

Erasmus+ -kumppanuushankkeet (KA220)

Hankkeen budjetti
Kaikkien sektoreiden yhteinen
hakuneuvontawebinaari 3.2.2025



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Webinaarin sisältö

- ❑ Kertakorvausrahoitusmallin esittely
- ❑ Budjetin laadinnan perusteet
- ❑ Budjetti / työpaketit ja toiminnot hakulomakkeella

Kertakorvaus- rahoitusmallin esittely



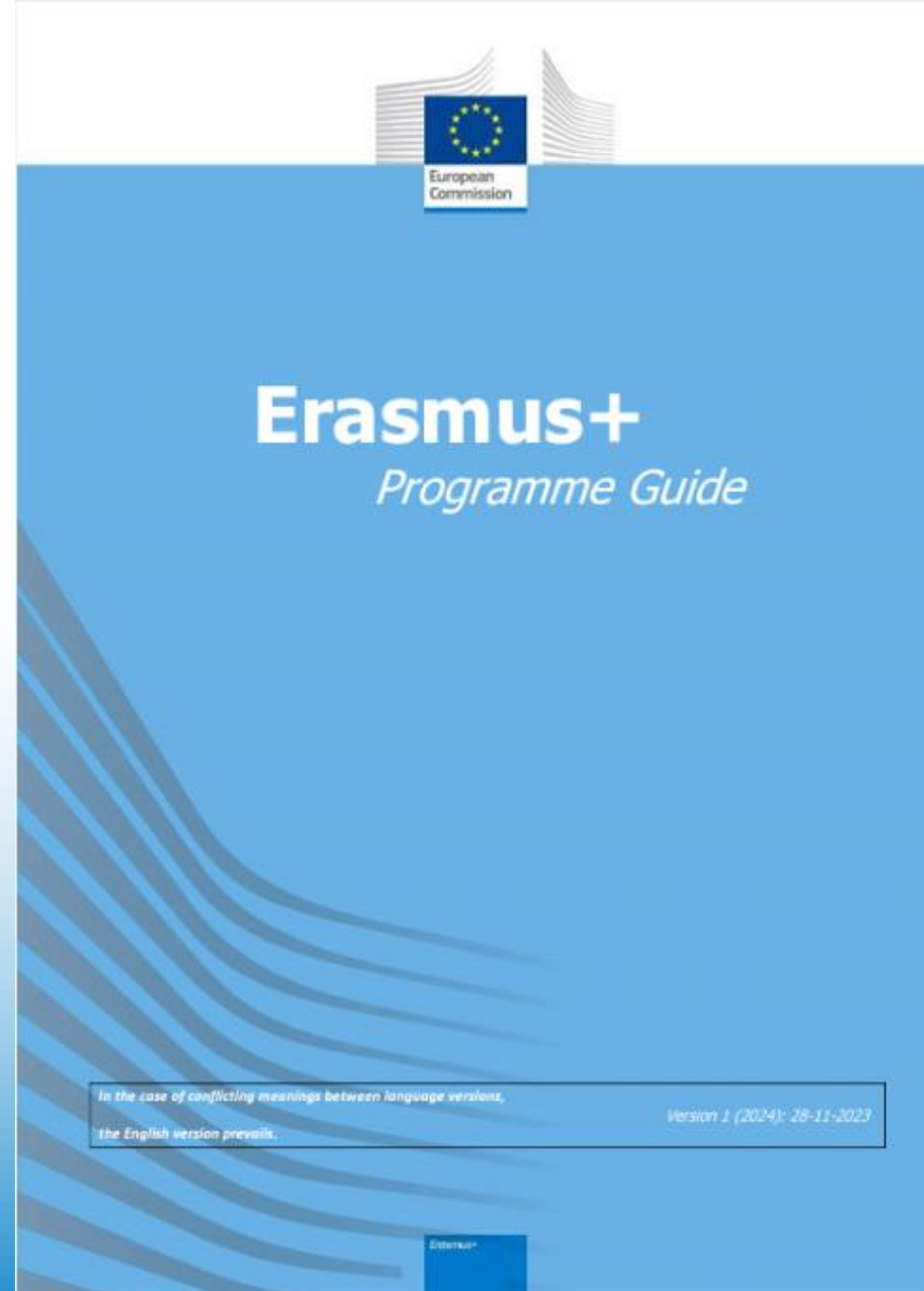
Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Kumppanuushankkeiden säännöt ja ohjeet 1

Erasmus+ Programme Guide 2025 (v2)

- Ohjelmasäännöt, arviointikriteerit
 - Yhteistyöhankkeiden painopisteet s.222-231 (FI s.236-246)
 - Cooperation partnerships, s. 232-240 (FI: Kumppanuushankkeet s. 247-256)
 - Part C – Information for applicants, s. 406-429 (FI: Tietoa hakijoille, s. 441-464)



Kumppanuushankkeiden säännöt ja ohjeet 2

Handbook on the Lump Sum Funding Model 2025

- Kertakorvausrahoitusmallin yksityiskohtaisempi esittely
- Ohjeita tavoitteiden määrittelyyn ja indikaattorien valintaan



Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



Handbook on the lump sum funding model

Key Action 2 – Partnerships for Cooperation – Call
2025

EAC B.4 – Erasmus+ Coordination
January 2024

Koordinaattorin rooli

- Hakemus tehdään yhteistyössä partnereiden kanssa. Koordinaattori vastaa tietojen keräämisestä ja hakemuksen lähettämisestä.
- Partnerit sitoutuvat hankkeeseen accession form –dokumentilla ja antavat koordinaattorille luvan allekirjoittaa hankesopimuksen
- Sopijaorganisaatio (koordinaattori) hallinnoi hanketta ja vastaa mm:
 - Partnerisopimukset, maksatukset partnereille
 - Hankkeen seuranta, raportointi, yhteydenpito kansalliseen toimistoon
 - Raportoinnissa ja tarkastuksissa vaadittujen tietojen ja dokumenttien toimittaminen
 - Yhteydenpito partnereihin
- Koordinaattorin vastuita ei voi siirtää ulkopuolisille eikä muille partnereille



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Kertakorvausrahoitusmalli (lump sum) 1/3



- Kolme kertakorvaussummaa: 120 000, 250 000 tai 400 000 €
- Sopiva kertakorvaussumma (=hankkeen budjetti) valitaan hakulomakkeella hankkeen tarpeiden ja tavoitteiden mukaan:
 - Mitä toimintaa hankkeessa aiotaan toteuttaa ja mitä tuloksia ja vaikutuksia halutaan saavuttaa?
 - Hankkeen toiminnot kuvataan työpaketteina, jotka sitoudutaan toteuttamaan haetulla kertakorvauksella.
 - Suhteellisuusperiaate: mitä suurempi haettu kertakorvaus on, sitä täsmällisempi ja laajempi hankesuunnitelman tulee olla.



Kertakorvausrahoitusmalli (lump sum) 2/3



- Hankkeen toiminnot ja budjetti jaetaan työpaketteihin (suositus: enintään 5 työpakettia).
 - WP 1: **Hankehallinto** (Project management), joka voi olla **enintään 20 % budjetista**.
 - WP 2-5 (Other work packages): Hankkeen toteutus (implementation)
- **Alihankinnat** on perusteltava. Huom. hankkeen ydintehtäviä ei voi hoitaa alihankintana.
- Huom. EU-rahoitus ei kata kaikkia hankkeen kustannuksia, eli kokonaiskustannusten on oltava suuremmat kuin haettu kertakorvaus → **omarahoit**



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Kertakorvausrahoitusmalli (lump sum) 3/3



- Hakija kertoo/kuvaa hakemuksessa **laadulliset ja määrälliset indikaattorit**, joiden avulla hankkeen toimintojen toteutumista **seurataan ja arvioidaan työpaketeittain**.
 - Hankkeen tulee olla **kustannustehokas** ja sillä pitää olla **asianmukaiset resurssit – realistisuus ja toteuttamiskelpoisuus**.
 - Avainsanat: taloudellisuus, tehokkuus ja vaikuttavuus
- **Loppuraportin arviointi tehdään työpakeittain** ja se perustuu kunkin toteutetun toiminnon yksityiskohtaiseen kuvaukseen, määrällisiin ja laadullisiin tietoihin.
 - Avustuksen saa täysimääräisenä, kun hanke on saanut päätökseen kaikki hakemuksessa kuvatut **toiminnot riittävän laadukkaasti**.



Laadulliset (qualitative) ja määrälliset (quantitative) indikaattorit

Hakulomakkeella työpakettikohtaisesti

Hyvin mietitty työsuunnitelma → huolellisesti kuvatut ja suunnitellut työpaketit → indikaattoreiden määrittely helpottuu

Mieti, mitkä ovat omassa hankkeessasi keskeiset indikaattorit, joilla voidaan todentaa hankkeen onnistumista ja tavoitteiden saavuttamista sekä millaisista indikaattoreista on hyötyä hankkeen toteutukselle.



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Hankkeen budjetin arviointi:



- **Arviointikriteeri: hankesuunnitelman ja hankkeen toteutuksen laatu (max 30 p):**
 - Työsuunnitelma on selkeä, kustannustehokas ja kullekin toiminnolle on asianmukaiset resurssit.
 - Epärelevantit ja epäkelvot aktiviteetit vaikuttavat pisteytykseen.
 - Hankkeessa on laadunvalvonta-, seuranta- ja arviointitoimenpiteitä sen varmistamiseksi, että hanke toteutetaan laadukkaasti aikataulua ja budjettia noudattaen
 - Jos hanke ei ole kustannustehokas, se saa heikot pisteet → ei rahoiteta
- Jos hanke valitaan rahoitettavaksi, myönnetty avustus = haettu kertakorvaus
- Hakija **sitoutuu** toteuttamaan hankkeen sellaisenaan → suunnittelu!

