



Ammatillisen koulutuksen opiskelijapalautteen ja työelämäpalautteen tietosuojaseloste

EU:n tietosuoja-asetus 2016/679 (GDPR)

Rekisterin nimi

Ammatillisen koulutuksen valtakunnallinen opiskelijapalaute ja työelämäpalaute

Rekisterinpitäjä

Opetushallitus

Osoite: PL 380, 00531 Helsinki (käyntiosoite Hakaniemenranta 6, 00530 Helsinki).

Muut yhteystiedot: sähköposti opetushallitus@oph.fi ja kirjaamo@oph.fi, puhelinvaihde 029 533 1000, fax 029 533 1035.

Rekisterinpitäjän edustaja (yhteyshenkilö)

Riikka Vacker, sähköposti: kirjaamo@oph.fi, puhelinvaihde 029 533 1000.

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Jyrki Tuohela, sähköposti: tietosuoja@oph.fi, puhelinvaihde 029 533 1000.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (sekä käsittelyn oikeusperuste)

Ammatillisen koulutuksen valtakunnalliseen opiskelijapalaute- ja työelämäpalauterekisteriin kerätään tietoa ammatillisen koulutuksen opiskelijoille, työpaikkaohjaajille ja työpaikkojen edustajille lähetettyjen palautekyselyiden kautta saaduista vastauksista, jotka kuvaavat opiskelijoiden ja työelämän edustajien kokemuksia toisen asteen ammatillisen koulutuksen järjestämisestä. Rekisterin tietoja käytetään ammatillisen koulutuksen laadun seurannassa, arvioinnissa, kehittämisessä ja tilastotiedon tuottamisessa sekä myönnettäessä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) mukaista opetuksen ja koulutuksen rahoitusta koulutuksen järjestäjille.

Opiskelijapalaute ja työelämäpalaute annetaan anonyyminä. Rekisteri ei sisällä vastaajien henkilötietoja.

Palautetieto kerätään Arvo - opetushallinnon vaikuttavuustietopalvelulla. Arvon virkailijakäyttäjät tunnistetaan järjestelmään kirjautumisen yhteydessä. Tunnistaminen tehdään Opetushallituksen Opintopolku -palvelukokonaisuuteen kuuluvan Käytönhallintapalvelun kautta, joka on Opetushallituksen keskitetty käyttäjähallintarekisteri. Rajapintakäyttäjien henkilötietoja (sähköpostiosoite) tunnistetaan Opintopolkupalvelun Organisaatio -palvelun kautta. Virkailijoiden henkilötietoja käytetään henkilön yksilöintiä ja rekisterin käyttöoikeuden tunnistamista varten sekä rekisterinpitoon kuuluvaan viestintään.

Arvo -järjestelmän käytöstä syntyy lisäksi lokitietoa sekä käyttäjähallintatietoa, joiden perusteella käyttäjä voi olla tunnistettavissa. Tietoja voidaan käyttää tietovarannon käytön valvonnassa ja häiriötilanteiden selvittämisessä.



Lakiperusteet:

1) Ammatillisen koulutuksen opiskelijapalaute

Lakisääteinen velvoite (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c). Käsittely perustuu seuraavaan lainsäädäntöön:

- Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (532/2017) 32 g §
- Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus ammatillisen koulutuksen rahoituksen laskentaperusteista (1244/2020) 3 luku, muutoksineen (905/2021) 20 § ja (926/2022) 24 § sekä 301/2025
- Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) 127 §
- Laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä (884/2017), 4 § 2 mom., 9 § 1 mom. 5 kohta.

2) Ammatillisen koulutuksen työelämäpalaute (työpaikkaohjaajakysely ja työpaikkakysely)

Lakisääteinen velvoite (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c). Käsittely perustuu seuraavaan lainsäädäntöön:

- Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (532/2017) 32 g §
- Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus ammatillisen koulutuksen rahoituksen laskentaperusteista (1244/2020) 3 luku, muutoksineen (905/2021) 20 § ja (926/2022) 24 § sekä 301/2025
- Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) 127 §
- Laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä (884/2017), 4 § 2 mom., 9 §:n 4 mom. 1 a kohta.

Rekisterin tietosisältö / käsiteltävät henkilötietoryhmät

Henkilötietoryhmä 1: Opetushallituksen tai koulutuksen järjestäjän tai Arvo-järjestelmää ylläpitävän it-toimittajan virkailijakäyttäjät. Opintopolun Käytönhallintapalvelu (virkailijarekisteri) sisältää seuraavat tiedot virkailijakäyttäjistä, joita Arvo-järjestelmä käyttää: kutsumanimi, asiointikieli, henkilötunnus, OID-oppijanumero (ohjelman automaattisesti muodostama yksilöivä tunniste), käyttäjätunnus, (työ)organisaatio, tehtävänimike, tieto käyttövaltuuksista (rooli, jolla rajoitetaan mitä tietoja saa käsitellä ja organisaatio, jonka tietoja saa käsitellä) sekä käyttövaltuuden voimassaoloaika.

Henkilötietoryhmä 2: Ammatillinen koulutuksen opiskelijapalautteen ja työelämäpalautteen rajapintakäyttäjät. Opintopolun Käytönhallintapalvelu (virkailijarekisteri) sisältää seuraavat tiedot virkailijakäyttäjistä, joita myös Arvo-järjestelmä käyttää: kutsumanimi, asiointikieli, henkilötunnus, OID-oppijanumero (ohjelman automaattisesti muodostama yksilöivä tunniste), käyttäjätunnus, (työ)organisaatio, tehtävänimike, tieto käyttövaltuuksista (rooli, jolla rajoitetaan mitä tietoja saa käsitellä ja organisaatio, jonka tietoja saa käsitellä) sekä käyttövaltuuden voimassaoloaika ja rajapintakäyttäjän sähköpostiosoite (sähköpostiosoitteen lähde Opetushallituksen organisaatietietovaranto), koulutuksen järjestäjän rajapintaa kutsuva IP-osoite (rajapinnan käyttö), organisaatio (yhdistettävä tieto Arvon rajapintakäyttäjän - käyttöoikeudesta), ajankohdat sähköpostiosoitteen ja IP-osoitteen tallentamisesta (luotu ja päivitetty).

Virkailijarekisterin tietosisältö on tallennettu myös palautekyselyjärjestelmään asiointikieltä ja tehtävänimikettä lukuun ottamatta. Sähköposti voi olla henkilökohtainen tai organisaation yleinen. Tieto sähköpostista tarvitaan, jotta koulutuksen järjestäjille voidaan tehdä Arvo-järjestelmään IP-avaukset ja päivitykset ja lähettää koulutuksen järjestäjille turvaviestillä käyttöön vaadittavat tunnukset. Lisäksi sähköpostia käytetään vika- ja virhetilanteiden selvittämisessä sekä mahdollisesti rajapintoja koskevaan viestintään koulutuksen järjestäjille.

Arvo-järjestelmän käytöstä kerätään myös tarvittavat lokitiedot.



Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Henkilötietoja ei luovuteta eteenpäin. Tiedonkeruiden kautta tallennettua tietoa, mikä ei sisällä henkilötietoja, luovutetaan Opetushallinnon tilastopalvelu Vipuseen raportointia varten sekä kullekin koulutuksen järjestäjälle tämän oma palautetieto.

Opetushallitus päättää tietojen luovuttamisesta tietovarannosta ja vastaa luovutuksen lainmukaisuudesta. Opetushallitus voi tuottaa tietovarannosta opetuksen ja koulutuksen arvioinnin, tutkimuksen, kehittämisen, tilastoinnin ja muun seurannan sekä ohjauksen ja rahoituksen edellyttämiä tietoaineistoja.

Tietojen siirrot kolmansiin maihin ja tiedot käytettävistä suojatoimista (sisältää tiedon komission tietosuojan riittävyttä koskevasta päätöksen olemassaolosta tai puuttumisesta) ja keinot saada kopio tai tieto niiden sisällöstä

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Henkilötietojen säilyttämisaika tai, jos se ei ole mahdollista, tämän ajan määrittämiskriteerit

Henkilötietojen käsittely palautteiden keräämiseksi on alkanut opiskelijapalautteissa 1.7.2018 ja työelämäpalautteissa 1.7.2021. Henkilötietoja käsitellään niin kauan Arvo-järjestelmässä kuin se on tarpeen palautteiden keräämiseksi. Tiedot, joiden säilytysaika on päättynyt, hävitetään järjestelmästä vuosittain. Rajapintakäyttöön liittyvät henkilötiedot poistetaan Arvo-järjestelmästä, mikäli palvelun tarjoaminen päättyy, kuitenkin niin, että rekisterinpitäjä saa oman aineiston käyttöönsä ennen poistoa järjestelmästä. Lokitietojen säilytysaika on 5 vuotta.

