

EPALE Erasmus+ - hankkeille

27.3.2025

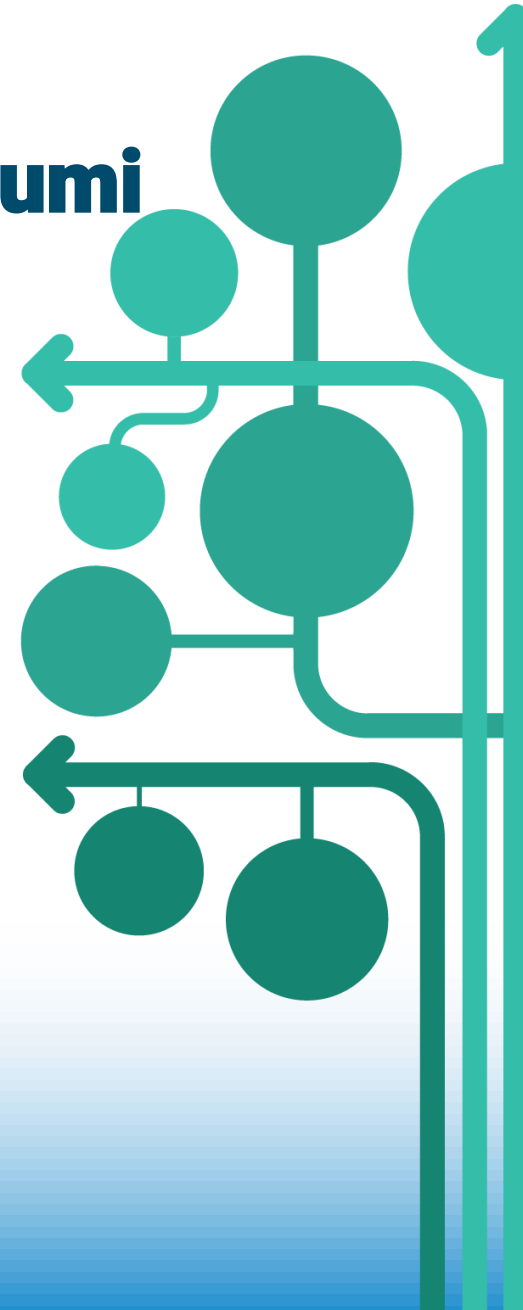
Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

EPALE – Aikuiskoulutuksen eurooppalainen foorumi

- Euroopan laajin aikuisoppimisen ammattilaisten yhteisö
 - Yli 160 000 jäsentä Euroopan laajuisesti
 - Noin 1 900 rekisteröitynyttä käyttäjää Suomessa
- Tavoitteena aikuisoppimisen asiantuntijoiden tiedonvaihto ja verkostoituminen
- EPALE osa Erasmus+ -ohjelmaa
- EPALE-foorumin löydät: epale.ec.europa.eu/fi



EPALE - Aikuiskoulutuksen eurooppalainen foorumi

[Etusivu](#)[Osallistu ▾](#)[Tee yhteistyötä ▾](#)[Opi ▾](#)[Yhteisöni ▾](#)[Tietoa meistä ▾](#)[Help & FAQ](#)

EPALE Newscast #2.2025: Tekoälymurros: Ahdistuksesta hallinnan tunteeseen

Tule mukaan pohtimaan, miten aikuiskoulutus sopeutuu tekoälyvallankumoukseen eri puolilla Eurooppaa.

EPALE NSS Suomi

[Read more >](#)

 Funded by
the European Union



© European Union 2025

EPALE Erasmus+ -hankkeille



Ennen hanketta

- Inspiroidu muiden hankkeista ja hio omaa hankeideaasi
- Tutustu hakijoiden MOOC-kurssiin
- Verkostoidu alasi ammattilaisten kanssa
- Kuule alasi tuoreesta tutkimuksesta ja kehityssuunnista
- Löydä hankekumppaneita



Hankkeen aikana

- Kerro hankkeesi kuulumisia, julkaise blogeja liikkuvuusmatkoista ja yhteistyötapaamisista
- Hanki lisää näkyvyyttä tapahtumillesi EPALEN tapahtumakalenterin avulla
- Ota käyttöön Erasmus+ Space -työtila
- Löydä vaihtokohteita



Hankkeen jälkeen

- Kerro hankkeen tuloksista ja opeista muille esimerkiksi blogin tai uutisen muodossa
- Kutsu osallistujia hankkeen päätöstilaisuuteen
- Jaa tuotettuja materiaaleja
- Etsi ideoita ja kumppaneita tuleviin hankkeisiin
- Auta muita hiomaan hankeideoitaan

Miksi hyödyntää EPALEa hankeviestinnässä?

- EPALEssa olemassa oleva yleisö. Parhaimmillaan tekstit saavat Euroopan laajuista näkyvyyttä.
- Tekstit julkaistaan luotettavan ja tunnetun tahon ”brändin alla”.



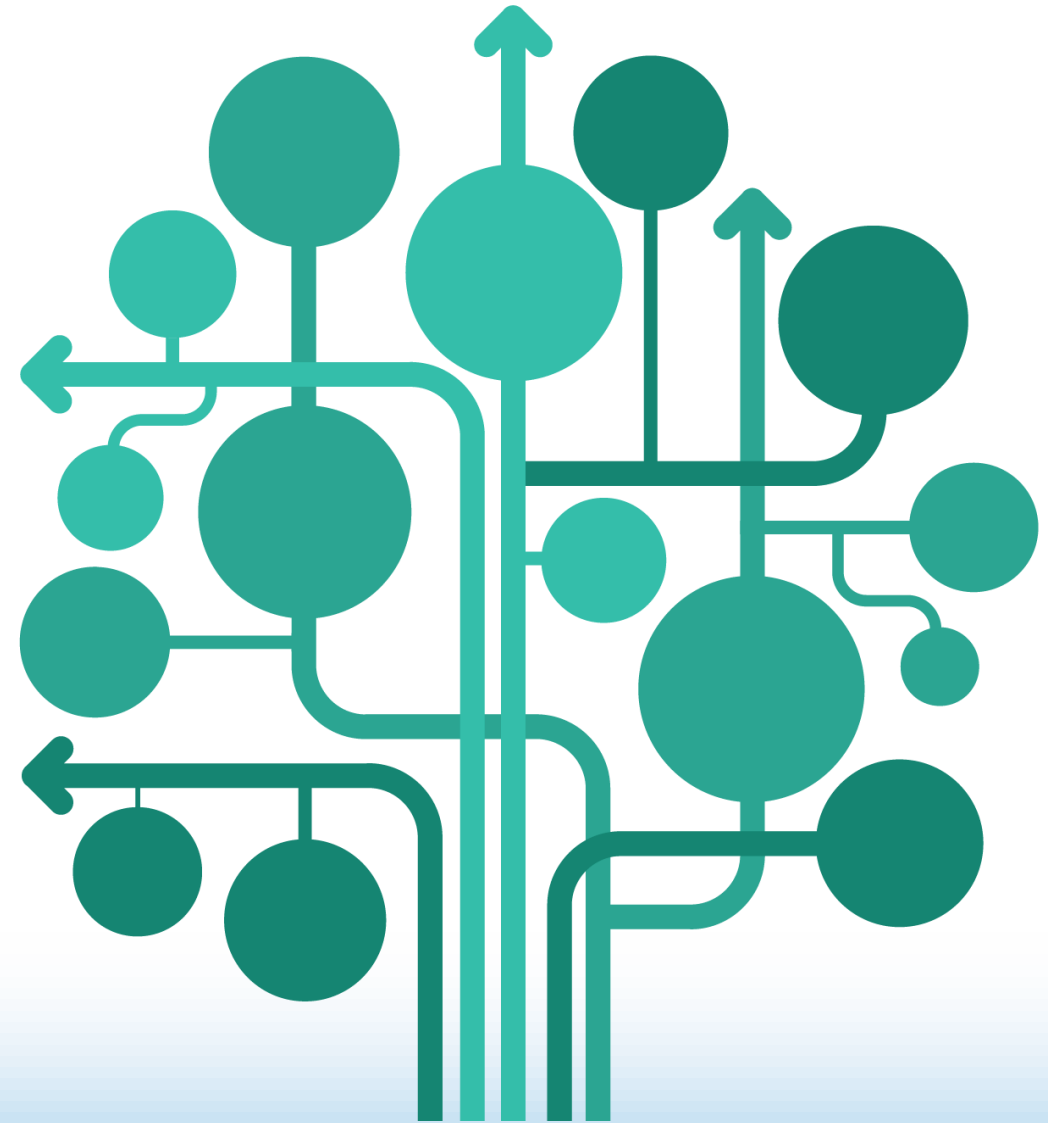
Omasta Erasmus+ -hankkeesta viestiminen EPALEssa?

Tee viestintäsuunnitelma hankkeellesi ja mieti ainakin:

- Mitä haluat hankkeestasi kertoa ulospäin (odotukset, yhteistyö, tulokset)?
- Missä muodossa haluat hankkeesta viestiä (teksti, video, podcast jne.)?
- Millä kielellä/kielillä haluat viestiä?
- Tehdäänkö laskeutumissivu?
- Millainen on viestinnän aikataulu hankkeen alussa, keskivaiheella ja lopussa?