Millaista toimintaa tuella voidaan kattaa

Kertakorvausta voidaan käyttää **kaikkiin hankehakemuksessa hyväksyttyihin toimintoihin**, esimerkiksi:

- Hankkeen hallinto (mm. hankkeen johtaminen, koordinointi, seuranta, taloushallinto, yhteydenpito ja viestintä jne.)
- Oppimis-, opetus- ja koulutustoiminnot, työpajat
- Kokoukset ja tilaisuudet
- Tuotokset (julkaisut, materiaalit, työkalut, muut tuotteet)
- Tulosten levitystoiminta



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Millaisiin kuluihin tukea voi käyttää

- Suoriin ja epäsuoriin kuluihin, jotka ovat aiheutuneet hankkeen aikana (=sopimuskauden aikana)
- Kulut on kirjattu hankkeen budjettiin ja organisaatiossa hankkeen kirjanpitoon.
- Kulut ovat välttämättömiä hankkeen toteuttamiseksi sekä kohtuullisia ja perusteltuja.

Esimerkkejä Erasmus+ kumppanuushankkeen kuluista:

- matka-, majoitus- ja ylläpitokustannukset
- osallisuustuki, vihreän matkustuksen tuki (otetaan huomioon arvioinnissa)
- materiaalien tuotanto-, editointi- ja julkaisukulut
- henkilöstökulut
- laitteet, lisenssit, verkkosivujen ylläpito
- hallinnolliset kulut jne.



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Budjetin laadinnan perusteet

*Työpakettien
(WP, work packages) ja toimintojen
(activities) budjetointi*



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Muutama budjetin laadinnan periaate



- ☐ Lähtökohta: pitää olla ensin selkeä käsitys, mitkä ovat hankkeen tavoitteet ja mitä hankkeella halutaan saavuttaa ja miten se tehdään.
 - ☐ Minkä kokonaisuuden se muodostaa?
 - ☐ Millaisista osista ja toiminnoista se muodostuu?
 - ☐ Mikä on hankkeen laajuus?
- ☐ Budjetti pitää olla realistinen, ymmärrettävä ja johdonmukainen hankesuunnitelman kanssa.
 - ☐ Budjetti pitää olla ymmärrettävä kaikille hankkeessa toimiville sekä myös partneriryhmän ulkopuolisille (Myös arvioijille!).
 - ☐ Budjetti toimii hankkeen aikana hankkeen johtamisen ja kommunikoinnin välineenä.



Budjetin laadinta



Varaa aikaa valmisteluun ennen hakulomakkeen täyttämistä:

- Suunnittele hanke ja laadi sen budjetti yhdessä partnereiden kanssa.
- Työpari (useampi silmäpari)
- Käytä Exceliä/Wordia (esim. laajennettu Gantt chart) tukena ja työdokumenttina → vie tiedot hakulomakkeelle.
(Excel/Word ei ole pakollinen liite.)
- Pyydä partnereilta tietoja täsmällisillä kysymyksillä. Varaa aikaa tietojen keräämiseen.
- Suunnittele ja kirjaa ylös laskentaperusteet (esim. kokousten ja osallistujien määrät, työpajojen sijainnit ja suunnitellut paikat, miten tehtävät/työ kustannukset jakautuvat partnereiden kesken jne.)



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Miten valita sopiva kertakorvauskategoria?

Estimate the overall cost of the project

- Miten laajat tavoitteet hankkeessa on?
- Tehdäänkö tuotteita ja miten laajoja?
- Millainen partneriryhmä?

Identify the most appropriate lump sum

120 000 €

250 000 €

400 000 €

Adapt the project budget to the lump sum



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Millaisia työpaketteja?

- Työpakettien suositeltava määrä on enintään 5:
 - WP1: Project management
 - WP2-5 Other work packages
- Hankkeen hallinto on pakollinen työpaketti ja se on valmiina hakulomakkeessa
 - Sisältää esimerkiksi seuraavat toiminnot: project management and administration, monitoring, coordination, communication, evaluation and risk management
 - Enintään 20 % budjetista.



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Esimerkki 1

**WP 1 Project
management**

**WP 2 Model
for Teacher
Training**

**WP 3 Training
material &
platform**

**WP 4 Good
Practice
Collection**

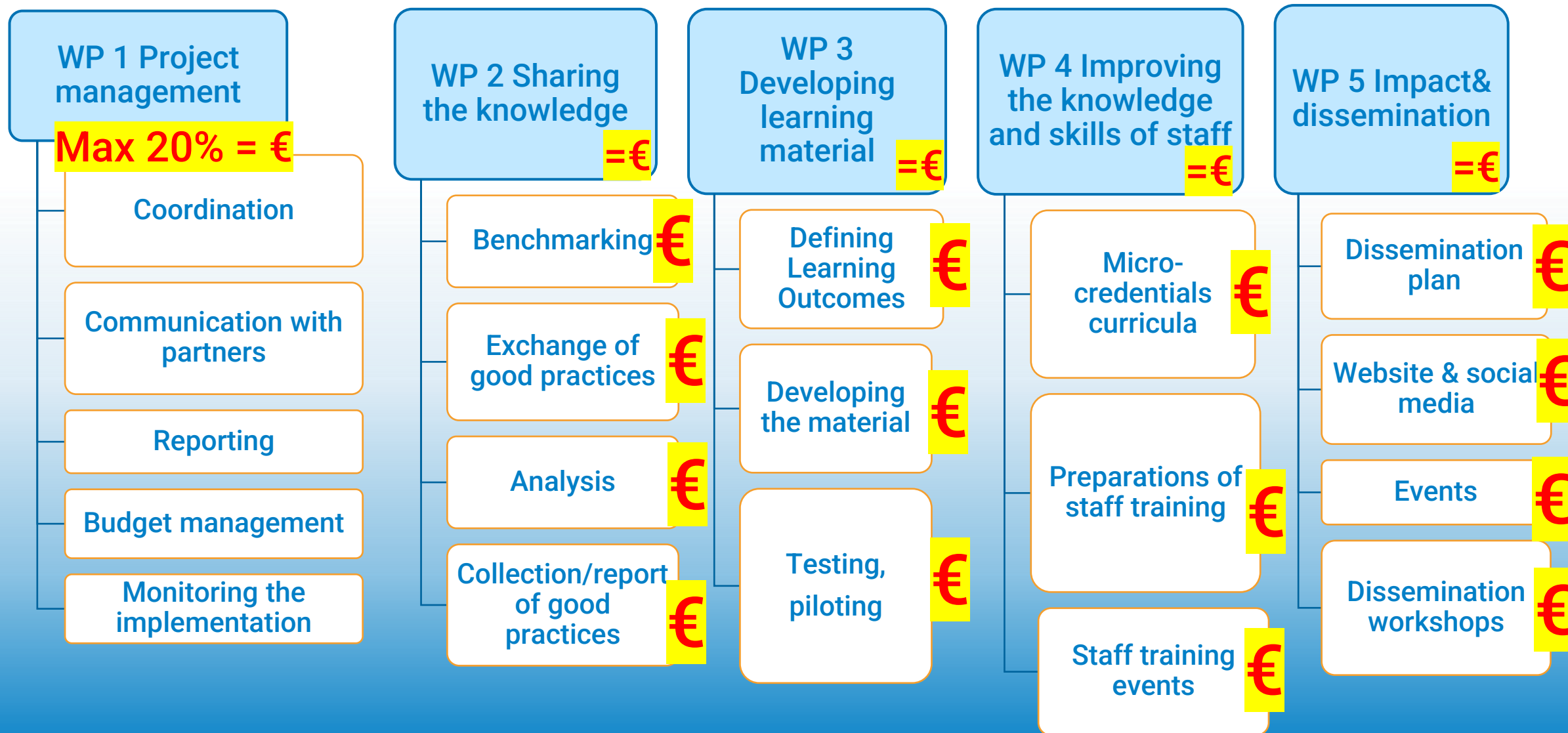
**WP 5 Impact &
dissemination**



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Esimerkki 2: työpaketit ja toiminnot



Muista perustella kunkin työpaketin budjetti

Arviointikriteeri: Hanke on kustannustehokas, ja kullekin toimintamuodolle on osoitettu asianmukaiset resurssit.

Project design and implementation / Work package nro 2-5:

☐ Please explain how you define the amount dedicated to the work package and how the work package is cost-effective? [5000]

- Selitä millaisista toiminnoista, kuluista ja määristä työpaketin kustannukset muodostuvat. Kerro laskentaperusteen pääpiirteet.

Esimerkki

- ❑ anottu budjetti 250 000 €
- ❑ neljä organisaatiota
- ❑ neljä työpakettia

	Coordinator	Partner 1	Partner 2	Partner 3	Total per WP	Budget share per WP
PM (Project management, max 20 %)	20 000 €	15 000 €	10 000 €	5 000 €	50 000 €	20 %
WP 2	20 000 €	25 000 €	10 000 €	5 000 €	60 000 €	24 %
WP 3	30 000 €	15 000 €	25 000 €	5 000 €	75 000 €	30 %
WP 4	15 000 €	15 000 €	15 000 €	20 000 €	65 000 €	26 %
Total	85 000 €	70 000 €	60 000 €	35 000 €	250 000 €	100 %
Budget share per partner	34 %	28 %	24 %	14 %	100 %	



Esimerkki

- anottu budjetti 120 000 €
- neljä organisaatiota
- neljä työpakettia

	Coordinator	Partner 1	Partner 2	Partner 3	Total per WP	Budget share per WP
PM (Project management, max 20 %)	10 000 €	4 000 €	5 000 €	5 000 €	24 000 €	20 %
WP 2	9 000 €	8 000 €	6 000 €	5 000 €	28 000 €	23 %
WP 3	16 000 €	4 000 €	13 000 €	8 000 €	41 000 €	34 %
WP 4	7 000 €	6 000 €	5 000 €	9 000 €	27 000 €	23 %
Total	42 000 €	22 000 €	29 000 €	27 000 €	120 000 €	100 %
Budget share per partner	35 %	18 %	24 %	23 %	100 %	



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Budget Summary

This section provides a summary of the estimated project budget. The table is automatically completed t:

Budget Items	Allocated amount (EUR)
Work package n°1 'Project Management'	20 000,00
Work package n°2 - Esimerkkityöpaketti 2	30 000,00
Work package n°3 - Esimerkkityöpaketti 3	20 000,00
Total	70 000,00 The total can not be lower or exceed the Project lump sum

Distribution of the grant amount among participating organisations

WP	Testi PIC-koulu (EUR)	Total (EUR)
Work package n°1 'Project Management'	5 000,00 *	5 000,00
Work package n°2 - Esimerkkityöpaketti 2	6 000,00 *	6 000,00
Work package n°3 - Esimerkkityöpaketti 3	8 000,00 *	8 000,00
Total	19 000,00	19 000,00 The total can not be lower or exceed the Project lump sum
Project lump sum		120 000,00

Esimerkki: budjetin yhteenveto
(budget summary) hakulomakkeella

Tarkista miltä budjettitiedot näyttävät pdf-tiedostossa

Activities - (3 - paketti 3)

In the following sections, you are asked to provide information about the participating organisations. The information is used to estimate the particular activity. The estimated amount of the activity is shown in the table below.

You are asked to provide information about the participating organisations. The information is used to estimate the particular activity. The estimated amount of the activity is shown in the table below.

Please specify each of the planned project activities in the table below

Activity title	Venue	Estimated start date	Estimated end date	Leading Organisation	Participating Organisations	Amount allocated to activity (whole number) (EUR)	Expected results
Aktiviteetti 1 otsikko	Iceland	01/09/2023	31/08/2025	test (E10011538 - IS)	Testchule DE (E10004814 - DE) , Tiinan testifirma2 (E10213615 - FI) , Applicant - Tiinan testilaboratorio (E10049567 - FI)	33 000,00	guide for teachers
Aktiviteetti 2 otsikko	Finland	01/09/2023	31/08/2025	Applicant - Tiinan testilaboratorio (E10049567 - FI)	Tiinan testifirma2 (E10213615 - FI) , Testchule DE (E10004814 - DE) , test (E10011538 - IS)	25 000,00	piloted/tested course structure
						58 000,00	

Arvioija näkee nämä tiedot ja hakee taustatietoja ja perusteluja työpakettien ja aktiviteettien kuvausteksteistä.

hankehakemus = hankesuunnitelma

ie other
o take part in

Jos/kun hanke saa rahoituksen:

Budjettiseuranta hankkeen aikana

- ❑ Kertakorvausmallissa raportoidaan hankkeen tuloksia ja toteutunutta toimintaa ja indikaattoreita.
- ❑ Vaikka hankkeen toteutuneita (todellisia) kuluja ei raportoida kansalliselle toimistolle, hanke on kuitenkin velvollinen seuraamaan syntyneitä kuluja oman organisaation kirjanpidossa.
- Hankkeen budjetissa on joustoa eri työpakettien sisällä, mutta hankkeen pitää kuitenkin huolehtia, että kunkin työpakettin tavoitteet ja indikaattorit toteutuvat.
 - Mikäli hankkeen aikana tulee tarve muokata aktiviteetteja tai työpaketteja, silloin tarvitaan sopimusmuutos.



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Mitä tapahtuu hankkeen päättyessä:

Toteutuneen hankkeen arviointi



- ❑ Loppuraportin arvioinnissa keskitytään hankkeen **tuotosten laatuun** ja **vaikutukseen** (impact) sekä hankkeen **kestävyyteen** (sustainability).
- ❑ Hanke raportoi **työpaketeittain toteutuneet tulokset/tuotokset**
- ❑ Laadullinen arviointi ja pisteytys tehdään per työpaketti.
- ❑ Lopullinen pistemäärä on työpakettien painotettu keskiarvo
 - ❑ jos pistemäärä on 70-100 → hanke saa 100 % tuen
 - ❑ jos pistemäärä on 55-69, → hankkeelle tulee 10 % leikkaus.

Hyvässä kumppanuushankkeessa (KA220):

- ☐ Perustuu aitoon ja riittävään tarveanalyysiin.
- ☐ Hankkeen tavoitteet (ml. indikaattorit) on määritelty selkeästi ja realistisesti työpaketeittain.
- ☐ Hankkeella on selkeä aikataulu työpaketeittain.
- ☐ Hankkeella on selkeä työnjako ja budjettijako työpaketeittain.
- ☐ Hankesuunnitelma sisältää konkreettisia toimintoja, jolla hanketulokset tehdään tunnetuksi (levitystoimet).
- ☐ Hankesuunnitelma sisältää konkreettisia toimintoja, joilla varmistetaan hankkeen tulosten hyödyntäminen ja jatkuvuus hankkeen päättymisen jälkeen.
- ☐ Hakijan on yksilöitävä hankkeessa käytettävät määrälliset ja laadulliset indikaattorit, joiden avulla voidaan arvioida hankkeen tavoitteiden toteutumista.

Suhteellisuus-
periaate:

mitä suurempi
haettu määrä on,
sitä täsmällisempi
ja laajempi hanke-
suunnitelma.



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

4 Miten tästä eteenpäin

Haku päättyy 5.3.2025
klo 12.00 CET
(klo 13.00 Suomen
aikaa)



Programme Guide (v2)

- Corrigendum: CV:itä ei vaadita hakemuksen liitteeksi
- Kansallinen toimisto voi pyytää erikseen lisätietoja organisaatioilta haetuista ja käynnissä olevista Erasmus+ -hankkeista sekä mukana olevien henkilöiden osaamisesta ja resursseista.

Tervetuloa kyselytunnille

Kyselytunti: viime hetken vinkit, keskiviikkona **12.2.2025 klo 15:00–16:00**

Aiempien hakuwebinaarien materiaalit:

<https://www.oph.fi/fi/uutiset/2024/yhteistyohankkeiden-hakuneuvontawebinaarien-materiaalit-2025>



Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Jäikö kysyttävää? Ole yhteydessä!

Sähköpostit muotoa: etunimi.sukunimi@oph.fi

ADU/ Aikuiskoulutus:

Virpi Maireberg, Satu Huotari

HED/ Korkeakoulutus:

Laura Lahu, Outi Tomperi, AnneSophie
Hokkanen, Liisi Räikkönen

SCH / Yleissivistävä koulutus:

Sabrina Somersaari, Kristiina Kemppainen

VET / Ammatillinen koulutus:

Hannele Nevalampi, Outi Lindroos, Tiina
Pärnänen, Sari Huttunen

YOU/ Nuorisoala:

Mauri Uusilehto, Ari Huotari

ADU - kumppanuushankkeet aikuiskoulutukselle

HED – kumppanuushankkeet korkeakoulutukselle

SCH – kumppanuushankkeet yleissivistävälle
koulutukselle

VET – kumppanuushankkeet ammatilliselle koulutukselle

YOU – kumppanuushankkeet nuorisoalalle



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Kiitos!

Ollaan yhteyksissä ja tapaamisiin kyselytunnilla!



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Budjetti hakulomakkeella



Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Budjetti hakulomakkeella

- Hakulomakevideo [Youtubessa](#)
- Hakulomakkeella Project design and implementation -kohdassa lisätään työpaketit ja niihin sisältyvät aktiviteetit
- Kerro hakemuksessa kunkin aktiviteetin budjetti
- Kerro Budget Summary -kohdassa, miten työpakettien budjetit jakaantuvat partnerien kesken
- Tulosta hakemuksesta välillä pdf, jotta hahmotat kokonaisuuden paremmin



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Project design and implementation

Content menu

All

Red marks

✓ Context

✗ Participating Organisations 3

✓ Relevance of the project 3

✓ Partnership and cooperation... 3

✗ Project design and im... 3

● Work package n°1 Project Manage... 3

● Work package 3

● Budget Summary

✗ Impact

✗ Project Summary

✗ Annexes 0

✗ Checklist

✗ Project design and implementation 3

Scroll to

←

→

In addition, subcontracting of services is allowed as long as it does not cover core activities on which the achievement of the objectives of the action directly depends. In such cases, the amount budgeted for subcontracting must be included in the description of the activities covered by the subcontract.

