



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Opetushallitus

Visuaalinen ohjeisto

8.11.2021

SISÄLLYS

3	Tunnus
7	Värit
10	Typografia
11	Kuvamaailma
12	PowerPoint-esitys
13	Lomakkeisto
14	Esitteet
15	Julkaisut
17	Ilmoitukset
18	Tapahtumat ja messut
24	Graafit ja informaatiografiikka

Uusi Opetushallitus aloitti toimintansa 1.1.2017, kun aikaisemmat Kansainvälisen liikkuvuuden ja yhteistyön keskus CIMO ja Opetushallitus yhdistyivät uudeksi virastoksi. Viraston tehtävä on kehittää koulutusta, varhaiskasvatusta ja elinikäistä oppimista sekä edistää kansainvälistymistä.

Opetushallituksen tunnusta ja siitä johdettua visuaalista ilmettä voisi kuvata seuraavasti: kaksi historiasta tulevaa nauhaa kietoutuu yhteen vahvemmaksi ja elastisemmaksi nauhaksi. Nauhoista muodostuu pallo, joka kuvaa viraston roolia globaalina toimijana niin kansainvälistymispalveluiden kuin oppimisenkin kentällä. Kuvio haluaa herätä eloon ja liikkeelle, lähteä pyörimään ja muovautumaan. Uuden Opetushallituksen tehtävänä on nimenomaan muutoksen aikaansaaminen, kehittäminen ja edistäminen. Se on mahdollista vain jos virasto elää toimintaympäristön vuorovaikutuksessa, muuttuu kansalaisten palvelutarpeiden mukaan.

Tämä ohjeisto auttaa käyttäjiään suunnittelemaan ja toteuttamaan uuden viraston tavoitteen mukaista viestintää sekä visuaalista ilmettä selkeästi ja yhdenmukaisesti eri kanavissa.

TUNNUS

Opetushallituksen tunnus muodostuu merkin ja nimilogon yhdistelmästä. Ensisijainen tunnusversio on merkin ja tekstin rinnakkaisasettelu.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN

TUNNUKSEN KIELIVERSIOT

Tunnuksesta on kaksi kieliversiota, suomen- ja ruotsinkielinen yhdistelmä sekä englanninkielinen. Tunnus on kieliversioineen saatavilla sekä vaak- että pystymallisena. Tunnuksen merkkiosaa voi erityistapauksissa käyttää nimilogosta irroitettuna, esim. animaatio.

Merkki



Suomi—ruotsi-yhdistelmätunnus; vaakaversio



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN

Suomi—ruotsi-yhdistelmätunnus; pystyversio



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN

Tunnusoriginaalit on jaettu käyttöalueittain kahteen ryhmään:

Julkaisukäyttö: painettaviin julkaisuihin, korkea-laatuisiin tulostustöihin ja sähköisiin ruutuesityksiin. Originaaleja voidaan suurentaa tai pienentää laadun kärsimättä. Tunnuksesta on värilliset (CMYK- ja PMS-järjestelmien mukaiset) sekä mustavalkoiset originaalit paino- ja tulostuskäyttöön.

Toimistokäyttö: toimistotason ohjelmistosovelluksiin sekä sähköisiin ja tulostettaviin asiakirjoihin. Originaaleja voidaan pienentää mutta ei suurentaa. Originaalit ovat png-tiedostoja.

Englanninkielinen tunnus; vaakaversio



FINNISH NATIONAL
AGENCY FOR EDUCATION

Englanninkielinen tunnus; pystyversio



FINNISH NATIONAL
AGENCY FOR EDUCATION

MUSTA JA VALKOINEN TUNNUS

Kaikista tunnuksista on tehty mustat,
valkoiset ja negatiivit originaalit
kieliversioineen.

Musta tunnus



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN

Negatiivi ja valkoinen tunnus



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN

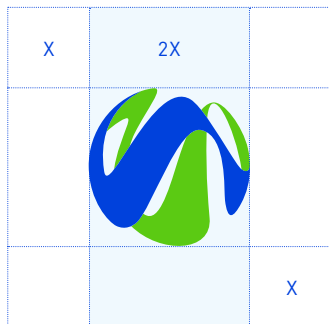


OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN

TUNNUKSEN KÄYTTÖ

Tunnukselle on selkeän erottumisen takaamiseksi määritetty suojajäljike, joka on puolet (X) merkin leveydestä (2X). Tälle alueelle ei saa sijoittaa elementtejä.

Tunnuksen suojajäljike (X)



Tunnuksen erottuminen taustasta



Minimikoko



Tunnuksesta käytetään ensisijaisesti värillistä versiota. Kun lisävärejä ei ole käytössä, käytetään tunnuksen mustaa versiota.

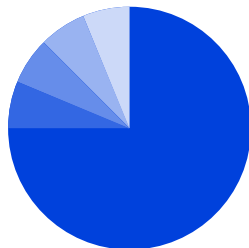
Tunnusta tulee käyttää mahdollisimman vaalealla pohjalla. Kun tunnusta käytetään väripinnoilla tai kuvan päällä, tunnuksen ja taustan välillä on oltava riittävä kontrasti.

Tunnuksen typografiaa, värejä, osien suhteita tai asetelua ei saa muuttaa.

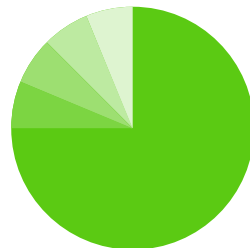
VÄRIT

Päävärit ovat tunnuksen sininen ja vihreä, sekä lisäksi musta ja valkoinen. Päävärejä täydennetään lisäväreillä. Värivalikoimaa on jälkikäteen täydennetty uusilla lisäväreillä, jotka täyttävät saavutettavuuden vaatimukset.

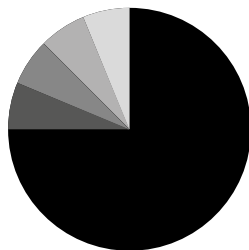
Päävärit



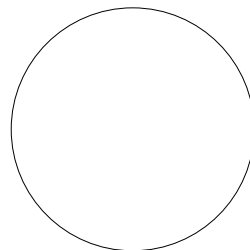
SININEN
R0 / G65 / B220
PMS 2728
C100 / M70 / Y0 / K0
#0041dc



VIHREÄ
R91 / G202 / B19
PMS 360
C60 / M0 / Y85 / K0
#5bca13

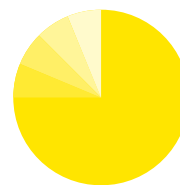


MUSTA
R0 / G0 / B0
C0 / M0 / Y0 / K100
#000000

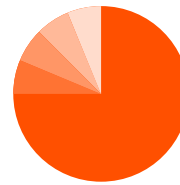


VALKOINEN
R255 / G255 / B255
#ffffff

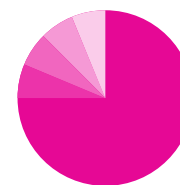
Lisävärit



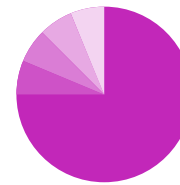
R255 / G229 / B0
PMS 108
C0 / M5 / Y100 / K0
#ffd900



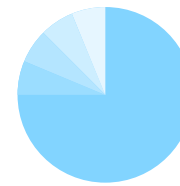
R255 / G80 / B0
PMS Orange 021
C0 / M70 / Y90 / K0
#ff5000



R230 / G8 / B149
PMS Rhod. Red
C0 / M95 / Y0 / K0
#e60895



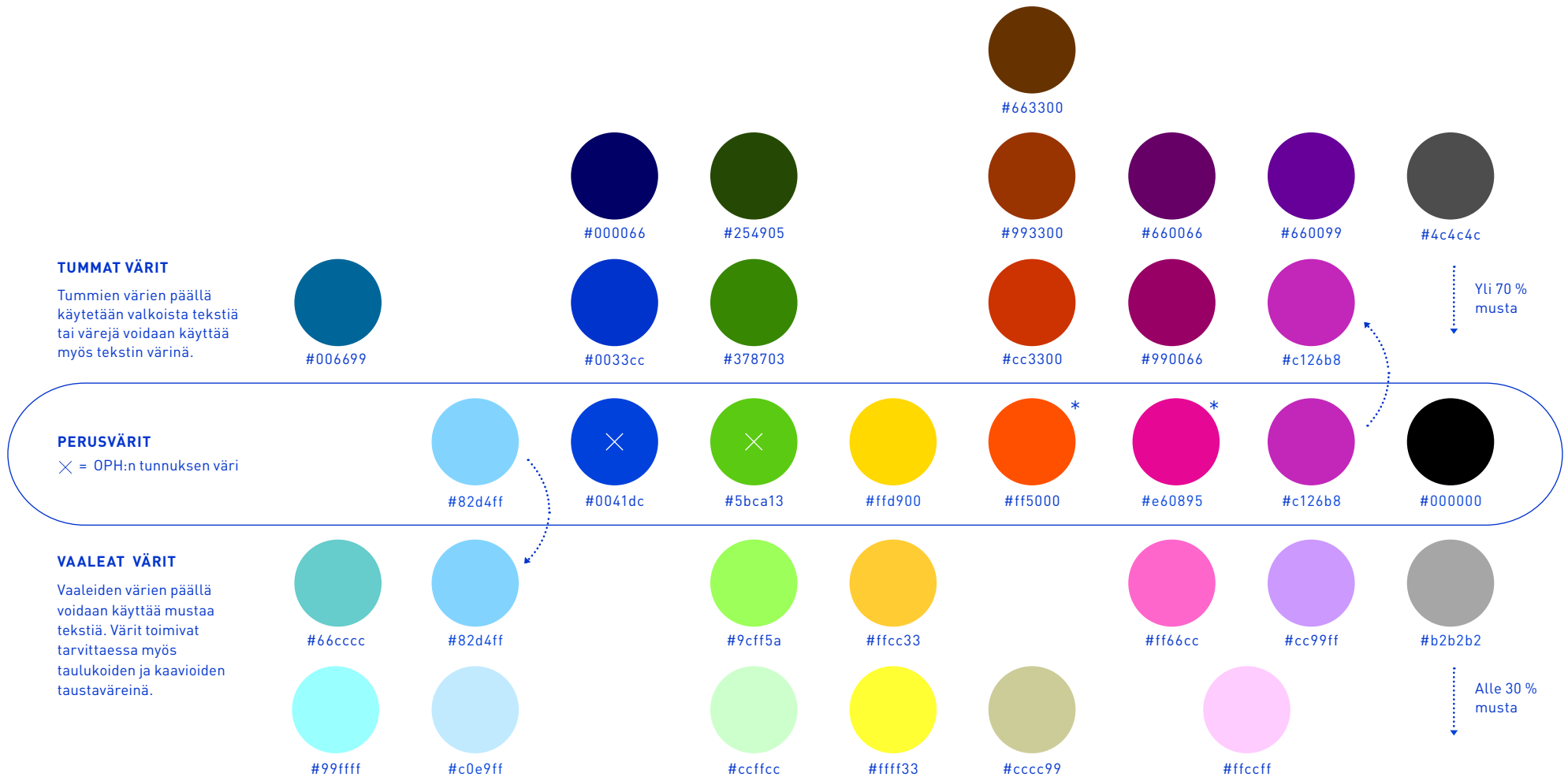
R194 / G39 / B185
PMS Purple
C30 / M90 / Y0 / K0
#c126b8



R130 / G212 / B255
PMS 297
C45 / M0 / Y0 / K0
#82d4ff

VÄRIT VERKKOKÄYTTÖÖN

Perusväripalettiä on laajennettu tummilla ja vaaleilla sävyillä verkko- ja digitaalisten sovellusten käyttöön. Värit noudattavat saavutettavuusohjeiden version 2.0. (WCAG 2.0) AA-tason vaatimuksia. Verkkosisältöjen lisäksi väripaletti on käytettävissä täydentämään myös muita viestinnän sovelluksia, esim. grafiikkaa, kuvituksia ja julkaisuja.



* perusväripaletin värit #ff5000 ja #e60895 täyttävät saavutettavuusvaatimukset tekstin koolla 18 pt

VÄRIEN KÄYTTÖ VERKOSSA

Tekstin ja taustan tummuuskontrastin tulee aina olla riittävän suuri ja vierekkäisten väripintojen tulee erottua toisistaan.

Väripintojen erottuvuutta toisistaan voidaan korostaa käyttämällä kevyttä linjaa tai väliä.

Tummien värien päällä käytetään valkoista tekstiä tai grafiikkaa ja vaaleampien värien päällä aina mustaa.

Valkoisen pinnan päällä voidaan teksti esittää tumman väripaletin väreillä

Esimerkkejä värien käytöstä



TYPOGRAFIA

Opetushallituksen fontti on FF Din, jota käytetään kaikessa viestinnässä aina, kun se on mahdollista. Tämän fontin rinnalla käytetään myös Mercury SSm -fonttia (esim. sitaateissa, kuvateksteissä tai lyhyissä tekstikappaleissa). Sähköisissä sovelluksissa, kuten PowerPointissa, Word- ja Excel-asiakirjoissa vastaavat fontit ovat Verdana ja Cambria. Verkkopalveluissa käytetään lisenssivapaita Open Sans- ja Noto Serif -fontteja.

FF Din

A B C d e f g h i
J K L m n o p
Q R S t u v w
X Y Z å ä ö 1 2
3 4 5 6 7 8 9 0

Mercury SSm

A B C d e f g h i
J K L m n o p
Q R S t u v w
X Y Z å ä ö ! ?
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

*"Xeritamus dollorum, omnim nam
eum quostis eossequi nimenimus es
plam reetur loremipsum"*

Sähköisen viestinnän fontti
Verdana.

