

Eurooppalaisen liikkuvuuden (KA131) 2021 & 2022 väliraportoinnit ja lisäapurahojen haku

Erasmus+ korkeakoulutukselle
20.1.2023



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Webinaarista

- Pidäthän mikrofonin ja kameran kiinni muutoin kuin puheenvuoron aikana
- **Kysymyksiä** voi laittaa Q&A-osioon tai pyytämällä puheenvuoroa kättä nostamalla. Kysymyksiä varten on varattu myös erillinen osio esityksen loppupuolella.
 - Jos Q&A-/kysymysosio ei näy, kannattaa poistua webinaarista ja liittyä uudestaan.
 - Chat-toiminto ei ole käytössä tämän webinaarin aikana.
- **Webinaari tallennetaan** ja tallenne on saatavilla 2 viikon ajan. Tallenne ja diaesitys julkaistaan webinaarin tapahtumasivulla:
<https://www.oph.fi/fi/tapahtumat/2023/erasmus-korkeakoulutukselle-eurooppalaisen-liikkuvuuden-ka131-sopimuskausien-2021>



Esityksen sisältö

- **Sopimuskausien 2021 & 2022 väliraportointi ja lisäapurahan haku**
 - Aikataulu
 - Liikkuvuuden arviointi
 - Siirtomahdollisuudet ja eri sopimuskausien tuen käyttö rinnakkain
- **Väliraportti ja lisäapurahan haku Webropol-lomakkeella**
 - Monimuotoiset intensiivikurssit (BIP)
 - Rahoitusosuus liikkuvuuteen kumppanimaihin
 - Avokysymykset
 - vihreä matkustaminen
 - osallistujat, joilla muita vähemmän mahdollisuuksia
 - avustuksen toinen osa
 - vapaa palaute
 - Väliraportin jättäminen
- **Kysymyksiä ja vastauksia**



Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN



Sopimuskausien 2021 & 2022 väliraportointi ja lisäapurahojen haku



Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Eurooppalaisen liikkuvuuden väliraportointi ja lisäapurahanhaku

- **Erasmus+ -liikkuvuustoimintojen väliraportointi päättyy 13.2.2023**
 - Väliraportin tarkoituksena on kerätä tietoa liikkuvuuden toteutumisesta ja määrärahojen käytöstä.
 - 2021: Mikäli väliraportti osoittaa, että korkeakoulu on käyttänyt 56 % koko myönnetystä tuesta, maksetaan tuen toinen ennakkomaksu (= tuen loppuosuus 20 %).
2022: Mikäli avustuksen käyttö jää alle vaaditun 56 %, pienennetään toista ennakkomaksua samassa suhteessa.
 - Mikäli sopimuskauden toista ennakkomaksua ei voida vielä maksaa, on korkeakouluilla mahdollisuus sopimuskauden 2022 toiseen väliraportointiin syksyllä 2023 (ajankohta ilmoitetaan myöhemmin). Sopimuskauden 2021 osalta maksut tasataan mahdollisen loppumaksun yhteydessä.
 - Ohjeet:
2021: <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/ka131-korkeakoulutuksen-eurooppalainen-liikkuvuus-hallinnointi-ja-sopimusliitteet-2021#anchor-raportointi-ja-lisaapurahat>
2022: <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/ka131-korkeakoulutuksen-eurooppalainen-liikkuvuus-hallinnointi-ja-sopimusliitteet-2022#anchor-raportointi-ja-lisaapurahat>



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Sopimuskauden liikkuvuuden arviointi