Work package n°1 Project Management

How will the progress, quality and achievement of project activities be monitored? Please give information about the involved staff, as well as the timing and frequency of the monitoring activities. *

2999

How will you ensure proper budget control and time management in your project? *

2999

What are your plans for handling risks for project implementation (e.g. delays, budget, conflicts, etc.)? *

1999

Avaa hakulomakkeella kohta Project design and implementation, jonka alla työpaketit ja hankkeen budjetin yhteenveto

Project management / Hankkeen hallinto

Content menu

All

Red marks

✓ Context

✗ Participating Organisations 3

✓ Relevance of the project 3

✓ Partnership and cooperation ... 3

✗ Project design and impl... 3

● Work package n°1 Project Manag... 3

● Work package 3

● Budget Summary

✗ Impact

✗ Project Summary

✗ Annexes 0

✗ Checklist

Sharing 1

Submission History 0

✓ Project design and implementation ⓘ

Work package n°1 Project Management

How will the progress, quality and achievement of project activities be monitored? Please give information about the involved staff, as well as the timing and frequency of the monitoring activities. *

2000

How will you ensure proper budget control and time management in your project? *

1999

What are your plans for handling risks for project implementation (e.g. delays, budget, conflicts, etc.)? *

2000

How will you ensure that the activities are designed in an accessible and inclusive way? *

2000

How does the project incorporate the use of digital tools and learning methods to complement the physical activities and to improve cooperation between partner organisations? *

2000

How does the project incorporate green practices in different project phases? *

2000

Project Management -kohdassa täydennä hankkeen hallintoon budjetoitu summa ja vastaa hallintoa koskeviin kysymyksiin.

Project management / Hankkeen hallinto

Grant amount allocated to Project management (EUR) *

30 000

€

The grant can not exceed 20% of the Project lump sum

- Korkeintaan 20 % hankkeen kokonaisbudjetista
- Esimerkiksi 120 000 euron hankkeessa hallintoon korkeintaan **24 000 euroa**



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Work packages / Työpaketit

Content menu

- Partnership and cooperation... (3)
- Project design and im... (5) ^
- Work package n°1 Project Mana...
- Work package (4) ^**
 - Work package n°2 - Työpaket...
 - Work package n°3 - Työpaket...
 - Work package n°4 - Työpaket...
 - Work package n°5 - Työpaket...
- Budget Summary
- Impact
- Project Summary
- EU Values
- Annexes (0)
- Checklist
- Sharing (0)
- Submission History (0)

✓ Project design and implementation (4) i

Work package

5 Work packages found

Work package id	Title	Number of activities	Grant (EUR)	Actions
WP1	Project Management		24 000,00	
WP2	Työpaketti 2			 
	Työpaketti 3			 
WP4	Työpaketti 4	1	20 000,00	 
WP5	Työpaketti 5	1	16 000,00	 
Total			120 000,00	

Lisää työpaketteja "Add Work Package" -kohdassa

+ Add Work Package

Pääset muokkaamaan työpaketin sisältöjä klikkaamalla "virheää lomakesymbolia".



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.

Activities / Aktiviteetit

Content menu

- All
- Red marks

- ✓ Context
- ✓ Participating Organisations 3
- ✓ Relevance of the project 3
- ✓ Partnership and cooperation... 3
- ✗ Project design and im... 5
- Work package n°1 Project Mana...
- Work package 4
- Work package n°2 - Työpak...
- Work package n°3 - Työpakett...
- Work package n°4 - Työpakett...
- Work package n°5 - Työpakett...
- Budget Summary
- ✗ Impact
- ✗ Project Summary
- ✗ EU Values

✓ Project design and implementation ⓘ

Work package - Work package n°2 - Työpaketti 2

Activities (Work package n°2 - Työpaketti 2) 2

In the following sections, you are asked to provide details about each activity of the work package.

You are asked to provide information about each planned activity as a whole (e.g. its venue, duration, estimated number of participants etc.), to define the activity's lead organisation, and optionally to list the other participating organisations. The lead organisation is typically the one organising the activity. The other participating organisations are all other project partners who will also take part in the particular activity. The estimated activity start and end dates can be changed during implementation.

Please specify each of the planned project activities in the table below

Activity 1 Venue : Finland - Estimated start date : 2024-09-01 - Estimated end date : 2024-12-31 Leading Organisation : Applicant - Testi PIC-koulu (E10112078 - FI) Participating Organisations : A TEST legal name (E10271162 - BE), Anders test company (E10031311 - DK) Amount allocated to activity (EUR) : 10 000 € - Expected results : .	Complete 
Activity 2 Venue : Belgium - Estimated start date : 2025-01-01 - Estimated end date : 2025-08-31 Leading Organisation : Applicant - Testi PIC-koulu (E10112078 - FI) Participating Organisations : Anders test company (E10031311 - DK) Amount allocated to activity (EUR) : 20 000 € - Expected results : .	Complete 
Total Sum of grant (EUR) : 30 000 €	

Lisää aktiviteetit kuhunkin työpakettiin

+ Add activity

Activities / Aktiviteetit

Kuvaile aktiviteetteja kerro, miten ne liittyvät työpaketin tavoitteisiin

Content menu

All

Red marks

Context

Participating Organisation... 3

Relevance of the project 3

Partnership and cooperation... 3

Project design and im... 5

Work package n°1 Project Mana...

