

Beslut om kontroll av bedömningen

Stödmaterial för utbildningsanordnare och bedömare



En studerande kan av bedömarna skriftligen begära en kontroll av bedömningen inom 14 dagar från den tidpunkt då han eller hon har haft tillfälle att ta del av resultaten av bedömningen och av information om hur bedömningsgrunderna har tillämpats på hans eller hennes prestation. Bedömarna ska fatta beslut om en kontroll av bedömningen utan obefogat dröjsmål. (Lag om yrkesutbildning 531/2017, 55 §). Utbildningsanordnaren ansvarar för hur man informerar den studerande om resultaten från bedömningen och informerar den studerande om genomförandet av bedömningen.

Detta material har utarbetats som stöd för utbildningsanordnare vid upprättande av beslut om kontroll av bedömningen av ett beslut om bedömning eller ett beslut om erkännande av kunnande för en examensdel eller ett delområde av en gemensam examensdel.

Beslutet om kontroll av bedömningen kan gärna innehålla åtminstone följande:

Uppgifter om den studerande

- Namn
- E-postadress
- Telefonnummer (vid behov)

Uppgifter om utbildningsanordnaren

- Utbildningsanordnarens namn och läroanstalt
- Utbildningsanordnarens/läroanstaltens kontaktperson i ärendet

Grunduppgifter om den studerandes prestation

- Examen
- Namnet på examensdelen eller delområdet av en gemensam examensdel
- Vitsord (underkänt eller på skalan 1–5) eller bedömning (godkänd eller underkänd)
- Datumet för det ursprungliga beslutet om bedömning av kunnandet
- Kontaktuppgifter till bedömarna (t.ex. yrkesinriktade examensdelar: lärare och bedömare som företräder arbetslivet, gemensamma examensdelar: lärare)

Uppgifter om begäran om kontroll av bedömningen

- Den studerandes förslag och motiveringar till ändring av bedömningen
- Bedömarnas beslut om begäran om kontroll av bedömningen samt motiveringar. Motiveringen innehåller en tydlig beskrivning av hur bedömningsgrunderna har tillämpats på prestationen i fråga
- Datumet för beslutet om kontroll av bedömningen

Efter beslutet om kontroll av bedömningen

Om den studerande fortfarande är missnöjd med beslutet om kontroll av bedömningen kan hen göra en begäran om rättelse av beslutet om kontroll av bedömningen till arbetslivskommissionen. Den studerande ska begära om rättelse inom 14 dagar från att hen fått beslutet. Dokumentationen och handlingarna för beslutet om kontroll av bedömningen ska vara tydliga och innehålla de punkter som presenteras i detta stödmaterial, så att arbetslivskommissionen ska kunna behandla en eventuell begäran om rättelse på ett tillbörligt sätt ska beslutet om kontroll av bedömningen och handlingarna vara tydliga och innehålla de punkter som beskrivs ovan. Beslutet om kontroll av bedömningen och det ursprungliga bedömningsmaterialet hör till de handlingar som ska lämnas in till arbetslivskommissionen i samband med en begäran om rättelse.

Mer information om hur den studerande kan göra en begäran om rättelse finns på Utbildningsstyrelsens webbplats: <https://www.oph.fi/sv/utbildning-och-examina/yrkesutbildning/arbetslivskommissioner>

Stödmaterial för utbildningsanordnare 05/2023 Utbildningsstyrelsen/Sekretariatet för arbetslivskommissionerna



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN