

Erasmus+ -KA122-ADU Lyhytkestoiset liikkuvuushankkeet

Virpi Maireberg, Niina Paasovaara ja Petra Helenius
Aikuiskoulutuksen kansainvälistymispalvelut

23.1.2026 Hakuinfo 1



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Webinaarin aikana

- Sulje mikrofoni esityksen ajaksi.
- Voit kysyä sinua askarruttavia asioita chatissa kesken esityksen.
- Voit pyytää puheenvuoroja chatissa kesken esityksen.
- Webinaari tallennetaan.
- Linkki tallenteeseen sekä ppt-diat löytyy infotilaisuuden jälkeen verkkosivuiltamme: <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/tilaisuuksien-materiaalit-0>

Ohjelma:

1. Erasmus+ -ohjelma
2. Erasmus+ ja lyhytkestoinen liikkuvuushanke
3. Ideasta hankkeeksi
4. Vaikuttavuus ja hankeviestintä
5. Lopuksi



1. Erasmus+ -ohjelma

Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Erasmus+ on Euroopan unionin koulutuksen, nuorisoalan ja urheilun ohjelma kaiken ikäisille

- Mahdollisuuksia kansainvälistymiseen ja rahoitusta kouluttautumiseen, opiskeluun tai harjoitteluun ulkomailla.
- Oppilaitoksille ja organisaatioille mahdollisuus tehdä yhteistyötä kansainvälisten kumppaniensa kanssa.
- Erasmus+ -ohjelma jakautuu kolmeen avaintoimeen:
 - Oppimiseen liittyvä liikkuvuus
 - Innovointia ja hyvien käytäntöjen vaihtoa edistävä yhteistyö
 - Tuki politiikan kehittämiseen ja yhteistyöhön (haetaan suoraan komissiosta)

Erasmus+ -ohjelman tavoitteet 2021-2027

Edistää yksilöiden ja ryhmien liikkuvuutta osana oppimista, tukea ihmisten koulutuksellista, ammatillista ja henkilökohtaista kehitystä Euroopassa ja kumppanimaissa

Erasmus+ tukee aikuisten oppimisen parissa toimivien organisaatioiden kehittämistä eurooppalaisessa yhteistyössä. Ohjelma mahdollistaa verkostoitumisen ja aikuiskoulutuksen osaamisen kehittämisen Euroopassa.

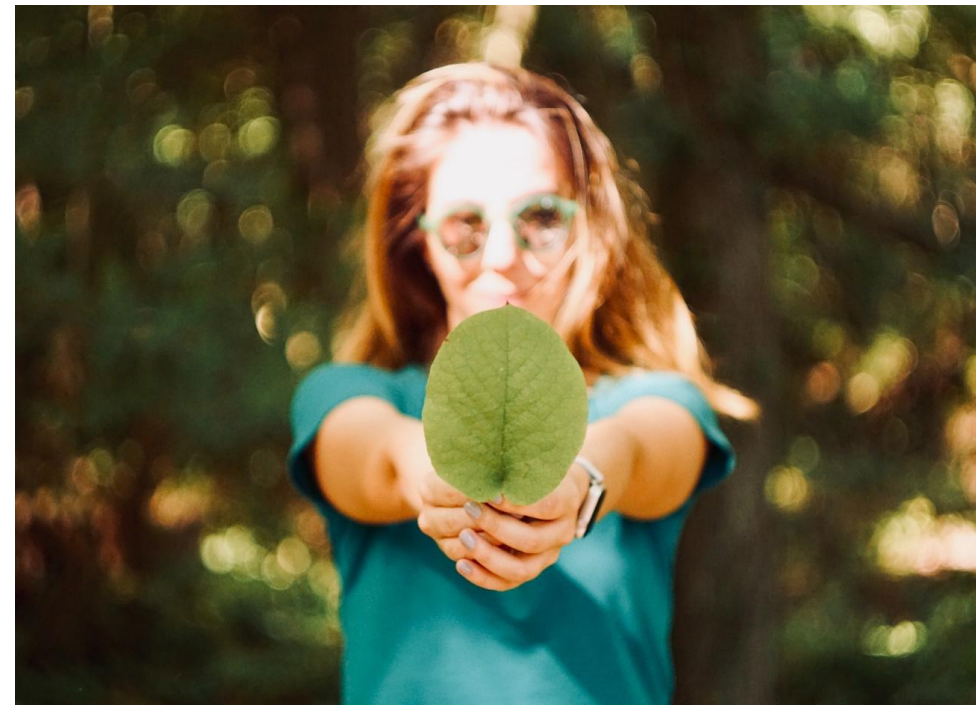


Erasmus+ -aikuiskoulutus Key Action 1: Oppimiseen liittyvä liikkuvuus



ERASMUS+ -OHJELMAN PAINOPISTEET

- **Osallisuus** -> helpotetaan ohjelmaan osallistumista: henkilöt jotka eivät muuten osallistuisi, uudet toimijat, pienet organisaatiot
- **Vihreä Erasmus+** -> tuetaan maata pitkin matkustamista, vähennetään päästöjä, ympäristötietoisuus
- **Digitalisaatio**: mm. virtuaalinen oppiminen ulkomaanjaksoja täydentämässä
- **Eurooppalaiset arvot**: tuetaan aktiivista kansalaisuutta ja eurooppalaista yhteenkuuluvuutta



Ks. Erasmus+ ja Euroopan solidaarisuusjoukot -ohjelmien painopisteet

EU:n arvot

- Erasmus+ -ohjelman toteutuksen ja toimintojen on noudatettava EU:n arvoja, kuten ihmisarvon kunnioittamista, vapautta, demokratiaa, tasa-arvoa, oikeusvaltioperiaatetta ja ihmisoikeuksien kunnioittamista, mukaan lukien vähemmistöihin kuuluvien henkilöiden oikeudet, täysin sopusoinnussa EU-sopimuksissa ja EU:n perusoikeuskirjassa vahvistettujen arvojen ja oikeuksien kanssa.