Work package 4

Work package n°2 - Työpak...

Work package n°3 - Työpakett...

Work package n°4 - Työpakett...

Work package n°5 - Työpakett...

Budget Summary

Impact

Project Summary

EU Values

Annexes 0

Checklist

Sharing 0

Submission History 0

Project design and implementation

Work package - Work package n°2 - Työpaketti 2

Activity 1

Venue : Finland - Estimated start date : 2024-09-01 - Estimated end date : 2024-12-31
Leading Organisation : Applicant - Testi PIC-koulu (E10112078 - FI)
Participating Organisations : A TEST legal name (E10271162 - BE), Anders test company (E10031311 - DK)
Amount allocated to activity (EUR) : 10 000 € - Expected results : .

Complete

Label	Value
Activity title *	Activity 1
Venue *	Finland
Estimated start date *	01/09/2024
Estimated end date *	31/12/2024
Leading Organisation *	Applicant - Testi PIC-koulu (E10112078 - FI)
Participating Organisations	Please select... A TEST legal name (E10271162 - BE) Anders test company (E10031311 - DK)
Amount allocated to activity (EUR) *	10 000
Expected results *	.

Lisää kunkin aktiviteetin budjetti.

249

Budget Summary / Budjetin yhteenveto

Content menu

All

Red marks

✓ Context

✓ Participating Organisations (3) ▾

✓ Relevance of the project (3)

✓ Partnership and cooperation... (3)

✗ Project design and im... (5) ▲

● Work package n°1 Project Mana...

● Work package (4) ▲

● Work package n°2 - Työpakett...

● Work package n°3 - Työpakett...

● Work package n°4 - Työpakett...

● Work package n°5 - Työpakett...

● Budget Summary

✗ Project design and implementation ⓘ

Budget Summary

Scroll to



This section provides a summary of the estimated project budget. The table is automatically completed taking into account the described work packages and their estimated cost.

Budget Items	Allocated amount (EUR)
Work package n°1 'Project Management'	24 000,00
Work package n°2 - Työpaketti 2	30 000,00
Work package n°3 - Työpaketti 3	30 000,00
Work package n°4 - Työpaketti 4	20 000,00
Work package n°5 - Työpaketti 5	30 000,00
Total	134 000,00 The total can not be lower or exceed the Project lump sum

Yhteenvetotaulukko täydentyy automaattisesti työpakettien budjettien pohjalta. Katso, että budjetti täsmää haetun kertakorvaussumman kanssa!

Distribution of the grant amount among participating organisations: Jaa hankkeen budjetti osallistuvien organisaatioiden kesken

Katso, että budjetti täsmää kunkin työpaketin budjetin kanssa!

Katso, että budjetti täsmää haetun kertakorvaussumman kanssa!

Content menu

AllRed marks

✓ Context

✓ Participating Organisation... 3

✓ Relevance of the project 3

✓ Partnership and cooperation... 3

✗ Project design and im... 5

● Work package n°1 Project Mana...

● Work package n°2 - Työpakett...

● Work package n°3 - Työpakett...

● Work package n°4 - Työpakett...

● Work package n°5 - Työpakett...

● Budget Summary

✗ Impact

✗ Project Summary

✗ EU Values

✗ Annexes 0

✗ Checklist

✗ Project design and implementation ⓘ

Budget Summary

Distribution of the grant amount among participating organisations

WP	Testi PIC-koulu (EUR)	A TEST legal name (EUR)	Anders test company (EUR)	Total (EUR)
Work package n°1 'Project Management'	10 000,00 *	7 000,00 *	7 000,00 *	24 000,00
Work package n°2 - Työpaketti 2	10 000,00 *	10 000,00 *	10 000,00 *	30 000,00
Work package n°3 - Työpaketti 3	10 000,00 *	10 000,00 *	10 000,00 *	30 000,00
Work package n°4 - Työpaketti 4	5 000,00 *	10 000,00 *	10 000,00 *	25 000,00 The total can not exceed the amount allocated to the work package
Work package n°5 - Työpaketti 5	6 000,00 *	5 000,00 *	3 000,00 *	14 000,00
Total	41 000,00	42 000,00	40 000,00	123 000,00 The total can not be lower or exceed the Project lump sum
Project lump sum				120 000,00