A B c d E F g h i j
K L m n O P q r

Cambria

A B c d E F g h i j
K L m n O P q r

*"Xeritamus dollorum, omnim nam
eum quostis eossequi nimenimus es
plam reetur loremipsum"*

KUVAMAAILMA

Kuvien teema:

Kuvien teemana on elämänikäinen oppiminen, jota tapahtuu oppilaitosten lisäksi esimerkiksi nuorisotoiminnassa. Kuvat heijastavat aidosti monikulttuurista Suomea sekä yhteiskunnan ja siinä elävien ihmisten moninaisuutta.

Käytetään laadukkaita, realistisia värivalokuvia. Kuvien tunnelma on myönteinen ja välitön.

Käytetään mielenkiintoisia kuvakulmia ja rohkeita rajauksia. Kuvien taustat ovat aitoja mutta huoliteltuja. Kuviin suositellaan epäterävyysaluetta ja rohkean kuvakulman tuomaa vaihtelua

Aina kun mahdollista suositellaan omia, aidoista tilanteista otettuja kuvia.

HUOM!

Sivun kuvat ovat esimerkkejä kuvatyylillä. Kaikilla kuvilla ei ole käyttöoikeutta.



Alakoulu



Luonto



Ylioppilaat



Kaupunkiympäristö



Monikulttuurisuus



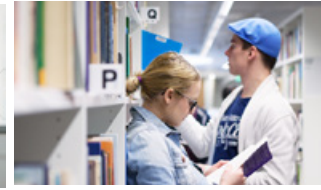
Varhaiskasvatus



Yläkoulu



Opiskelijat



Korkeakoulut



Kulttuuri



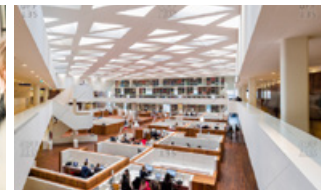
Ruokailu



Terveys



Opettajat



Tilat



Vapaa-aika



Opiskelu



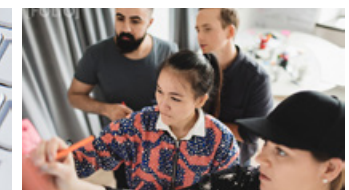
Nuorisotoiminta



Kokemukset



Tietotekniikka



Aikuiskoulutus



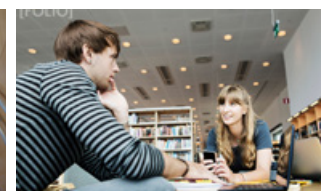
Lapset



Vapaa-aika



Koulurakennukset



Yliopistot



Ammatillinen koulutus

POWERPOINT-ESITYS

PowerPoint-esityspohja sisältää useita erilaisia sivumalleja.
Värit ja ohjeet esityspohjan käyttöön löytyvät originaalitiedostosta.
Esityksen elävöittämiseksi alkuun voidaan lisätä tunnuksesta tehty animaatio.

Animaatio



Esimerkkejä sivumalleista

 OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSYSTEMEN

Esityksen aloitussivun otsikko, max 3 riviä Calibri Bold 36/40 pt

Etunimi Sukunimi
Lisäriivi Calibri Regular 16 pt

Välisivu – teksti

Calibri Bold 36
pituus max. 3 riviä

Graafisivu – otsikko Calibri Bold 30/33 pt

Graafin seliteteksti Calibri Regular 15 pt.
Käytä graafikassa esityspohjan väripalettiin määriteltyjä värejä.



0 / 65 / 220
91 / 202 / 19
130 / 212 / 255
255 / 229 / 0
255 / 80 / 0
194 / 39 / 185

pph/vev - Opetushallitus

Sisältö sivu (bullet) – otsikko Calibri Reg ilman graafista kuviota

Ensimmäinen tekstitaso Calibri Regular 18/21 pt: esityksen teksti tulee tiivistää mahdollisimman lyhyeksi.

Esityksen tarkoitus on toimia puheen tukena.

Toinen tekstitaso Calibri Regular 18/21 pt: käytä tätä fonttikokoa, jos sivulle tulee enemmän tekstiä.

Kolmas tekstitaso 15 pt: käytä tätä fonttikokoa jos haluat esittää laajemman tekstikokonaisuuden.

Muistathan, että kun tekstin koko pienenee, myös viesti pienenee.

pph/vev - Opetushallitus

Kuvasivu, pieni kuva – otsikko Calibri Bold 30/33 pt

- Teksti Calibri Regular 15/18 pt lorem ipsum dolor sit amet.
- Augiam sed conmy nonsendigna feugait ullam do odolor sequip euqiamc onsectem iniam cortie moddoneet. Digna augiam, sed do conmy nonsendigna feugait ullam do odolor sequip.
- Doleniscipis am digna augiam, sed do conmy nonsendigna feugait ullam odolor. sequip

Paikka kuvalle

pph/vev - Opetushallitus

 OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSYSTEMEN

Kiitos

Etunimi Sukunimi
Lisäriivi Calibri Regular 16 pt

LOMAKKEISTO

Opetushallituksen lomakkeisto on kolmikielinen. Se sisältää valmiit käyntikortti-, kirjekuori- (C4 ja C5) sekä sähköiset lomakepohjat.

Esimerkki suomenkielisestä lomakkeistosta
Kirjekuoret



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

PL 380, 00531 Helsinki
PB 380, 00531 Helsingfors

C5

C4

Käyntikortti (90x45 mm)



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Etinimi Sukunimi
Titteli
Osasto
Ohjelma

PL 380 (Hakaniemenranta 6)
00531 Helsinki
000 000 0000
etunimi.sukunimi@oph.fi
oph.fi

Sähköinen lomake – A4



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

ASIAKIRJATYYPPI 1 (2)

Asiakirjan päiväys **Asiatunnus**

Julkiisuusluokka
Suojaustaso
Salassapitoperuste

Vastaanottava organisaatio
Etunimi Sukunimi
Katuosoite
00000 Postitoimipaikka
puhelinno tai sähköpostiosoite

Viite Calibri Regular 11 pt

Asiakirjan otsikko Calibri Bold 13 pt

Tunnistiedoilla tarkoitetaan asiakirjan johdonmukaisesti samoille paikoille sijoitettuja tietoja, jotka yksilöivät asiakirjan ja nopeuttavat sen käsittelyä. Kullekin tunnistetiedolle on varattu asiakirjassa oma paikkansa. Tunnistiedot toistetaan asiakirjan jokaisella sivulla.

1 Suppeat ylätunnistiedot

Asiakirjassa tulee olla vähintään seuraavat yläreunaan sijoitettavat tunnistiedot: laatija, asiakirjatyypin, päivämäärä sekä yli sivun pituisissa asiakirjoissa sivunumero.

1.1 Laatija

Laatijalla tarkoitetaan ensisijaisesti asiakirjan laatintua organisaatiota. Laatijaorganisaatiosta esitetään tunnistetiedoissa nimi tai nimen lyhenne joko tavallisena tekstinä tai logona.

1.1.1 Asiakirjatyypin

Asiakirjatyypin kuvailee asiakirjan käyttötarkoitusta, esimerkiksi Tarjous, Muistio tai Pöytäkirja. Asiakirjatyypin voidaan jättää kirjoittamatta, jos kyseessä on kirje.

- Esimerkki asiakirjan luettelon esittämisestä
- Asiakirjan luettelon esittäminen
- Esimerkki asiakirjan luettelon esittämisestä

1.2 Asiakirjan päivämäärä

Asiakirjan päivämäärä tarkoittaa ensisijaisesti sitä päivää, jolloin asiakirjan katsotaan valmistuneen. Kotimaisessa kirjeenvaihdossa käytetään standardin SFS 4175 suositamaa päivämäärän merkitsemistapaa päivä.kuu.kausi.vuosi.

Sivunumero
Monisivuisessa asiakirjassa sivunumeron jälkeen jätetään yksi välilyönti ja kokonaissivumäärä merkitään sulkeisiin.

OPETUSHALLITUS Hakaniemenranta 6, PL 380 puhelin 0295 331 000
00531 Helsinki oph.fi

UTBILDNINGSTYRELSEN Hagabäcksgatan 6, PB 380 telefon 0295 331 000
00531 Helsingfors oph.fi

ESITTEET

Organisaatioesitteiden värimaailma on sininen ja/tai vihreä. Valokuvan sijasta esitteissä voidaan käyttää tunnuksen liikettä esittäviä graafisiakuvia / kuvioita. Visuaalinen selkeys ja ilmavuus takaavat hyvän huomioarvon ja luettavuuden.

Esimerkkejä organisaatioesitteistä



Laadukas paperi on tärkeä osa esitteen rakennetta ja ulkonäköä. Painotyöhön valitaan päällystämätön paperi (esim. Edixion) tai päällystetty silkkipintainen taidepainopaperi. Paperin tulee olla riittävän jäykkä ja sävyllään kirkkaanvalkoinen. Monisivuisissa esitteissä kannet voivat olla vahvempaa materiaalia kuin sisäsivut.

Kirkkaiden väripintojen päälle suositellaan mattaoffsetlakkaa.

Paperin vahvuussuosituksia:

- 4-sivuinen 170–200 g
- 6-sivuinen 170–200 g
- 8-sivuinen 170–200 g
- 12 sivuinen ja yli: Kannot 240 g–, sisäsivut 170–200 g

Kirjapainolta voi pyytää lisätietoja ja rakennemallin oikealle paperille tehtynä.

Suosittelavat esitteiden kokoformaatit:

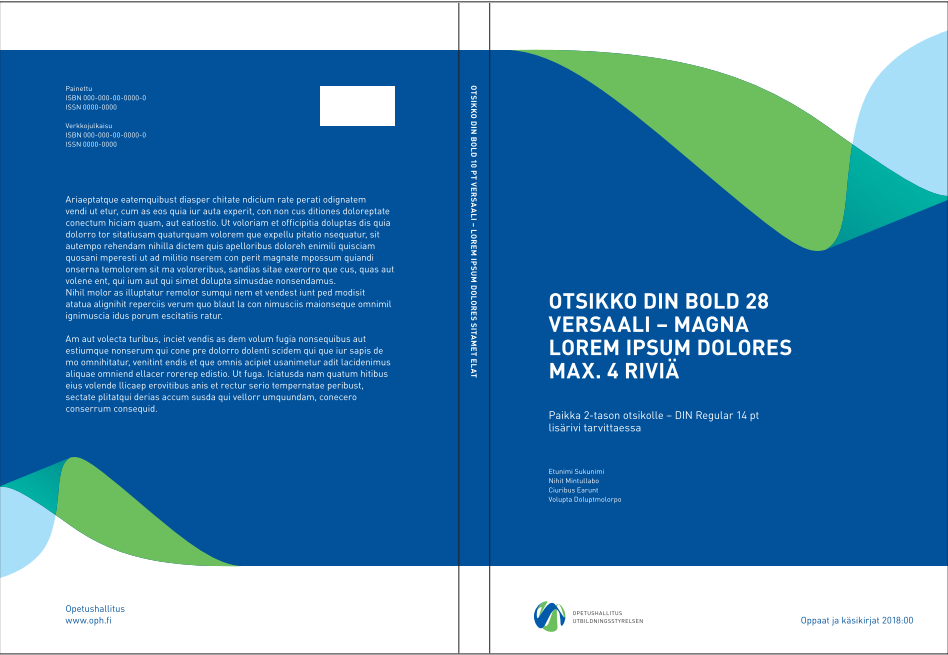
- A4
- A5
- Kapea formaatti: 105 x 210 mm
- Neliöformaatti: 210 x 210 mm tai 150 x 150 mm

Koolla, rakenteella ja muodolla (stanssaus) saadaan esitteisiin monimuotoisuutta riippuen tuotteen käytöstä ja kohderyhmästä.

JULKAISUT

Opetushallitukselle on suunniteltu B5 ja A4-kokoiset julkaisusarjat. Julkaisuhierarkiaa on avattu tarkemmin seuraavalla sivulla.

Esimerkki julkaisun etu- ja takannesta (Oppaat ja käsikirjat)



Julkaisuilmmeen tasapainoisuus säilyi, kun kannen ja sisäsivujen värimaailma on yhdenmukainen.

Esimerkki julkaisun sisäaukeamasta (Raportit ja selvitykset)



Julkaisujen tekstien tulee täyttää saavutettavuuskriteerit. Tekstin pistekoon ollessa pieni, käytetään väripaletin tummia värejä joissa on riittävä kontrasti.

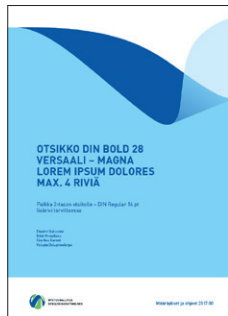
JULKAISUHIERARKIA

MÄÄRÄYKSET JA OHJEET

Väri vaihtoehtot:

vaalea ja tumman sininen

Koko: B5 / A4

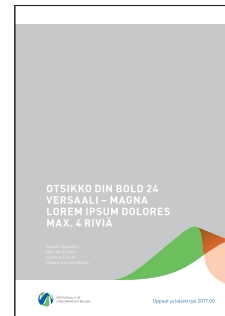
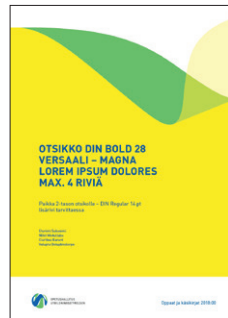


OPPAAT JA KÄSIKIRJAT

Vihreä yläkulmatunniste. Taustaväri vaihtoehtot:

keltainen, tumma punainen, sininen ja tumman oranssi.

Koko: B5 / A4



RAPORTIT JA SELVITYKSET

Tumma sininen yläkulmatunniste.

keltainen, tumma punainen, vihreä ja tumman oranssi.

oranssi ja keltainen. Koko: B5 / A4

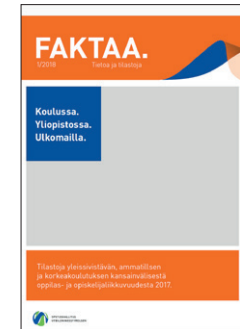


FAKTAA JA FAKTAA EXPRESS

Tumma sininen yläkulmatunniste.

Taustaväri vaihtoehtot: kaikki värit.

Koko: A4



ILMOITUKSET

Ilmoituspohjat on suunniteltu sekä organisaatiotasolle että koulutus- ja kustannustoiminnan käyttöön. Yhtenäinen visuaalinen elementti on tunnuksesta ja ilmeestä johdettu nauha. Opetushallitus organisaationa käyttää ilmoituksissa sini-vihreää värimaailmaa, koulutus- ja kustannustoiminta eri lisäväreillä tehtyjä ilmoituspohjia.

ESIMERKKEJÄ ILMOITUKSISTA Organisaatiotasoa

Hei, olemme uusi Opetushallitus!

Opetushallitus ja Kansainvälinen liikkuvuuden ja yhteistyön keskus CIMO yhdistyivät vuoden 2017 alusta uudeksi virastoksi, jonka nimi on Opetushallitus. Uusi virasto jatkaa edelläjäänsä tehtäviä: vastaamme koulutuksen, varhaiskasvatuksen ja elinikäisen oppimisen kehittämisestä sekä kansainvälisyyden edistämisestä.

**OLEMME MUKANA EDUCA-MESSUILLA
MYÖS MESSUOHJELMASSA:**

Perjantai 27.1. | TIETO-LAVA
16.00–16.30 Kieltenopetuksesta kielikasvatukseen
16.30–17.00 Opetushallituksen verkostot kehittämissen välineinä
17.00–17.30 Ajankohtaista maahanmuuttajien koulutuksesta ja turvapaikanhakijatilanteesta

Perjantai 27.1. | TAITO-LAVA
10.30–10.55 Osaamisperusteisuus todeksi – käytäntöjä ja työkaluja
10.55–11.20 Tutkintorakenteesta tutkimon perusteeksi
11.20–11.40 Kokeilutoiminta ammatillisista koulutusvälineistä mahdollistamassa
11.40–12.00 Koulutusomikunista Osaamisen ennakointifoorumi

Lauantai 28.1. | TILA 103
10.15–10.40 Kansainvälisyyttä pienestä pitäen!
10.40–11.05 Tempus fugit! – kansainvälisenä kohti seuraavaakin sataa vuotta!
11.05–11.30 Varhaiskasvatussuunnitelman uudet perusteet

**Tule tapaamaan meitä
Educa-messuille
Messukeskukseen
27.–28.1.2017!
Opetushallituksen
messuosasto 6g70**

 **OPETUSHALLITUS**
UTBILDNINGSSYSTEMEN

Hakaniemenranta 4, PL 380, 00531 Helsinki, puh. 0295 331 000
Koulutus, varhaiskasvatus, organisaatio: www.oph.fi
Kansainvälinen yhteistyö: www.cimo.fi

Koulutus- ja kustannustoiminta

► Väliotsikko DIN Regular 9/11
OTSIKKO DIN BOLD VERSAALI 12/15
Leipäteksti Regular 8,5/10,5 doloresmmolor eum et qui sequodios elit venderume doluplatist, exeria que provid quia volo et aut rest fuga. Volupie natiur, utlabo. Pid quia volupta sinvenim la alitiis moloreicim cupidel Sequodit veliquae verem as earum dio omma tempore, sitio. Itatur. Cimosid erchit etur, corent officiam que soluptam.
verkko-osoitte tai nostoteksti Mercury SSm Medium Italic 8,5/11

► Väliotsikko DIN Regular 9/11
OTSIKKO DIN BOLD VERSAALI 12/15
Leipäteksti Regular 8,5/10,5 doloresmmolor eum et qui sequodios elit venderume doluplatist, exeria que provid quia volo et aut rest fuga. Volupie natiur, utlabo. Pid quia volupta sinvenim la alitiis moloreicim cupidel Sequodit veliquae verem as earum dio omma tempore, sitio. Itatur. Cimosid erchit etur, corent officiam que soluptam.
verkko-osoitte tai nostoteksti Mercury SSm Medium Italic 8,5/11

 **OPETUSHALLITUS**
UTBILDNINGSSYSTEMEN

oph.fi/verkko- ja tilaukset@kirjakeskus.fi | puhelin 020 166 2222
oph.fi/svenska/bokhandel | tilaukset@kirjakeskus.fi | telefon 020 166 2222

► Väliotsikko DIN Regular 9/11
OTSIKKO DIN BOLD
Leipäteksti B Regular 8,5/10,5 doloresmmolor eum et qui sequodios elit venderume doluplatist, exeria que provid quia volo et aut rest fuga. Volupie natiur, utlabo. Pid quia volupta sinvenim la alitiis moloreicim cupidel Sequodit.
Nostoteksti Mercury SSm Medium Italic 8,5/11

► Väliotsikko DIN Regular 9/11
OTSIKKO DIN BOLD
Leipäteksti B Regular 8,5/10,5 doloresmmolor eum et qui sequodios elit venderume doluplatist, exeria que provid quia volo et aut rest fuga. Volupie natiur, utlabo. Pid quia volupta sinvenim la alitiis moloreicim cupidel Sequodit.
Nostoteksti Mercury SSm Medium Italic 8,5/11

► Väliotsikko DIN Regular 9/11
OTSIKKO DIN BOLD
Leipäteksti B Regular 8,5/10,5 doloresmmolor eum et qui sequodios elit venderume doluplatist, exeria que provid quia volo et aut rest fuga. Volupie natiur, utlabo. Pid quia volupta sinvenim la alitiis moloreicim cupidel Sequodit.
Nostoteksti Mercury SSm Medium Italic 8,5/11

 **OPETUSHALLITUS**
UTBILDNINGSSYSTEMEN

oph.fi/verkko- ja tilaukset@kirjakeskus.fi | puhelin 020 166 2222

**OPH KOULLUTAA
UBS FORTBILDAR**

Äidinkielen ja kirjallisuuden opetuksen foorumi

Kieli ja kirjallisuus 100-vuotiaassa Suomessa
2.–3.8.2017, Helsinki Congress Paasitorni

Tilaisuus on tarkoitettu perusopetuksen ja toisen asteen äidinkielen ja viestinnän sekä suomen toisena kielenä opettajille.