Erasmus+ -ohjelmalla on vaikutusta

Erasmus+ -ohjelma tuo merkittäviä etuja suomalaisille aikuiskoulutuksen parissa toimiville ja oppijoille* :

- Kielitaitoa ja kulttuuriosaamista
- Osallisuutta ja itsetuntoa
- Digiosaamista ja kestäväää kehitystä
- Kansainvälisen yhteistyön voimaa
- Hyvinvoinnin kokemuksia
- Tukea työelämään

**RIA-AE Network tutkii Erasmus+ -ohjelman vaikutuksia aikuiskoulutukseen 20 Euroopan maassa, mukaan lukien Suomi. Ensimmäiset tulokset keskittyvät ohjelman hyötyihin osallistujille, koulutusorganisaatioille ja koko aikuiskoulutusalueelle. [Lue lisää RIA tutkimuksesta.](#)*

Aikuiskoulutuksen liikkuvuushankkeet

- Liikkuvuusjakson avulla sekä henkilöstö että opiskelijat voivat vahvistaa henkilökohtaisia valmiuksiaan, kansainvälistymistään ja ammatillista osaamistaan sekä laajentaa oppimistaan, tietojaan ja taitojaan
- Hankkeiden avulla organisaatiot voivat kehittää omaa toimintaansa ja aikuiskoulutuksen laatua
- Hankkeen avulla voi aktiivisesti edistää osallisuutta ja moninaisuutta, ympäristön kestäväää kehitystä sekä tieto- ja viestintäteknologista osaamista.



A low-angle, close-up shot of a person's legs and feet as they run on a grassy hill. The person is wearing dark-colored running shoes with white soles. The sun is low on the horizon, creating a warm, golden glow and long shadows. The grass is dry and yellowish-brown. The sky is a mix of blue and orange. The text "2. Erasmus+ ja lyhytkestoinen liikkuvuushanke" is overlaid in white, bold, sans-serif font.

2. Erasmus+ ja lyhytkestoinen liikkuvuushanke

Lyhytkestoinen liikkuvuushanke (KA122-ADU)

- Suomesta ohjelmamaihin (EU-maat sekä Islanti, Liechtenstein, Norja, Pohjois-Makedonia, Serbia ja Turkki) suuntautuvaa liikkuvuutta: henkilöstö ja oppijat
- Matalan kynnyksen mahdollisuus lähteä mukaan: sopii erityisesti kansainvälisyyttä aloittaville tai niille, jotka hakevat avustusta muutamille liikkuvuuksille
- Hakuaika päättyy **19.2.2026 klo 13.00** Suomen aikaa (12.00 CET)
- Hanke voi alkaa 1.6. – 31.12.2026 välillä
- Kesto 6 – 18 kk
- Vain yksi lyhytkestoinen hanke/vuosi/organisaatio
- Yhdelle organisaatiolle myönnetään max. 3 hanketta viiden vuoden kuluessa
- Max. 30 osallistujaa/hanke
- Avustusta on haettavissa kaikille hankkeille yhteensä noin **950 000 euroa**
- Huom!
- Akkreditoitu organisaatio tai konsortio ei voi hakea lyhytkestoista hanketta

Hakukelpoiset organisaatiot

- aikuiskoulutusta tarjoavat **vapaan sivistystyön oppilaitokset**, kuten kansalaisopistot, kansanopistot ja kesäyliopistot
- **aikuislukiot ja aikuisten perusopetusta järjestävät oppilaitokset**
- **korkeakoulujen aikuiskoulutusta tarjoavat yksiköt** kuten täydennyskoulutuskeskukset, kielikeskukset ja avoimet yliopistot
- **aikuiskoulutusta tarjoavat yritykset** kuten kielikoulut
- **voittoa tavoittelemattomat organisaatiot, järjestöt, säätiöt**
- **kulttuurialan organisaatiot, kirjastot, museot**, paikalliset, alueelliset ja kansalliset **viranomaiset**, aikuisten **ohjausta** ja **neuvontaa** tarjoavat tahot
- Hakijana on **aina organisaatio** – ei yksittäinen henkilö!
- **Loppuhyötyjänä on aina aikuinen oppija**

Tukiorganisaatiot

- Organisaatio, joka avustaa lähettävää organisaatiota hankkeen toteuttamiseen liittyvissä käytännön seikoissa, jotka **eivät koske Erasmus+ -laatustandardeissa määriteltyjä keskeisiä hanketehtäviä.**
- Tukiorganisaatioiden tehtävät ja velvollisuudet on määriteltävä virallisesti niiden ja akkreditoidun organisaation välillä.
- Tukiorganisaatio toimii lähettävän organisaation valvonnassa. Kaikkien tukiorganisaatioiden toimien on oltava Erasmus+ -laatustandardien mukaisia.
- Mikäli tukiorganisaatiota käytetään, **vastaanottava organisaatio todentaa kuitenkin aina allekirjoituksellaan liikkuvuuden tapahtumisen.**

Liikkuvuudet

- Henkilöstön liikkuvuus
- Oppijoiden liikkuvuus



Millaista henkilöliikkuvuutta? 1/2



Työn varjostaminen (job shadowing) (2-60 pv) :

- Osallistujat tutustuvat vastaanottavan organisaation asiantuntijoiden tai muiden ammattilaisten työhön **oppiakseen uusia käytäntöjä ja saadakseen uusia ideoita havainnoimalla työntekoa ja työmetodeja.**
- Työn varjostaminen edellyttää, että siihen nimetään vastaanottavasta organisaatiosta päämentori eli tietty henkilö, jota osallistuja varjostaa. **Samaa mentoria voi samanaikaisesti varjostaa enintään kaksi osallistujaa.**

Opetusjaksot (2-365 pv):

- Osallistujat antaa **opetusta tai koulutusta oppijoille vastaanottavassa organisaatiossa.**

Millaista henkilöstöliikkuvuutta? 2/2

Kurssit ja koulutukset henkilöstölle (2-10 pv) :

- Henkilöstön jäsen (myös muu kuin opetushenkilöstö) voi osallistua kurssille tai täydennyskoulutusjaksolle
- Kursseilla tulee olla ennalta määrätty ohjelma ja oppimistavoitteet
- Kurssille/koulutukseen tulee osallistua henkilöitä vähintään kahdesta eri maasta
- Sisällön tulee olla vuorovaikutteista ja osallistavaa
- Kurssi voidaan toteuttaa eri muodoissa kuten luokkaopetuksena, työpajoina tai kenttäoppimisena
- Tukea ei voi käyttää osallistumiseen luennoille, seminaareihin, messuihin ja konferensseihin.
- Maksimissaan kolme henkilöä samasta organisaatiosta voi osallistua samanaikaisesti samalle kurssille.
- Kukin henkilö voi osallistua vain yhdelle kurssille hankkeen aikana