- Koska koronavirustilanteesta ja pitkästä sopimuskaudesta johtuen liikkuvuusmäärien luotettava arviointi on haastavaa ja liikkuvuus on ollut normaalia vähäisempää:
 - kaikki korkeakoulut arvioivat parhaan tietonsa mukaan sopimuskausilta 2021 ja 2022 rahoitettavan liikkuvuuden kaikissa liikkuvuustyypeissä ja arvioivat, onko rahoitusta jäämässä käyttämättä, vai tarvitaanko lisäapurahoja (siirtojen jälkeen).
 - myös Ukrainasta paenneille maksettavat apurahat sisällytetään arvioon.
 - Sopimuskaudelle 2021 on jäljellä n. 155 000 euron ja sopimuskaudelle 2022 n. 187 000 euron reservipotti lisäapurahoihin ja lisäksi Opetushallitus voi kierrättää käyttämättä jäämässä olevaa rahoitusta korkeakoululta toiselle "ylibuukkauksena".
 - Arvio palautuvan tuen määrästä ei velvoita tuen palauttamiseen eikä sen perusteella peritä tukea takaisin.
 - Koko sopimuskaudella käytettävän avustuksen arvio tehdään mahdollisimman realistisesti, jotta tukea voidaan allokoida uudelleen sitä tarvitseville.
 - Lisäapurahoja haetaan vain, mikäli niille arvioidaan olevan todellista tarvetta. Lisäapurahojen hakeminen on perusteltava hakulomakkeella.



Siirtomahdollisuudet

enintään 100 % opiskelijavaihtoapurahoista voi siirtää harjoittelijavaihtoapurahoihin tai päinvastoin

enintään 10 % opiskelija- ja harjoittelijavaihtoapurahoista voi siirtää opettaja- ja henkilökuntaliikkuvuuteen

enintään 100 % opettajavaihtoapurahoista voi siirtää henkilökuntavaihtoapurahoihin tai päinvastoin

enintään 100 % opettaja- ja henkilökuntavaihtoapurahoista voi siirtää opiskelija- ja harjoittelijaliikkuvuuteen

enintään 100 % OS-tuesta ja organisaation osallisuustuesta voi siirtää apurahoihin

enintään 100 % BIP OS-tuesta voi siirtää muihin liikkuvuustoimintoihin, mutta muista budjettikategorioista ei voi siirtää rahoitusta BIP OS-tukeen

enintään 10 % muista budjettikategorioista voi siirtää poikkeuksellisiin kuluihin koronapandemiasta johtuviin virtuaaliliikkuvuuksia tukeviin laite- ja palvelukustannuksiin (ml. liikkujien koronavirustestit). (ks. sopimuksen liite VII)



Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Eri sopimuskausien tuen käyttö rinnakkain

Pitkäkestoinen opiskelija- ja harjoittelijaliikkuvuus rahoitetaan ensisijaisesti sopimuskaudelta 2022 (korkeammat apurahat).

Lyhytkestoinen (monimuotoinen) opiskelija- ja harjoittelijaliikkuvuus rahoitetaan ensisijaisesti kaudelta 2021, jos tukea on käyttämättä, muuten kaudelta 2022 (samat apurahat).

Henkilöstöliikkuvuuden voi rahoittaa miltä tahansa käynnissä olevalta sopimuskaudelta, ensisijaisesti kuitenkin kaudelta 2021 tai 2022 (samat apurahat).

Sopimuskauden 2020 rahoitusta (31.5.2023 saakka) suositellaan käytettävän pääsääntöisesti vain Isoon-Britanniaan suuntautuvaan "vanhanmalliseen" liikkuvuuteen.
Rahoitusta voi kuitenkin käyttää myös henkilöstöliikkuvuuteen muihin ohjelmamaihin, jos 2021 ja 2022 tuki ei riitä näiden rahoittamiseen.



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Välikirje ja lisäapurahan haku Webropol-lomakkeella

- Webropol-lomakkeelle liikkuvuustyypeittäin (SMS, SMT, STA, STT):
 - Toteutuneet liikkuvuudet (lkm) ja kestot (kk/pv) välikirjeeseen mennessä
 - Arvio koko sopimuskauden 2021 tai 2022 aikana toteutuvan liikkuvuuden määrästä (lkm) ja kestosta (kk/pv)
 - Opiskelijoiden, joilla on muita vähemmän mahdollisuuksia osuus
 - Käytetty tuki välikirjeeseen mennessä
 - Arvio palautuvasta tuesta tai tarvittavista lisäapurahoista.
 - Perustelut haettaville lisäapurahoille

Erasmus+ -korkeakoulutukselle / Eurooppalainen liikkuvuus (KA131) / Välikirjeointi Arvio sopimuskauden toteumasta ja lisäapurahojen haku sopimuskaudelle 2021

1. Yhteystiedot: *

Korkeakoulu/konsortio	
Erasmus-koodi	
Sopimusnumero (malli: 2021-1-FI01-KA131-HED-XXXXXXXXX):	
Raportin täyttäjän nimi	
Raportin täyttäjän sähköposti	

2. Opiskelijavaihto SMS *

Jokaiseen kenttään tulee täyttää tiedot. Mikäli kenttään ei ole täytettävää, merkitse 0.