Rekisteröidyn oikeudet

- Oikeus saada pääsy henkilötietoihin
- Oikeus tietojen oikaisemiseen
- Oikeus tietojen poistamiseen
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen
- Vastustamisoikeus
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.

Tarkastusoikeus:

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava pyynnöstä jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista.

Tarkastuspyyntö tulee osoittaa kirjallisesti Opetushallitukselle osoitteeseen Opetushallitus, Hakaniemenranta 6, PL 380, 00531 Helsinki. Tarkastuspyyntöön tulee rekisteröidyn liittää tietojen etsimiseen tarvittavat tiedot (Nimi ja henkilötunnus). [Lue ja täytä tarkastuspyyntölomake tästä.](#)

Rekisteröidyllä on pääsy itsellään virkailijakäyttäjän henkilötietoihin Opintopolun Käytönhallinta -palvelun kautta. Muiden henkilötietojen osalta, kuin mihin rekisteröidyllä itsellään on pääsy palvelun kautta, voi rekisteröity tehdä tarkastuspyynnön rekisterinpitäjän edustajalle (tämän selosteen edellinen kohta).

Jos rekisteröidyn käyttämästä tarkastusoikeudesta on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi, voi Rekisterinpitäjä periä tietojen antamisesta aiheutuvat hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan maksun (artikla 12 [5]).



Oikeus tietojen oikaisuun:

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyn tulee yksilöidä ja perustella, mitä tietoa hän vaatii korjattavaksi, mikä on hänen mielestään oikea tieto ja miten korjaus halutaan tehtäväksi.

Rekisteröity virkailijakäyttäjä voi päivittää omia tietojaan Opintopolun Käytönhallintapalvelun kautta tai jos pääsyä palveluun ei ole, rekisteröity voi päivittää omia tietojaan lähettämällä kirjallisen korjauspyynnön rekisterinpitäjälle.

Oikeus tietojen poistamiseen:

Kun kyseessä olevan henkilötiedon käsittely perustuu tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c kohtaan (lakisääteinen velvoite) tai 1 e kohtaan (yleinen etu, julkinen valta), rekisteröidyllä ei ole oikeutta tietojen poistamiseen (17 artikla).

Oikeus tietojen käsittelyn vastustamiseen:

Kun kyseessä olevan henkilötiedon käsittely perustuu tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c kohtaan (lakisääteinen velvoite), rekisteröidyllä ei ole oikeutta vastustaa tietojensa käsittelyä.

Rekisteröidyn henkilötiedon käsittelyyn liittyvät muut oikeudet:

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet, muun muassa oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaan tai muuhun vastaavaan käyttöön. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus väitetystä henkilötietojen käsittelyrikkomuksesta kantelemalla asiasta tietosuojavaltuutetulle. Arvo-järjestelmän kautta tietoja ei luovuteta suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.

Jos käsittely perustuu suostumukseen 6.1.a art. (tai nimenomaiseen suostumukseen 9.2.a art.), tieto oikeudesta peruuttaa suostumus milloin tahansa

Käsittely perustuu Opetushallitukselle osoitettuun lakisääteiseen tehtävään.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on, tai jossa väitetty tietosuoja-asetuksen rikkominen on tapahtunut.

Onko henkilötietojen antaminen lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus tai sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tällaisten tietojen antamatta jättämisen mahdolliset seuraamukset

Ammatillisen koulutuksen palautejärjestelmiin liittyvät tiedot tallennetaan opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain muuttamisesta 532/2017, ja opetus- ja kulttuuriministeriön asetuksen ammatillisen koulutuksen rahoituksen laskentaperusteista sekä Lakiin ammatillisesta koulutuksesta 513/2017 perusteella.



Tiedot siitä, mistä henkilötiedot on saatu sekä tarvittaessa siitä, onko tiedot saatu yleisesti saatavilla olevista lähteistä

Tiedot saadaan virkailija- ja rajapintakäyttäjien itse tallentamina tietoina Opintopolun Käytönhallinta ja Organisaatio -palveluista.

Tiedot automaattisen päätöksenteon, ml. profiloinnin olemassaolosta, sekä ainakin näissä tapauksissa merkitykselliset tiedot käsittelyyn liittyvästä logiikasta samoin kuin kyseisen käsittelyn merkittävyys ja mahdolliset seuraukset rekisteröidylle

Rekisterin sisältämiä tietoja ei käytetä profilointiin eikä tietoihin kohdisteta automaattista päätöksentekoa.