Huomioi kurssien valinnassa mm. seuraavia asioita

- Kursseja voi etsiä esimerkiksi European School Education Platformilta: <https://school-education.ec.europa.eu/en/professional-development/courses>
- Ota huomioon laatuvaatimukset, kuten esimerkiksi:
 - Kurssin järjestäjän on tarjottava riittävästi ennakotietoa kurssista; kurssin järjestäjän ja kouluttajien kokemus ja osaaminen, kohderyhmä, tavoitteet, menetelmät ja sisältö, aikataulu
 - Kurssin kesto on suhteessa tavoitteisiin, kurssipäivän aikana on vähintään 5 h työskentelyä
 - Kurssin tarjoajan on annettava osallistumistodistus, jossa osallistujan nimi, lyhyt kuvaus kurssin sisällöstä ja oppimistuloksista, ajankohta ja paikka, kurssin järjestäjän ja kouluttajien nimet
- Kurssien laatuvaatimukset: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/quality-standards-key-action-1>

Millaista oppijaliikkuvuutta? 1/2

- **Aikuisopijoiden ryhmäliikkuvuus:** (2-30 pv)
 - Ryhmä (vähintään kaksi oppijaa) lähettävän organisaation aikuisoppijoita voi viettää aikaa toisessa maassa, jotta he voivat hyötyä vastaanottavan organisaation järjestämästä innovatiivisesta oppimisesta.
 - Aikuisopiskelijoiden ryhmäliikkuvuustoiminnot on toteutettava vastaanottavassa organisaatiossa
 - Toimintoihin voi sisältyä erilaisia virallisen ja epävirallisen oppimisen sekä arkioppimisen menetelmiä, kuten vertaisoppimista, vapaaehtoistoimintaa ja muita innovatiivisia lähestymistapoja.
 - Oppijoiden mukana on oltava lähettävän organisaation päteviä kouluttajia koko toiminnon ajan. Ryhmäliikkuvuustoimintojen sisällössä olisi keskityttävä aikuisopiskelijoiden avaintaitoihin tai osallisuuteen ja moninaisuuteen, digitaalisiin taitoihin, ympäristökestävyyteen ja ohjelman osallistaviin ulottuvuuksiin.

Millaista oppijaliikkuvuutta? 2/2

Aikuisoppijoiden oppimiseen liittyvä yksilöliikkuvuus:

- Aikuisopiskelijat parantavat tietojaan ja taitojaan ulkomailla vastaanottavassa organisaatiossa.
- **A) Lyhytkestoinen liikkuvuus 2-29 pv, B) pitkäkestoinen liikkuvuus 30-365 pv.**
- Jokaiselle osallistujalle on laadittava yksilöllinen opinto-ohjelma.
- Opinto-ohjelmaan voi sisältyä erilaisia virallisen ja non-formaalin oppimisen sekä arkioppimisen menetelmiä, kuten luokassa tapahtuvaa oppimista, työssäoppimisjaksoja, tarkkailua ja muita innovatiivisia lähestymistapoja.

Monimuotoliikkuvuus (Blended mobility)



- Monimuotoliikkuvuus on fyysisen liikkuvuuden ja virtuaalisen osion yhdistelmä, jolla edistetään yhteistoiminnallista verkko-oppimista ja ryhmätyötä
- Hakemukseen merkitään arvio osallistujien määrästä
- Virtuaalinen liikkuvuus voi olla esimerkiksi ennen varsinaista liikkuvuusjaksoa tehtävää valmentautumista ja perehtymistä tulevaa jaksoa varten tai oppimistehtävän/projektin valmistelua
- Apuraha maksetaan aina fyysisen jakson mukaan

Liikkuvuudet

- Muu toiminta



Kutsutut asiantuntijat (2-60pv)

- Organisaatiot voivat kutsua ulkomailta **kouluttajia, opettajia, poliittisia asiantuntijoita tai muita päteviä ammattilaisia**, jotka voivat auttaa parantamaan opetusta, koulutusta ja oppimista vastaanottavassa organisaatiossa.
- Kutsutut asiantuntijat **voivat esimerkiksi kouluttaa vastaanottavan organisaation henkilöstöä, demonstroida uusia opetusmenetelmiä tai vaihtaa hyviä käytäntöjä.**
- Asiantuntijat voivat olla **mitä tahansa toisesta EU:n jäsenvaltiosta tai ohjelmaan assosioituneesta kolmannesta maasta** tulevia henkilöitä, jotka voivat tarjota heidät kutsuvan organisaation tarpeiden ja tavoitteiden kannalta merkityksellistä asiantuntemusta ja koulutusta.
- Kutsutulle asiantuntijalle laaditaan apurahasopimus sekä Learning Programme provided by an invited expert-dokumentti
- Kutsutuille asiantuntijoille maksetaan apuraha samoin perustein kuin Suomesta lähteville henkilöstön edustajille (organisointituki, matkatuki ja yksilötuki Suomen maakategorian mukaan)

Opettaja- ja kouluttajaopiskelijoiden vastaanottaminen 10-365 pv

- Vastaanottava organisaatio saa tukea toiminnon järjestämiseen, mutta lähettävä korkeakoulu myöntää matka- ja yksilötuen osallistujalle (ja voi hakea Erasmus+ -avustusta tähän tarkoitukseen).
- Opettaja- ja kouluttajaopiskelijoiden vastaanottamista koskevaan toimintoon voivat osallistua opettajankoulutusohjelmaan kirjoittautuneiden tai tällaisesta ohjelmasta toisessa EU:n jäsenvaltiossa tai ohjelmaan assosioituneessa kolmannessa maassa hiljattain valmistuneet osallistujat.

Valmistelevat vierailut

- Tuki 680 euroa per osallistuja
- Enintään 3 osallistujaa / vierailu samasta organisaatiosta (kestoa ei määritelty)
- **Jokaisella valmistelevalla vierailulla on oltava selkeät perusteet ja sen täytyy palvella liikkuvuustoiminnan osallistavuuden, laajuuden ja laadun parantamista.**
- Valmistelevia vierailuja voidaan järjestää esimerkiksi, jotta voidaan valmistella paremmin osallistujien, joilla on muita vähemmän mahdollisuuksia, liikkuvuusjaksoja, aloittaa yhteistyö uuden kumppaniorganisaation kanssa tai valmistella pidempikestoista liikkuvuustoimintaa.
- Valmistelevia vierailuja voivat tehdä hankkeen järjestämiseen osallistuvat henkilöt, jotka ovat osallistumiskelpoisia henkilöstön liikkuvuustoimintaan.