Tavoitteena on
Tutustua äidinkielen, kirjallisuuden ja viestinnän opetuksen uuteen tutkimukseen, uuteen pedagogikkaan ja kehittämissankkeihin
Tukea paikallisten opetussuunnitelmien käyttöönottoa
Käydä keskustelua alan ajankohtaisista
Vahvistaa ammatillista ja ammattilaisista identiteettiä

Päivän sisältyy myös kiinnostavia vierailuja ja iltatilaisuuksia.
Tutustu tarkemmin ohjelmaan: www.oph.fi/koulutus

Osaallistumismaksu: 315 euroa + alv 24 % 8.6.2017 asti ja tämän jälkeen 360 euroa + alv 24 %. Yhden päivän osallistumismaksu on vastaavasti 205/234 euroa + alv 24 %.

Lisätietoja ja ilmoittautumien (8.6.2017 mennessä):
www.oph.fi/koulutus

 **OPETUSHALLITUS**
UTBILDNINGSSYSTEMEN

Tutustua uuteen tutkimukseen, uuteen pedagogikkaan ja kehittämissankkeihin
Tukea paikallisten opetussuunnitelmien käyttöönottoa
Käydä keskustelua alan ajankohtaisista
Vahvistaa ammatillista ja ammattilaisista identiteettiä

Päivän sisältyy myös kiinnostavia vierailuja ja iltatilaisuuksia.
Tutustu tarkemmin ohjelmaan: www.oph.fi/koulutus

Osaallistumismaksu: 315 euroa + alv 24 % 8.6.2017 asti ja tämän jälkeen 360 euroa + alv 24 %. Yhden päivän osallistumismaksu on vastaavasti 205/234 euroa + alv 24 %.

Lisätietoja ja ilmoittautumien (8.6.2017 mennessä):
www.oph.fi/koulutus

 **OPETUSHALLITUS**
UTBILDNINGSSYSTEMEN

TAPAHTUMAT

Roll-up

Roll-upin visuaalisuus on selkeä ja pelkistetty. Yhdessä esiintyvien roll-upien tulee olla visuaalisesti yhteensopivia, jolloin tapahtumailme säilyy yhtenäisenä.

ESIMERKKEJÄ ROLL-UPEISTA
Graafinen roll-up merkillä



Jos organisaation nimi esiintyy viestikentässä käytetään tunnuksesta vain merkkiosaa.

Graafinen roll-up tunnuksella



Roll-up valokuvalla



Tunnuksen muotokieltä tukevalla eläväreunaisella kuvarajauksella saadaan aikaa vaihtelevuutta ja mielenkiintoa ilmeeseen.



TAPAHTUMAT

Popup-seinäke

Pienemmissä tapahtumissa voidaan käyttää mukana kannettavaa sekä itse koottavaa popup-seinäkettä. Seinäkkeen mukana on kuljetuslaukku joka toimii tilaisuudessa pöytänä.



TAPAHTUMAT

Messuosasto

Osaston yleisilme on valoisa, väritykseltään sini-vihreä. Valkoinen väri kirkastaa tunnusvärejä. Kalusteet ja tekninen toteutus määritellään osaston toteuttajan ja rakentajan toimesta annetun tilan ja tekniikan reunaehtojen mukaisesti.

Valokuvaseinä tunnuksesta

Graafinenseinä viestillä



Osastoa voidaan lisävärittää pienemmillä yksityiskohdilla, kuten istuimet, annokkien jakoastiat, yhtenäinen vaatetus.

TAPAHTUMAT Messuosasto

Osaston yleisilme on valoisa, väritykseltään sini-vihreä. Valkoinen väri kirkastaa tunnusvärejä. Kalusteet ja tekninen toteutus määrittellään osaston toteuttajan ja rakentajan toimesta annetun tilan ja tekniikan reunaehtojen mukaisesti.

Kuvaseinä



Graafinenseinä

Esimerkki yhteisnäkyvyydestä toisen toimijan kanssa. Luonnollinen paikka tunnukselle on toimintaseinä tai pöytäkalusteen sivuseinä. Toisen toimijan tunnus esiintyy aina pienemmällä kuin Opetushallituksen tunnus.

Osastoa voidaan lisävärittää pienemmillä yksityiskohdilla, kuten istuimet, annokkien jakoastiat, yhtenäinen vaatetus

Kirjat, esitteet ja annokit sijoitetaan pöytätasaille.

Runsasta väri- ja kuvaosastoa tasapainottaa vaaleanharmaa matto.

Messuosaston maton väri vaihtoehdot:



Sininen:
RAL 270 40 40
PMS 2728
C100 / M70 / Y0 / K0



Harmaa:
RAL 000 80 00
PMS Cool Gray 3
0 / M0 / Y0 / K20

TAPAHTUMAT

Kuvallinen messuosasto

Valokuvallinen osasto, koko noin 15–20 m².

Messuosaston yleisilme on valoisa. Väritys on sini-vihreä, valkoinen väri kokoaa osaston ja kirkastaa tunnusvärejä. Kalusteet ja tekninen toteutus määritellään osaston toteuttajan ja rakentajan toimesta annetun tilan ja tekniikan reunaehtojen mukaisesti.



TAPAHTUMAT

Graafinen messuosasto

Graafinen osasto, koko noin 15–20 m².

Osaston yleisilme on valoisa, väritykseltään sini-vihreä. Valkoinen väri kirkastaa tunnusvärejä. Kalusteet ja tekninen toteutus määrittellään osaston toteuttajan ja rakentajan toimesta annetun tilan ja tekniikan reunaehtojen mukaisesti.

Kuvaseinä



Toimintaseinä

Esimerkki yhteisnäkyvyydestä toisen toimijan kanssa. Luonnollinen paikka tunnukselle on toimintaseinä tai pöytäkalusteen sivuseinä. Toisen toimijan tunnus esiintyy aina pienemmällä kuin Opetushallituksen tunnus.

Penkkien alla on säilytystilaa

Kirjat, esitteet ja annokit sijoitetaan pöytätasolle.

GRAAFIT JA INFORMAATIOGRAFIikka

Tiedon visualisoinnilla esitetään tietoa mielenkiintoisella ja selkeällä tavalla siten, että vastaanottaja ymmärtää sen helposti.

Värit

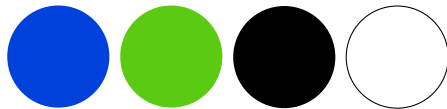
Käytössä on visuaalisen ohjeen graafien ja informaatiografiikan suunnittelussa käytetään Opetushallituksen visuaalisessa ohjeessa määriteltyjä värejä.

Kun graafissa tai informaatiografiikassa esitetään aihetta, joka kertoo OPH:sta organisaationa, pääväreinä käytetään tumman-sinistä ja vihreää. Näihin sopivia lisävärejä sekä niistä johdettuja sävyjä voidaan käyttää osana kokonaisväritystä. Värien tulee olla yhteensopivia sekä keskenään että samassa yhteydessä esiintyvien kuvien ja muiden graafielementtien kanssa.

Kun graafi tai informaatiografiikka liittyy OPH:n muihin toimintoihin tai hankkeisiin, värejä voidaan käyttää vapaammin. Tumman-sinisen päävärin tulee kuitenkin esiintyä näissäkin aina osavärinä, jotta ilme säilyy yhtenäisenä ja tunnistettavana.