Pitkäkestoiseen (2 - 12 kk) vaihtoon lähtevien lukumäärä välikirjeeseen mennessä (hlöä):	
Pitkäkestoisten vaihtojen pituus välikirjeeseen mennessä (täydet kuukaudet yhteensä, kk):	
Joista perheellisten opiskelijoiden osuus välikirjeeseen mennessä (täydet kuukaudet yhteensä, kk):	
Lyhytkestoiseen (monimuoto-) SMS-liikkuvuuteen osallistuneiden lukumäärä välikirjeeseen mennessä (hlöä):	
Joista perheellisiä opiskelijoita (hlöä):	

Monimuotoisten intensiivikurssien (BIP) väliraportointi Webropol-lomakkeella

- BIP-kurssien maksimilukumäärä 5 (2021) tai 7 (2022)
- Korkeakoulu arvioi kursseittain niille osallistuvien henkilöiden lukumäärän
- Mikäli kurssia ei aiota toteuttaa tai sellaista ei ole myönnetty, merkitään kenttään 0

6. Monimuotoiset intensiivikurssit (BIP) *

Alla oleviin kenttiin merkitään arvioitu osallistujamäärä intensiivikursseittain. Mikäli ko. intensiivikurssia ei aiota toteuttaa tai sellaista ei ole myönnetty, merkitään kenttään 0.

Arvio osallistujien lukumäärästä (BIP 1):

Arvio osallistujien lukumäärästä (BIP 2):

Arvio osallistujien lukumäärästä (BIP 3):

Arvio osallistujien lukumäärästä (BIP 4):

Arvio osallistujien lukumäärästä (BIP 5):

Kumppanimaihin suuntautuvaan liikkuvuuteen käytettävä rahoitus

- Webropol-lomakkeella korkeakoulu ilmoittaa arvion kumppanimaihin suuntautuvaan liikkuvuuteen käytettävän rahoituksen osuudesta (osuus voi olla sama tai eri kuin hakuvaiheessa tai sopimuksessa).
- Avokysymyksessä voi kertoa tarkemmin, millaiseen liikkuvuuteen rahoitusta on suunniteltu käytettävän ja millaisia haasteita siihen mahdollisesti liittyy.

7. Arvio kumppanimaihin lähtevään liikkuvuuteen käytettävän rahoituksen määrästä *

Korkeakoulu voi käyttää sopimuskauden aikana enintään 20 % KA131-liikkuvuushankkeelle myönnetystä budjetista lähtevään kumppanimaihin suuntautuvaan liikkuvuuteen.

Arvio kumppanimaihin lähtevään liikkuvuuteen käytettävän rahoituksen määrästä koko sopimuskaudella (%):

8. Kumppanimaihin käytettävä rahoitus

Miten kumppanimaihin käytettävissä olevaa rahoitusta on suunniteltu käyttää (kohdemaat, liikkuvuustyytit jne.)? Millaisia haasteita tuen käyttöön kumppanimaihin liittyy?

Avokysymykset

- **Vihreän matkustamisen tuki**
 - Arvio vihreän matkustamisen tukea saavien liikkujien määrästä ja lyhyt kuvaus, miten korkeakoulussa on suunniteltu kannustaa liikkujia vihreämpään matkustamiseen.
- **2022: Liikkujat, joilla on muita vähemmän mahdollisuuksia**
 - Kiinteää yksilötuen korotusta (fewer opportunities top up) saavien opiskelijoiden ja harjoittelijoiden, joilla on muita vähemmän mahdollisuuksia, lukumäärä eri kategorioissa väliraporttiin mennessä

12. Arvio vihreän matkustamisen tukea saavien liikkujien määrästä koko sopimuskaudella (henkilöä) *

Arvio vihreästi matkustavien lukumäärästä (henkilöä)

13. Vihreän matkustamisen tuki

Millä tavalla korkeakoulussanne on suunniteltu kannustaa liikkujia vihreämpään matkustamiseen? Millaisia haasteita vihreän matkustamisen tukeen liittyy tai on kohdattu?