E+ liikkuvuus – mitä tuetaan?

	HENKILÖKUNTA	OPPIJAT
LIKKUVUUSMUODOT	- Job shadowing -jakso (2–60 pv) - Opettaminen ulkomailla (2–365 pv) - Kurssille osallistuminen (2–10 pv)	- Ryhmäliikkuvuus (2–30 pv) - Lyhytkestoinen yksilöliikkuvuus (2–29 pv) - Pitkäkestoinen yksilöliikkuvuus (30–365 pv)
OSALLISTUJAT	- Opettajat/ohjaajat - Koulun/organisaation johto - Muu henkilöstö	Oppijan on osallistuttava johonkin lähettävän organisaation aikuiskoulutusohjelmaan tai oltava muuten todistettavasti oppijana mukana lähettävän organisaation toiminnassa.
MUU TOIMINTA	- Kutsutut asiantuntijat (2–60 pv) - Opettajaopiskelijaharjoittelijoiden vastaanottaminen (10–365 pv) - Valmistelevat vierailut henkilöstö- ja/tai oppijaliikkuvuutta varten - Kielivalmennus OLS (Online Language Support)	- Kielivalmennus OLS Virtuaalinen jakso yhdistettävissä kaikkiin liikkuvuus-jaksoihin.



EUROOPAN UNIONI

3. Ideasta hankkeeksi

Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Kaikki olennainen ideoinnissa alusta asti mukaan



Tausta ja tarve

- Miksi tehdään? Tarveanalyysi? Mitä tehty aikaisemmin?

Lisäarvo

- Mitä uutta?

Kohderyhmä

- Kenelle?

Tulokset ja vaikutus

- Mitä syntyy, mikä hyöty, mikä muuttuu?

Kansainvälisyys

- Partnerimaiden tilanne ja tarve?

Partneriryhmän osaaminen ja roolit?

- Mitkä partnerit mukana, miksi?

Työsuunnitelma

- Mitä tehdään ja miten? Missä järjestyksessä?

Resurssit

- Mitä maksaa? Miten paljon aikaa?

Pohdintakysymyksiä

- Minkä vuoksi organisaatiosi haluaa toteuttaa hankkeen?
- Keiden haluat hyötyvän hankkeesta?
- Mihin kohderyhmän tarpeeseen hankkeella pyritään vastaamaan?

- Millaiseen suurempaan muutokseen hankkeen vaikutusten hyödyntäminen johtaa? Kuvaile tätä kehitystä havaittavien muutosten avulla. Mitä voidaan tosiasiasa nähdä tai havaita?
- Mikä on organisaatiosi rooli kohderyhmään liittyvien muutosten toteutumisessa? Onko se yhdenmukainen organisaatiosi toimintaperiaatteiden kanssa?
- Miten Erasmus+ -hanke auttaa sinua toteuttamaan tämän muutoksen?

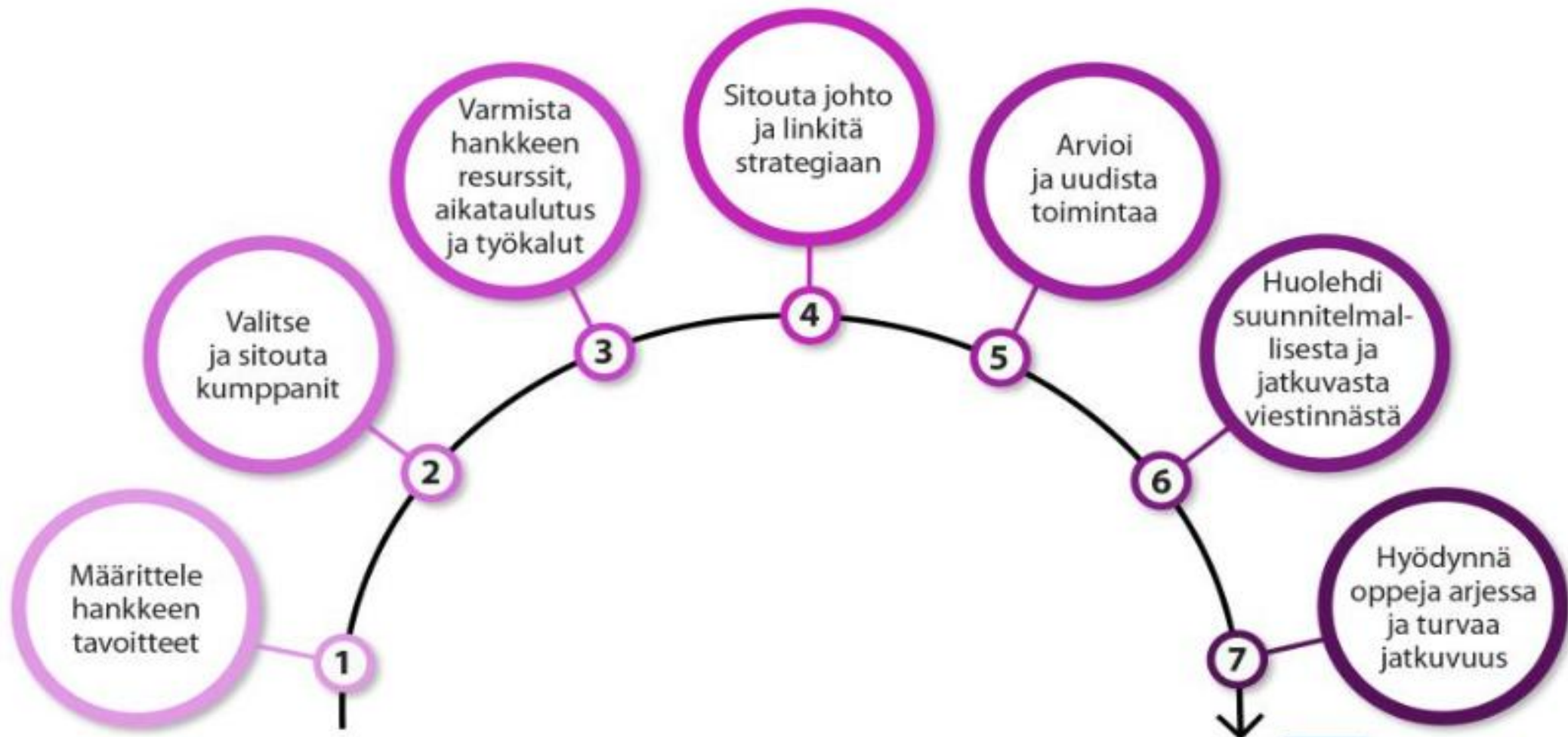
Kartoita KV-tarpeita ja tavoitteita

Mitä kansainvälisyystoimintaa jo tehdään organisaatiossa?