Värejä voidaan käyttää läpinäkyvinä tai osittain päällekkäin. Ohessa esimerkkejä yhteen-sopivista väriyhdistelmistä.

Päävärit



HUOM!
Myös valkoinen
on väri.

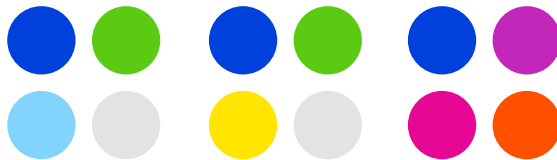
Lisävärit



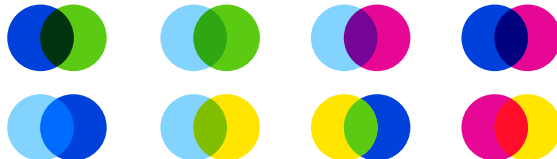
Harmaan sävyt



Esimerkkejä väriyhdistelmistä



Esimerkkejä väriläpinäkyvyyksistä



FF Din

ABCDEfghijklm
GHIJKLmnopq
MNOPGrstuvx
1234567890%

OTSIKKO GRAAFI/TAULUKKO DIN BOLD

**LOREM IPSUM DOLORES SITAMET
ALIQUAUT PLANDIAUMA**

Seliteteksti DIN Regular ditas dolorro viducitius
eomnimodi sam utfacit es et plandiauma vero
eostrum aliquaut verfe lorem ipsum dolres sitamet.

50 % 75 %

Typografia

Grafiikassa käytetään aina visuaalisen ohjeiston mukaista typografiaa, muut kirjasintyytit eivät ole sallittuja. Tekstiosuuksiin saadaan ilmetä kun tekstiä nostetaan kuvion ulkouolelle ja esim. lukuarvoja korostetaan väreillä. Väriyhdistelmät sekä tekstin koko ja näkyvyys eri pääte- ja esityslaitteilla tulee aina varmistaa.

Grafiikan
teksteissä ei suositella
käytettäväksi
OPH:n visuaalisesta
ohjeesta poikkeavia
erikoisfontteja.

Mikäli aiheen kuvitustyyli visuaalisesti edellyttää erikoistekstityyppejä, tulee siitä aina sopia erikseen OPH:n viestinnän kanssa.

GRAAFIT JA INFORMAATIOGRAFIikka

Tiedon visualisoinnilla esitetään tietoa mielenkiintoisella ja selkeällä tavalla siten, että vastaanottaja ymmärtää sen helposti.

Graafi

Graafit ovat visuaalisesti pelkistettyjä ja yksinkertaisia ja ne tulee aina sijoittaa suunniteltavaan tuotteeseen tai näkymään niin, että ympärille jää riittävästi tilaa. Kokonaisuudesta tulee näin selkeä ja helposti luettava.

Värit ja typografia määritellään visuaalisen ohjeen mukaisesti. Käytettävien linjojen vahvuus on 0,5–1 pt riippuen sovelluksesta.

Typografia

Otsikko: DIN Bold
Perusteksti: DIN Regular
Korostus: DIN Light

Suositeltava tekstin värit on tummansininen tai musta. Lisävärejä voidaan tarvittaessa käyttää sovelluksen yleiseen värimaailmaan soveltaen.

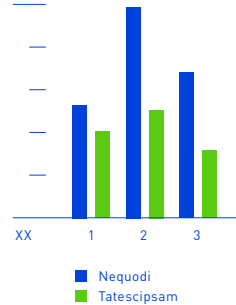
Valokuvan ja grafiikan yhdistäminen

Valokuvaa voidaan käyttää grafiikan taustalla täydentämässä visuaalista kerrontaa. Valokuvan sävyjen täytyy olla riittävän vaaleat grafiikan ja sisällön näkymisen ja luettavuuden varmistamiseksi.

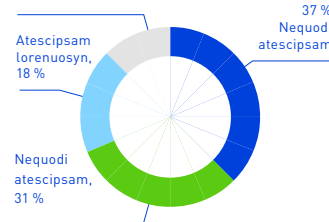
GRAAFI/TAULUKKO OTSIKKO DIN BOLD

Graafin selitetekstit DIN Regular

XXX



Mint debiteostium
14 %



GRAAFI/TAULUKKO OTSIKKO DIN BOLD VERSAALI

Graafin selitetekstit DIN Regular

GRAAFI/TAULUKKO OTSIKKO DIN BOLD

Graafin selitetekstit DIN Regular ditas dolorro viducitius eomnimodi sam utfacit es et plandiauma vero eostrum aliquaut verfe lorem ipsum dolres sitamet.

Sininen + vihreä	Dolores Sitameela	Vel magna Conquest	%	Sininen + punainen	Sininen + Oranssi
Quaturquam	1234	7890	01	4560	1230
Magnaconquest	2345	8901	23	1011	7890
Voloremque	3456	9012	34	1415	1213
Exellupitation	4567	1234	56	1819	1617
Orehaamnihilla	5678	0	67	21	20
Dictem quisapel	6789	34	78	23	22
Sequisitautemp	7890	45	89	456	123
Loremipsum	8901	56	20	90	78
Quaturquam	1234	7890	01	1234	1011
Magnaconquest	2345	8901	23	9012	5678

Taulukko

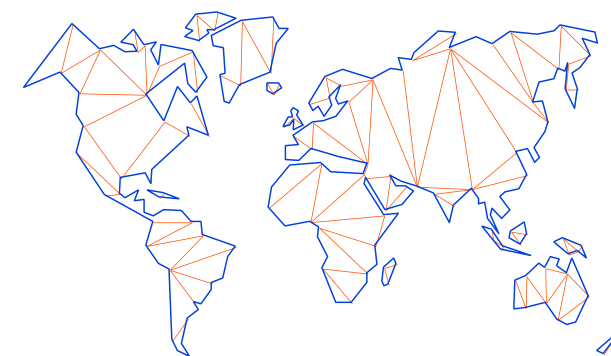
Taulukon tai listauksen rivit voidaan erottaa toisistaan väreillä.

Taulukon ensimmäistä seliteriviä lukuunottamatta käytettävien värien tulee olla 15–20 % alkuperäisistä värisävyistä.

Yksivärisissä taulukoissa rivien värit voidaan korvata linjalla. Linjavahvuus on 0,5–1 pt.

GRAAFI/TAULUKKO OTSIKKO DIN BOLD 10/13 PT

Graafin selitetekstit DIN Regular 8/10 pt ditas dolorro viducitius eomnimodi sam utfacit es et plandiauma vero eostrum aliquaut verfe lorem ipsum dolres sitamet.



GRAAFI/TAULUKKO OTSIKKO DIN BOLD

Graafin selitetekstit DIN Regular 8/10 pt ditas dolorro viducitius eomnimodi sam utfacit es et plandiauma vero eostrum aliquaut verfe lorem ipsum dolres sitamet.

