

ESIMERKKI PEDAGOGISEN DOKUMENTOINNIN VUOSIKELLOSTA

(PD=pedagoginen dokumentointi)

TOUKO-KESÄKUU

- Toiminnan arviointi yhdessä yhteisön, tiimin, vanhempien ja lasten kanssa.
- Kasvun kansioden/digitaalisten portfolioiden tarkastelu lasten kanssa
- PD-prosessin kehittämiskohteiden määrittely ja uuden toimintakauden suunnittelu

MAALIS-HUHTIKUU

- PD-prosessin väliarviointi
- lasten haastattelut
- Lasten vasujen päivitys dokumentteja hyödyntäen

TAMMI-HELMIKUU

- Ryhmän vertaissuhteiden tarkastelu esim. sosiogrammin avulla ja mahdollisten interventioiden suunnittelu

JOULUKUU

- PD -prosessin tarkempi arviointi tiimissä
- Määritellään tiimin jäsenten omat ja yhteiset kehittämisen alueet
- Kevään suunnittelua syksyn dokumentointia hyödyntäen
- Kasvun kansioden tai digitaalisten portfolioiden katselu yhdessä lasten kanssa

ELO-SYYSKUU

- PD pelisäännöistä sopiminen tiimissä
 - Mitä eri dokumentointitapoja käytetään?
 - Miten vastuu tiimissä jaetaan?
 - Kuinka usein dokumenttien ääreen pysähdytään?
 - Miten dokumentteja kerätään ja tallennetaan?
- Päivitetään lasten dokumentointiluvat
- Luetaan jokaisen lapsen vasut
Mitä kertovat?
 - mitä kysymyksiä nousee?
 - mitä halutaan tietää lisää?
 - lasten haastattelut ja kasvun kansioden /digitaalisten portfolioiden tutkailu yhdessä lasten kanssa

LOKA-MARRASKUU

- Lasten vasujen päivitys dokumentteja hyödyntäen
- Lasten vertaissuhteiden havainnointi
- Lapsen ja lapsiryhmän tavoitteiden arviointi ja uusien asettaminen

PÄIVITTÄIN

- Edellisen päivän keskeiset dokumentit ja päiväkirja
- Havainnointi ja dokumentointi sovitusti
 - Tuumaustauot sovitusti
- Merkityksellisten dokumenttien julkaisu, tallennus, päiväkirjamerkinnät

VIIKOITTAIN

- Tiimin pedagoginen tuumaustauko
 - Lasten tuumaustauot esim. muutama lapsi/viikko
- Perjantaisin viikon tapahtumien ja kohokohtien läpikäyminen ja tulevan viikon suunnittelu yhdessä lasten kanssa.