

ERASMUS+ KORKEAKOULUTUKSELLE / KA131 EUROOPPALAINEN LIIKKUVUUS

OHJEET LISÄAPURAHOJEN HAKUUN, 1. LISÄAPURAHOJEN HAKU Sopimuskausi 2024

Lisäapurahat sopimuskaudella 2024

Sopimuskaudella 2024 eurooppalaisessa liikkuvuudessa järjestetään kaksi lisäapurahakierrosta. Nyt avattavalla ensimmäisellä lisäapurahakierroksella (haun dl. 31.10.2023) haussa ovat lisäapurahat kaikkiin liikkuvuustyyppisiin, eli opiskelija-, harjoittelija-, opettaja- ja henkilökuntavaihtoon (SMS, SMT, STA ja STT).

Toisella lisäapurahojen hakukierroksella, joka toteutetaan väliraportoinnin yhteydessä (haun dl. 15.2.2024), on myös mahdollista hakea lisäavustusta kaikkiin liikkuvuustyyppisiin (SMS, SMT, STA, STT) sekä anoa muutoksia monimuotoisten intensiivikurssien (BIP) rahoitukseen.

Ensimmäisen lisäapurahojen haun määräaika on 31.10.2024

Lisäapurahoja voivat hakea sellaiset korkeakoulut, jotka toteuttavat enemmän liikkuvuutta kuin rahoitus sopimuksessa on arvioitu ja joille myönnetty liikkuvuustukisumma ei riitä kaikkien toteutettavien vaihtojaksojen rahoittamiseen.

Lisäapurahojen hakukierros järjestetään, koska halutaan varmistaa, että kaikkien korkeakoulujen Erasmus+ -tuki riittää apurahojen maksamiseen nykyisessä tilanteessa, jossa korkeakoulujen liikkuvuuden kehitys/palautuminen on koronan jälkeen hyvin erilaisessa vaiheessa, kaikki liikkujat saavat matkatukea, maaryhmissä on ollut muutoksia ja avustuksen myöntöperusteita on muutettu aiemmista kierroksista.

Tällä ensimmäiselle lisäapurahojen hakukierrokselle on varattu noin 860 000 euron rahoitus käytettäväksi lisäapurahoihin.

Myöhemmin väliraportin yhteydessä haettavissa olevaa lisäapurahabudjettia ei ole etukäteen tarkkaan määriteltä, koska kansallinen toimisto voi siirtää osan sopimuskaudella käytettävissä olevasta rahoituksesta myös muihin Erasmus+ -toimintoihin ja kansallisella toimistolla on lisäksi valmius myöntää lisäapurahoja ylibuukkaamalla myöntöjä yli budjetin, jos muille korkeakouluille myönnettyä avustusta on jäämässä käyttämättä.

Lisäapurahoja haetaan Webropol-lomakkeella. Lomakkeen täyttävät vain ne korkeakoulut, jotka hakevat lisäapurahaa yhteen tai useampaan liikkuvuustyyppiin.

Ohjeita lisäapurahahakulomakkeen täyttämiseen:

- Korkeakoulu/konsortio arvioi koko sopimuskauden aikana vaihtoon lähtevien henkilöiden määrän liikkuvuustyypeittäin, sekä opiskelijoiden, joilla on muita vähemmän mahdollisuuksia osuuden, maksetut/maksettavat Erasmus+ -apurahat yhteensä ja onko rahoitusta palautumassa, vai haetaanko kyseiseen liikkuvuustyyppiin lisäapurahoja.
- Lisäapurahanhaku perustellaan ja kuvataan, miten haettuun liikkuvuusapurahasummaan on päädytty liikkuvuustyypeittäin (vain niiden liikkuvuustyyppien osalta, joihin haetaan lisäapurahoja).
- Ennen lomakkeen lähettämistä, tulosta lomakkeen kaikki sivut allekirjoitusta varten.
- Lomakkeen allekirjoittaa korkeakoulun laillinen edustaja (myös sähköinen allekirjoitus hyväksytään)
- Arviossa lasketaan yhteen sekä ne, jotka ovat jo lähteneet vaihtoon, että ne, joiden arvioidaan vielä lähtevän vaihtoon sopimuskauden aikana. Myös nolla-apurahalla liikkuvat lasketaan mukaan arvioon lähtijöiden kokonaismäärästä.

- Lomakkeen voi täyttää useammassa osassa, tallentaa raportin ja jatkaa myöhemmin lähettämällä linkin tallennettuun lomakkeeseen omaan sähköpostiin.
 - Täytä lomake huolellisesti, vajaita lomakkeita ei voi lähettää.
 - Jos jossain kohdassa ei ole toteumaa, täytä kenttään 0 (nolla)
 - Lomakkeessa liikutaan tab-näppäimellä
 - Vain kirjaimet & numerot kelpaavat vastauskenttiin (ei €-merkkiä)
- Laillisen edustajan allekirjoittama lisäapurahahakemus liitetään Webropol-lomakkeelle ja palautetaan Opetushallitukseen sähköisesti 31.10.2024 mennessä. Lomaketta ei tarvitse lähettää postitse tai sähköpostitse.
- Ennen lomakkeen palauttamista voit vielä tulostaa lisäapurahahakemuksen omiin arkistoihisi pdf-muodossa tai lähettää sen omaan sähköpostiisi lomakkeen yhteenvetosivulta.
- Lisäapurahoja haetaan webropol-lomakkeelle, joka löytyy osoitteesta:
<https://link.webropol.com/s/ka131-lisaapurahat-10-2024>