- Mitä, millaista ja miten kauan toimintaa on tehty?
- Ketkä ja miten tästä on organisaatiossa hyödytty?
- Mitä on opittu?
- Onko oltu jo mukana Erasmus+ -hankkeissa? Liikkuvuushankkeissa?
- Onko organisaatiolla jo omaa kansainvälisyysstrategiaa tai onko kansainvälisyys osa organisaation muuta strategiaa?
- Mitä osaamista halutaan lisää / kehittää / vahvistaa organisaatiossanne?

Näin suunnittelet Erasmus+ hankkeen:

<https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/nain-suunnittelet-ja-toteutat-erasmus-hankkeen>





3. Vaikuttavuus ja hankeviestintä



EUROOPAN UNIONI

Vaikuttavuusajattelu

- Lähtökohta: millaista muutosta halutaan saada aikaan?
- Mitkä askeleet vievät toivottuihin muutoksiin?

Mitä muutokseen tarvitaan?

- Pidä hankkeesta viestiminen mukana jo hankkeen suunnittelusta lähtien

Tavoitteiden pitäminen kirkkaana mielessä kaikessa päätöksenteossa ja viestinnässä vahvistaa hankkeiden vaikuttavuutta

Tutustu Vaikuttavuuskäsikirjaan:

<https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Erasmus%2B%20-vaikuttavuusk%C3%A4sikirja.pdf>

Erasmus

muuttaa elämäsi – avartaa maailmaa



Minkälaiset vaikutukset tavoitteena oppijaliikkuvuudessa?

Oman osaamisen, tietojen ja taitojen vahvistaminen

Opiskelumotivaatio

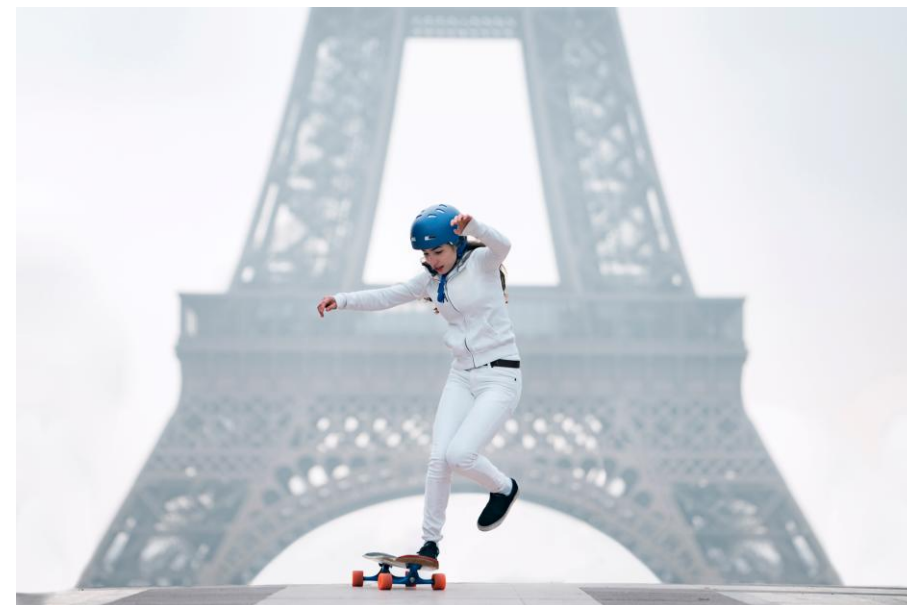
Työllistyminen ja työuralla eteneminen

Kielitaito ja kulttuurien tuntemus

Aloitteellisuus ja yrittäjäyys

Yhteiskunnallinen osallistuminen

Itsetunto ja voimaantuminen



Mitä vaikutuksia henkilöstön ja työyhteisön näkökulmasta?

Ammatillinen osaaminen

Motivaatio ja tyytyväisyys omaan työhön, työssä jaksaminen

Opetuksen sisältöjen ja pedagogisten menetelmien kehittäminen, opetussuunnitelmatyö

Kielitaito ja eri kulttuurien ymmärtäminen, kotikansainvälisyyden hyödyntäminen

Ulkomaanjakson ohjausosaaminen

Koulutuksen ja työelämäyhteistyön kehittäminen

Muutosvalmius, kansainvälisyyden edistäminen monipuolisesti





Millaista vaikuttavuutta Erasmus+ -hankkeella haetaan?

Mihin tarpeeseen hanke vastaa?

Tarve

Mitä konkreettista tarvetta lähdette ratkaisemaan?

- Kirkasta juurisyy: miksi hankkeeseen lähdetään?
- Mikä on lähtötilanne?
- Ketkä hyötyvät hankkeesta?
- Millaiseen suurempaan muutokseen hankkeen vaikutusten hyödyntäminen johtaa?

Vaikutustavoite

Tavoitteen pitää olla:
mitattava, realistinen, rajattu
kohderyhmä, saavutettava,
tarpeeseen sidottu

- Vaikutustavoite = tavoitteellista muutosta, mikä on muuttunut hankkeen jälkeen?
- Vältä vision tasolle jäämistä (esim. edistetään kansainvälisyyttä), ympäripyöreän puheen edistämistä ei voi seurata

Miten pääsette tavoitteeseen?

- Toimenpiteet, teot
- Toimintasuunnitelma
- resurssit

- Keinot, millä muutokset saadaan aikaan
- Tekeminen ja toimenpiteet:
Toimintasuunnitelma luo perustan hankehallintoon, selkeä toimintasuunnitelma helpottaa hankehallintoa

Vaikuttavuusajattelun perusajatus

1. Vaikuttavuus = tavoitteellisella toiminnalla aikaansaatua pitkän aikavälin muutosta.
2. Vaikutukset = konkreettinen muutos ihmisissä, toimintatavoissa tai rakenteissa, jotta toivottu pitkän aikavälin muutos tapahtuisi
3. Vaikuttavuusajattelu (vaikutusketju) perustuu logiikkaketjuun, jossa resursseilla ja toimenpiteillä saadaan aikaan tuotoksia, jotka puolestaan johtavat toivottuihin tavoitteisiin



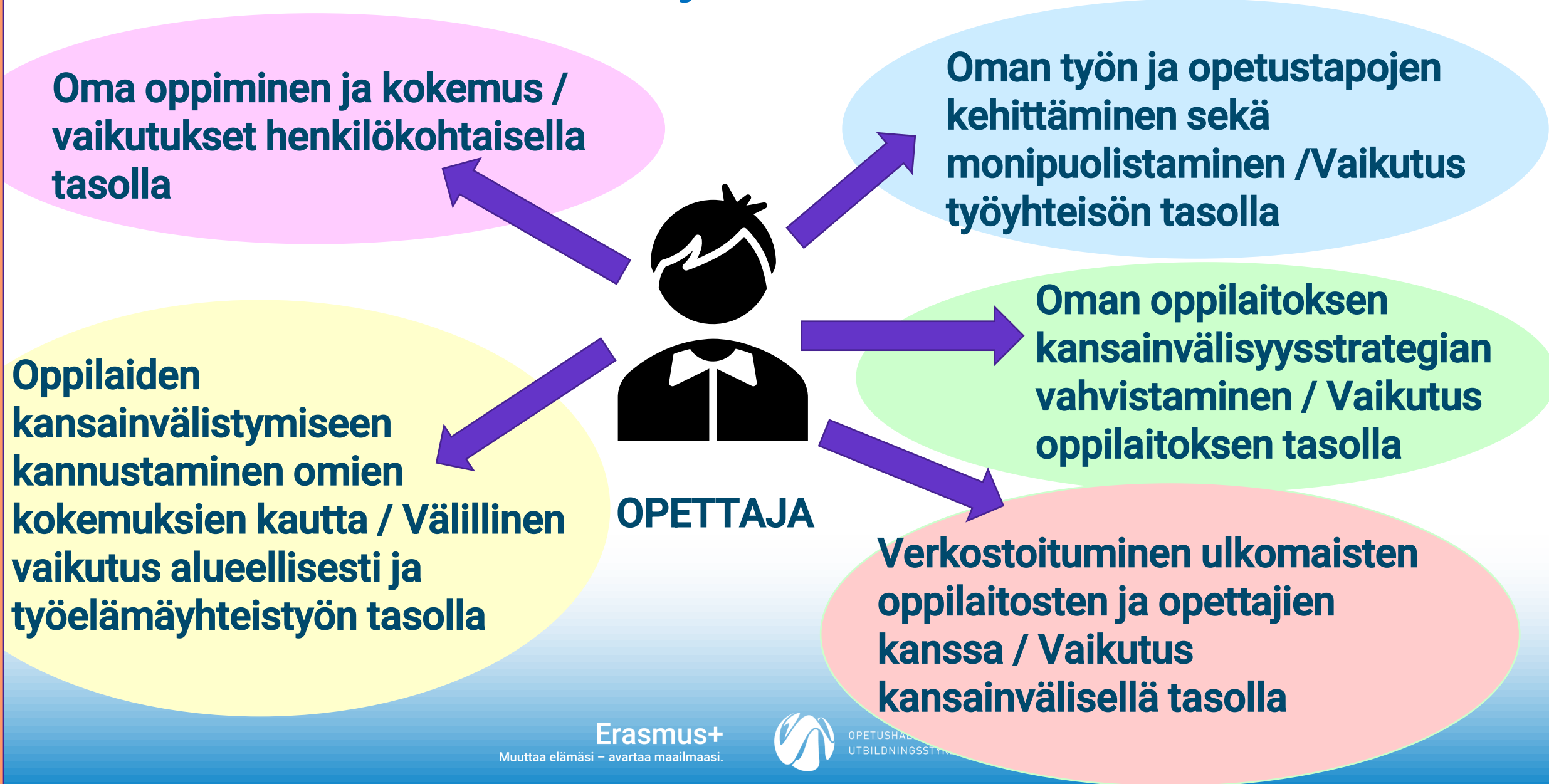
Erasmus+ -vaikuttavuustyökalu



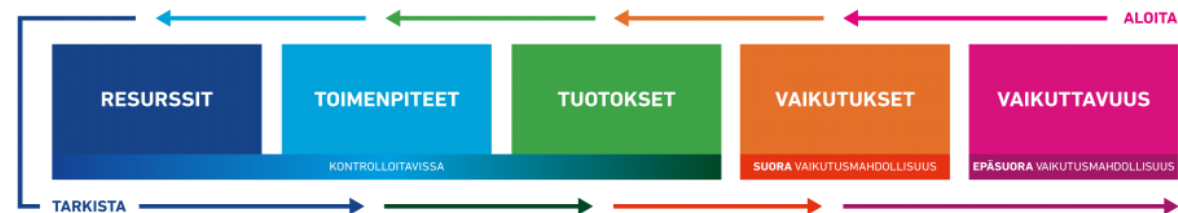
- Työkalu auttaa sinua
 - määrittelemään hankkeen avulla tavoiteltavia muutoksia
 - valitsemaan soveltuvat toimenpiteet ja tarvittavat resurssit hankkeen tavoitteiden saavuttamiseksi
 - seuraamaan hankkeen toteutusta ja varmistamaan, että toimenpiteet edistävät hankkeen tavoitteita
 - E+ -vaikuttavuustyökalu <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/erasmus-vaikuttavuustyokalu>

Hankkeen suunnitteluvaiheessa lähde vaikuttavuuden kautta avaamaan vaikutusketjua

Esimerkki mahdollisista yksilön vaikutustasoista



Vaikutusketju



- **VAIKUTTAVUUS (impact)** = **myönteinen pitkän aikavälin kehitys**, johon hanke osaltaan vaikuttaa
- **VAIKUTUKSET (outcome)** = pienet tai suuret pysyvät **muutokset käyttäytymisessä, toiminnassa tai rakenteissa**, joita hankkeen avulla on mahdollista saavuttaa
- **TUOTOKSET (output)** = **välittömät tulokset**, jotka ovat suora seurausta hankkeen toimenpiteistä
- **TOIMENPITEET (activities)** = **konkreettiset toimenpiteet**, joilla saavutat haluamasi välittömät tulokset eli tuotokset
- **RESURSSIT (resources)** = toimenpiteiden toteuttamiseen tarvittavat **voimavarat**, kuten rahoitus sekä henkilöstön aika ja asiantuntemus

Hankeviestintä

Miten ja kenelle
hankkeesta viestitään?