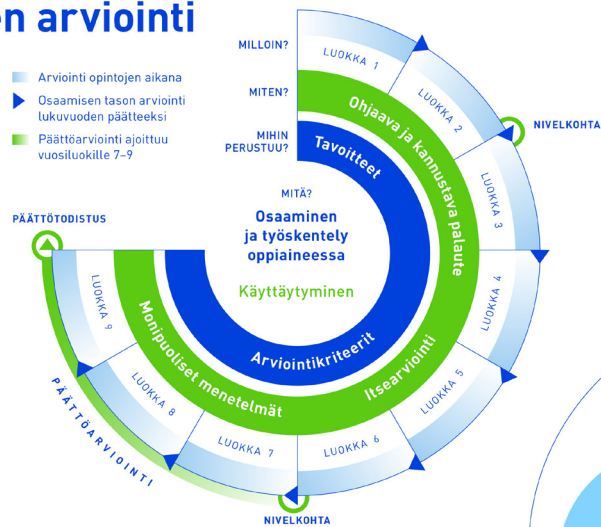
Linjagrafiikka

Vaihtoehtona täysväriselle grafiikalle voidaan sovelluksesta ja tuotteesta riippuen käyttää linjagrafiikkaa.

GRAAFIT JA INFORMAATIOGRAFIikka

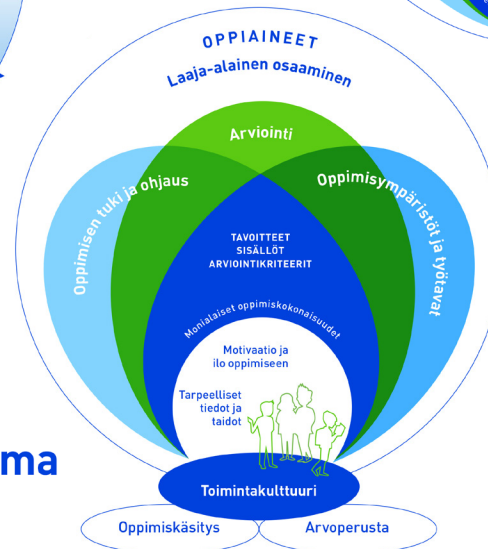
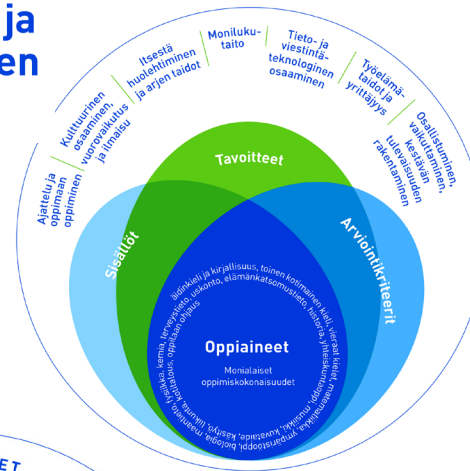
Esimerkkejä toteutuneista informaatiografiikoista.

Oppimisen arviointi



Opetussuunnitelma

Oppiaineet ja laaja-alainen osaaminen



Esimerkkejä toteutetuista grafiikoista

KUVITUS

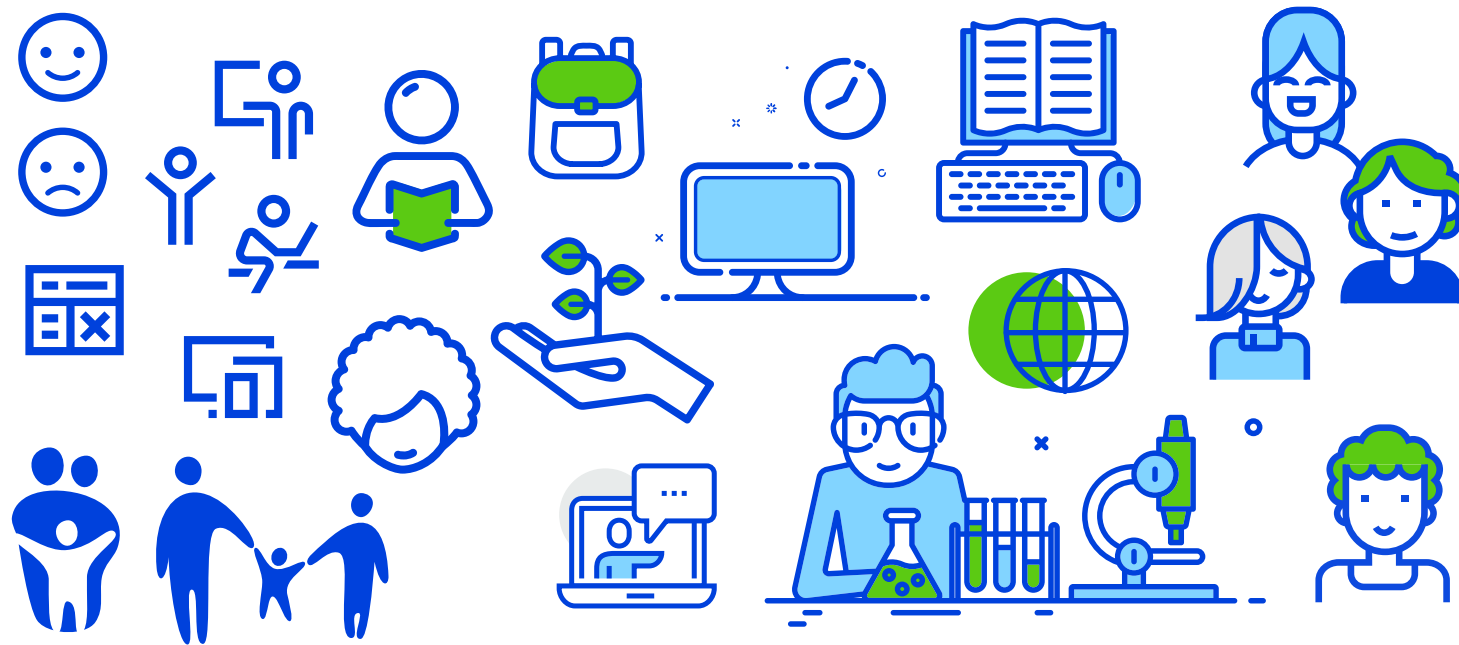
Grafiikkaa täydentävä kuvitus valitaan aina aiheen ja käyttötarkoituksen mukaan. Kuvitustyyli voi olla yksinkertainen tai tarvittaessa enemmän informaatiota sisältävä. Kuvituksen värit määritellään sovelluksen muuhun värimaailmaan sopivaksi.

Pelkistetty kuvitus



Yksityiskohtainen kuvitus

Laaja
kuvituskokonaisuus
(kuvittaja)



Kuvapankit tarjoavat yksinkertaisia ikoneita ja kuvituselementtejä.

Mikäli suunniteltava kokonaisuus
vaatii laajemman kuvituksen,
se voidaan tilata kuvittajalta (esim.
sarjakuva).