14. Liikkujat, joilla muita vähemmän mahdollisuuksia *

Kiinteää yksilötuen korotusta (fewer opportunities top up) saavien opiskelijoiden ja harjoittelijoiden, joilla on muita vähemmän mahdollisuuksia, lukumäärä eri kategorioissa väliraporttiin mennessä (henkilöä):

Perheelliset opiskelijat

Omaishoitajat

Terveydelliset syyt

Vammat

Maahanmuuttajatausta

Kommentteja ja palautetta

- Viimeisessä avokysymyksessä sana on vapaa. Otamme mielellämme vastaan kaikenlaista palautetta Erasmus+ -ohjelman toimeenpanosta ja uuden ohjelmakauden käynnistymisestä, liikkuvuuden hallinnoinnista ja Opetushallituksen palveluista. Myös komissiolle tarkoitettua palautetta voi antaa tässä kohtaa.

11. Kommentteja ja palautetta liikkuvuuden hallinnoinnista (mm. säännöt, lomakkeet, BM ja OLS)

Avustuksen toisen ennakkomaksu

- 2022: korkeakoulu anoo lomakkeella tuen toista ennakkomaksua tai ilmoittaa, ettei tarvitse tuen toista osaa

15. Avustuksen toinen ennakkomaksu *

Mikäli väliraportin perusteella kansallinen toimisto toteaa, että korkeakoulu on käyttänyt vähintään 56 % koko sopimuskaudelle myönnetystä avustuksesta, voidaan korkeakoululle pyynnöstä maksaa avustuksen toinen ennakkomaksu (enintään 20 %). Mikäli avustuksen käyttö jää alle vaaditun 56 %, pienennetään toista ennakkomaksua samassa suhteessa.

- ☐ Pyydän avustuksen toisen ennakkomaksun maksamista korkeakoululle.
- ☐ Korkeakoululle ei tarvitse maksaa avustuksen toista ennakkomaksua.

Väliportaalin jättäminen

- Väliportaali ja lisäapurahanhaku tehdään sähköisesti Webropol-lomakkeella:

2021: <https://link.webpolsurveys.com/S/468F0291832F6C46>

2022: <https://link.webpolsurveys.com/S/AD88F1D32B8B4F88>

- Lomakkeet on suomeksi ja ruotsiksi (kielivalinta tehdään ennen lomakkeen avautumista)
- Webropol-lomakkeelle annetut vastaukset voi tallentaa ja jatkaa täyttämistä myöhemmin. Muista lähettää lomakkeen linkki itsellesi sähköpostiin myöhempää täyttämistä varten.
- **HUOM!** Muista tulostaa lomake paperille tai pdf-muotoon ennen sen lähettämistä sähköisesti.
- Lomakkeen allekirjoittaa korkeakoulun laillinen edustaja (myös korkeakoulun käyttämän sähköisen allekirjoitusjärjestelmän kautta tehty sähköinen allekirjoitus hyväksytään).
- Allekirjoitettu ja skannattu tai sähköisesti allekirjoitettu raportti liitetään lomakkeelle ja lähetetään sähköisesti Webropolissa 13.2.2023 mennessä.

Kysymyksiä ja vastauksia



Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN



Kysymyksiä ja vastauksia

- Kuinka tarkka tuo 20% kumppanimaihin käytettävästä tuesta on? Meillä liikkuvuusmäärät ovat niin pieniä ja mietin, että jos se menee hitusen yli jostain syystä, että millaisia sanktioita siitä tulee?
 - 20 % on lähtökohtaisesti yläraja, mutta siinä on ihan pieni jouston mahdollisuus, mikäli esim. ”viimeisen” liikkuvuuden apuraha + OS-tuki vie käytön yli 20 % rajan. 20 % ylitys pitää perustella ja arvioidaan loppuraportissa.