Teillä on hieno hanke, kertokaa siitä muillekin!



Miksi viestitään hankkeesta?

- Parantaa hankkeen ja sen toteuttajien näkyvyyttä ja tunnettuutta
- Auttaa löytämään uusia yhteistyökumppaneita sekä herättää kiinnostusta hanketta ja organisaatiota kohtaan
- Motivoi ja sitouttaa hankkeessa mukana olevia
- Edistää kokemusten ja hyvien käytäntöjen levittämistä

Kenelle tiedottaa

Oma organisaatio!

Lähimmät sidosryhmät / verkostot

Kunnan tasolla

Maakunnan tasolla

Valtakunnallisesti

Kansainvälisesti

- Tavoitteena on, että mahdollisimman moni hyötyisi hanketematikasta. Myös ne, jotka eivät ole osallistuneet.
- Tärkeää: suunnittele etukäteen, miten se tapahtuu!
- Viestintä on KOKO hankkeen asia: osallista myös partnerit!

Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Mikä on teidän hankkeellenne sopiva tapa viestiä?

- Hankkeen /organisaation verkkosivut
- Blogit
- (Virtuaalinen) näyttely hankkeesta
- Videot
- Esittelyt sidosryhmätapaamisissa
- Työpajat
- Juttu paikallislehdessä tai alan/sektorin ammattilehdessä
- Paikallisradio tai tv
- Somekanavat (X, FB, Instagram...)



Erilaiset Viestintämateriaalit

- **Teksti** vaatii lukijalta syventymistä asiaan, otsikko ja ingressi korostuvat
- **Kuvat** ovat tehokas tapa kertoa kansainvälisistä kokemuksista
- **Video** vie katsojan huomion, jopa ilman ennakkomielenkiintoa
- **Äänitiedostot** elävöittävät ja lisäävät saavutettavuutta



Pohdi

- Miten herättelet ja aktivoit?
- Miten nostat esiin keskustelu?

Vinkkejä viestintään

1

Kaikille ja kaikesta ei ehdi eikä voi viestiä - Mieti, mikä on omalle hankkeelle tärkeää

2

Viestintä on helpompaa ja selkeämpää, kun kaikilla on yhteinen käsitys mitä tavoitellaan, millä keinoin ja miten osallistujat hyötyvät

3

Sisältö on tärkeä! - kiinnostavalle tarinalle riittää aina kuulijoita

4

Miten liikkuvuusjaksoille osallistuja saadaan mukaan kaikkiin viestinnän vaiheeseen?

Ideoita viestintään matalalla kynnyksellä



Kuka tekee, mitä ja miksi? Kuka hyötyy?
> Tekijät ja tarinat esiin! Suosi aktiivisia verbejä.



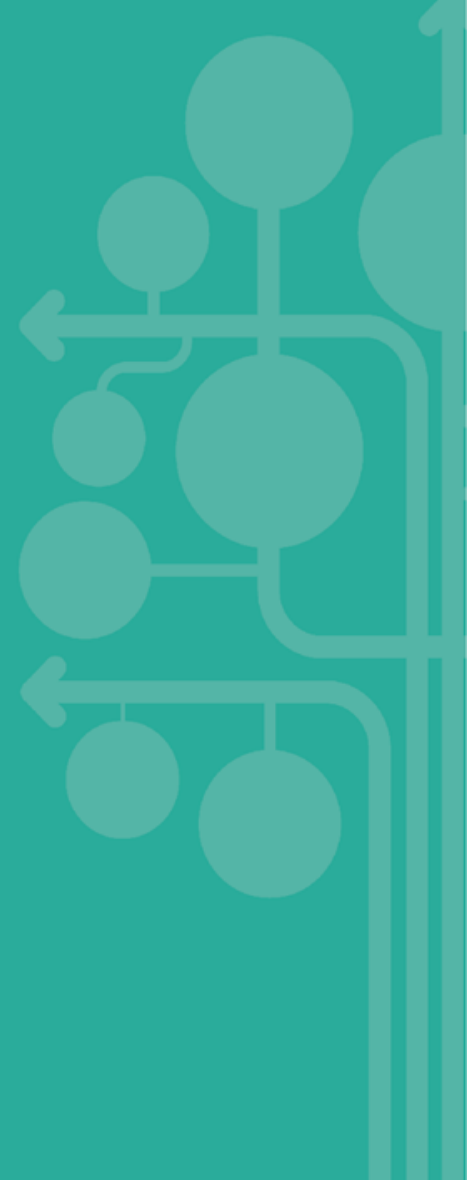
Päivitä esimerkiksi verkkoon sitä mukaa kuin jotain tapahtuu:
pohdintaa, kuvia, videoita, musiikkia yms.



Kerro / näytä, miten hankkeenne näkyy organisaationne
arkipäivässä. Mikä muuttuu arjessa?

EPALE – Aikuiskoulutuksen eurooppalainen foorumi

23.1.2026



EPALE on

- Euroopan komission Erasmus+ -ohjelmaan kuuluva verkkofoorumi, verkosto ja yhteisö aikuiskoulutuksen ammattilaisille.
- Suomenkielistä EPALeä ylläpidetään Opetushallituksessa
- Tavoitteena aikuisoppimisen toimijoiden verkostoituminen ja kansainvälistyminen ja aikuisoppimisen ammattien vahvistuminen
- Avoin, monikielinen jäsenyhteisö, vuodessa yli miljoona vierailijaa
- EPALe verkossa: epale.ec.europa.eu/fi
- Ota yhteyttä: epale@oph.fi