- Liikkuvuuksia ei saa complete-tilaan BM:ssä, joten budjetissa eivät summat ole oikein.
- Pitääkö 2021-kauden BM-budjettivälilehden tiedot paikkansa? Voiko siihen luottaa?
- 2021 osalta BM tulee olla mahd. hyvin ajan tasalla 13.2. mennessä?
 - Tarkastamme budjetit tässä vaiheessa väliraportista, emme BM:stä.
 - BM:n budjettitietojen pitäisi tietysti olla oikein ja luotettavat, mutta suosittelemme kuitenkin tarkastamaan ne.
 - Väliraportoinnin takia BM:ään ei tarvitse nyt päivittää täysin ajan tasalle 13.2. mennessä, mutta on hyvä kuitenkin pitää se mahdollisimman hyvin ajan tasalla, koska BM:stä kerättyjen tilastotietojen perusteella esim. komissio seuraa ohjelman toimeenpanoa. Jatkossa olisi hyvä pyrkiä päivittämään BM:n tiedot vähintään kuukausittain.

- **[Väli­raportin] 2022 linkki ruotsiksi ei toimi**
 - Tarkistamme ja korjaamme tämän webinaarin jälkeen (toimii nyt).
- **Onko 2022-projektin aukeamisesta BM:ssä tarkentunutta tietoa?**
 - 2022 sopimuskauden hankkeiden pitäisi avautua BM:ään tammikuun lopulla.
- **Siirtotiedostojen käyttö on hieman työlästä (ja meillä liikkuvuusjärjestelmä ei tue kaiken tiedon automaattiseen siirtoon)**
 - BM:n siirtotiedoston ongelmien pitäisi olla ratkaistu edellisessä versiopäivityksessä 1.9.0 ja nyt mallitiedoston mukaisella siirtotiedostolla (144 saraketta), tiedot pitäisi pystyä viemään BM:ään.

- BIPeistä, 2021-projektilla lähtevän BIPiä ei saa complete-tilaan, kun ei pysty valitsemaan koordinoivan korkeakoulun BIP ID:tä. Johtuukohan siitä että koordiovalla korkeakoululla ei ole BIP:n tiedot complete-tilassa?
- Toimiiko ne BIP-liikkuvuudet ja niiden kirjaus nyt BM:ssä? Voiko niitä yrittää sinne viedä?
- Täytyykö ne BIP-päivämäärät olla samat sekä fyysisen liikkuvuuden että virtuaaliliikkuvuuden osalta prikulleen samat jotta koodi näkyy?
 - BIP-toimintoihin on tullut korjaus 1.9.0 versiopäivityksessä. Liikkuvuuden ja BIPin linkittäminen BIP ID:llä toimii nyt suurimmassa osassa liikkuvuuksia, mikäli BIPin tiedot ovat Completed-tilassa ja liikkuvuuden ja BIPin vastaanottava korkeakoulu ja fyysisen jakson päivät osuvat yksiin. Tiedotamme BM-päivityksestä tarkemmin lähiaikoina.



Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

- **Nousevatko opiskelija-apurahat sopimuskaudelle 2023?**
 - Pitkäkestoisen liikkuvuuden osalta eivät nouse
- **Eikö lyhytapurahat nousekaan?**
 - Lyhytkestoisen opiskelija- ja harjoittelijaliikkuvuuden apurahat nousevat
- **Jos rahoittaa liikkuvuuksia aiemmilta sopimuskausilta, mitä apurahasummia käytetään?**
 - Aina käytetään sen kauden apurahasummia, jonka rahoituksesta apurahat maksetaan.

Save the Date:

2023 haun kyselytunti

- Pidämme liikkuvuustoimintojen KA130, KA131 ja KA171 2023 haun kyselytunnin **2.2.2023 klo 13.00 -14.15**
- Merkitse päivä kalenteriin! Kutsu on lähetetty sähköpostilistan kautta.
- Ennakkokysymysten lähettäminen 29.1. mennessä tapahtumasivulla:
<https://www.oph.fi/fi/tapahtumat/2023/erasmus-korkeakoulutukselle-kyselytunti-erasmus-liikkuvuuden-ja>

Kiitos!

erasmus.korkeakoulutus@oph.fi



Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.