FI suomi  Notificat

EPALe

| Osallistu

Tee
yhteistyötä

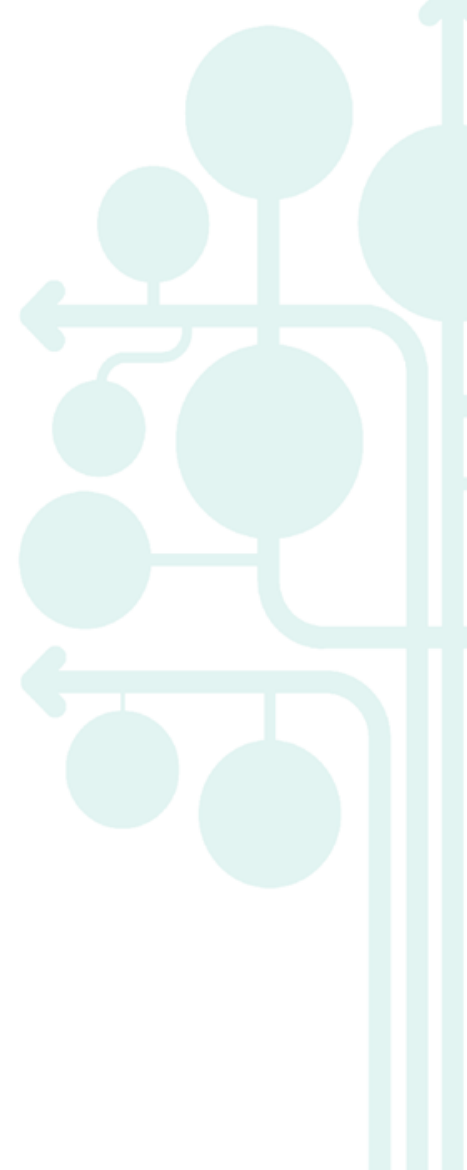
Opi

Yhteisöni

EU:n
toimintapolitiikka

Tietoa
meistä

| Oma
EPALe



EPALE Erasmus+ -hankkeille



Ennen hanketta

- Inspiroidu muiden hankkeista ja hio omaa hankeideaasi
- Tutustu hakijoiden MOOC-kurssiin
- Verkostoidu alasi ammattilaisten kanssa
- Kuule alasi tuoreesta tutkimuksesta ja kehityssuunnista
- Löydä hankekumppaneita



Hankkeen aikana

- Kerro hankkeesi kuulumisia, julkaise blogeja liikkuvuusmatkoista ja yhteistyötapaamisista
- Hanki lisää näkyvyyttä tapahtumillesi EPALEN tapahtumakalenterin avulla
- Ota käyttöön Erasmus+ Space -työtila
- Löydä vaihtokohteita



Hankkeen jälkeen

- Kerro hankkeen tuloksista ja opeista muille esimerkiksi blogin tai uutisen muodossa
- Kutsu osallistujia hankkeen päätöstilaisuuteen
- Jaa tuotettuja materiaaleja
- Etsi ideoita ja kumppaneita tuleviin hankkeisiin
- Auta muita hiomaan hankeideoitaan

Seuraa meitä somessa

Facebook:

[Aikuiskoulutuksen eurooppalainen foorumi](#)

LinkedIn:

[EPALE - Aikuiskoulutuksen eurooppalainen foorumi](#)

Instagram: [@epale.finland](#)



The background of the image is the flag of the European Union, featuring a blue field with twelve gold stars arranged in a circle. The flag has a subtle, wavy texture.

Kiitos!

epale@oph.fi

5. Lopuksi

Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Lyhytkestoisten liikkuvuushankkeiden infot:

- Perjantaina 23.1.2026 klo 12.00 – 13.30 1. Hakuinfo (suomeksi) : <https://teams.microsoft.com/meet/3252430266952?p=W7A27mKRW6BARPWEgH>
- tiistaina 27.1.2026 klo 9.00-10.00 2. Hakuinfo (suomeksi) [Teams](#)
- tiistaina 3.2.2026 klo 14.00-15.00 1. Kyselytunti (suomeksi)
- **keskiviikkona 4.2.2026 klo 09.00-10.00 2. Kyselytunti (ruotsiksi)**
- torstaina 12.2.2026 klo 09.00-10.00 3. Kyselytunti (suomeksi)

Lisätietoa hakijoille + infojen TEAMS-linkit verkkosivulla:

<https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/lyhytkestoisen-liikkuvuushankkeen-hakijalle-ka122-adu>



Hyödyllisiä linkkejä KA122-ADU toimijoille:

- Erasmus+ Programme Guide 2026: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-programme-guide-2026?pk_source=website&pk_medium=link&pk_campaign=pg&pk_content=pg-landing-download
- Erasmus+ quality standards (ADU): https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/erasmus-quality-standards-mobility-projects-vet-adults-schools_en
- Quality standards for courses KA1: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/quality-standards-courses-under-key-action-1-learning-mobility-individuals_en
- Erasmus+ vaikuttavuustyökalu: <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/erasmus-vaikuttavuustyokalu>
- Käsikirja aikuisten oppijoiden Erasmus+ -liikkuvuuteen
 - <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/dd993490-44b1-11ef-865a-01aa75ed71a1/language-en>
- Erasmus+ Lyhytkestoisen liikkuvuushankkeen (KA122-ADU) hallinnoijalle: <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/lyhytkestoisen-liikkuvuushankkeen-hallinnointi-ka122-adu>
- Koulutusten materiaalit: <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/tilaisuuksien-materiaalit-0>

Tutustu muihin E+ -hankkeisiin ja verkostoihin

- Hankekokemukset teemoittain
<https://www.oph.fi/fi/erasmus-hankkeet-esittelyssa>
- Suomen Erasmus+ -hankkeet visualisoituina:
<https://www.oph.fi/fi/kehittaminen-ja-kansainvalisyys/erasmus-ohjelma-2021-2027/erasmus-ohjelma-vaikuttaa/erasmus-hankkeet-visualisoituina>
- Erasmus+ -ohjelman hanketietokanta:
<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

Miten meidät tavoittaa?

Aikuiskoulutuksen kansainvälistymispalvelut:

Virpi Maireberg, virpi.maireberg@oph.fi
Johtava asiantuntija

Niina Paasovaara, niina.paasovaara@oph.fi
Asiantuntija

Puhelinnumerot: <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/erasmus-aikuiskoulutukselle-ota-yhteytta>

Yhteinen sähköposti: erasmus.aikuiskoulutus@oph.fi

Hyödynnä Erasmus+ aikuiskoulutuksen lähettiläitä:
<https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/erasmus-aikuiskoulutukselle-ota-yhteytta>

A serene winter landscape featuring a snow-covered field with several small, snow-laden evergreen trees. The sky is a pale, clear blue, and the overall atmosphere is bright and peaceful. The word "Kiitos!" is overlaid in the lower-left corner.

Kiitos!