Kuka tai ketkä viestintää tekevät

- Osallista kaikki toimijat mukaan viestintään, ota mukaan tekijät ja tarinat! Tee näkyväksi se, mikä organisaation ja osallistujien arjessa muuttuu hankkeen ansiosta.
- Vastuiden jakaminen silti tärkeää
- Kuka on vastuussa kokonaisuudesta





EUROOPAN UNIONI



Vinkkejä tekstin kirjoittamiseen

Erasmus+

Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN

Mitä olisi hyvä kertoa kokoavassa hanketextissä?

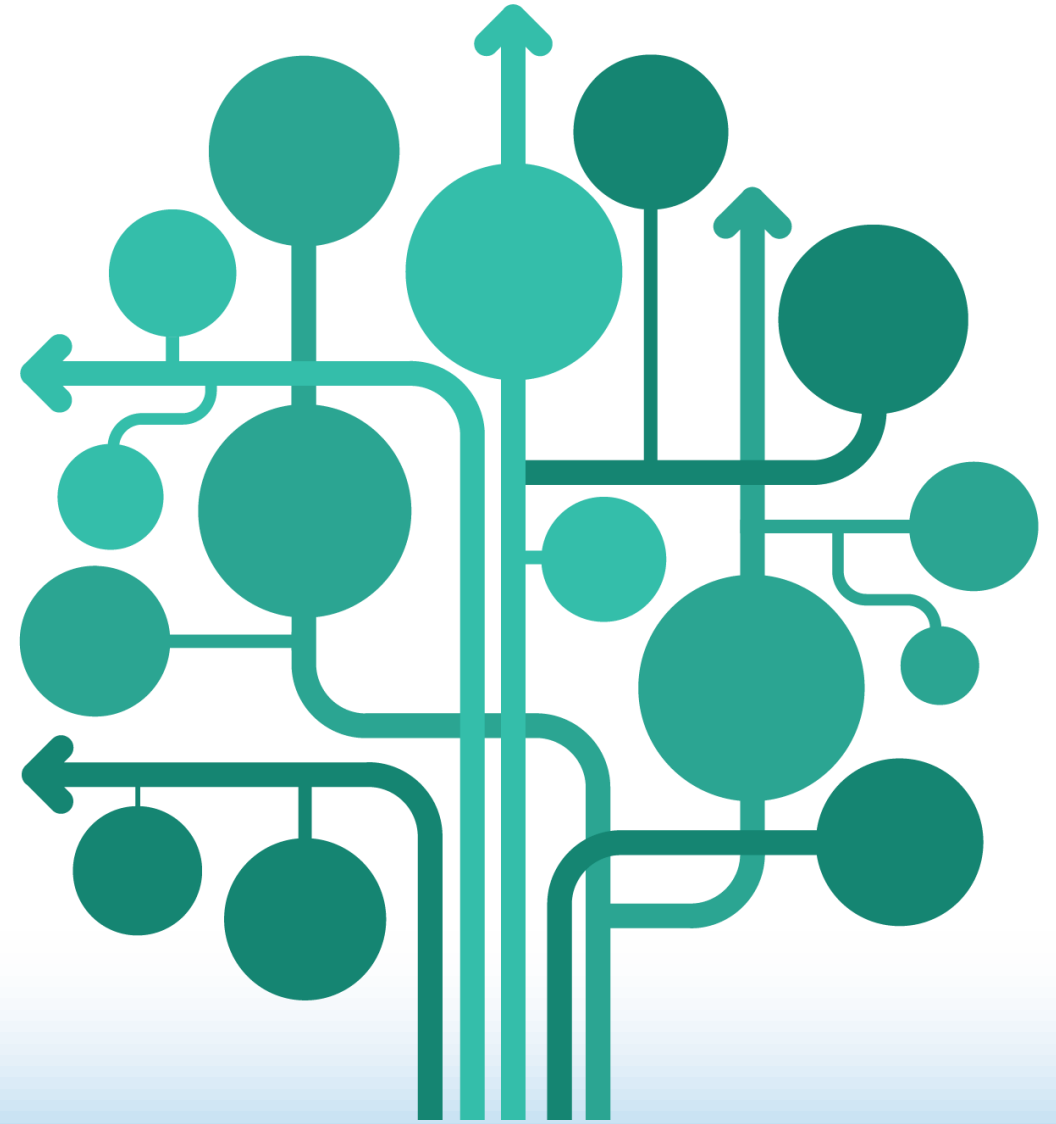
- 1) Mihin etsitte ratkaisua/ideoita? Mitä taitoja halusitte kehittää?
- 2) Millaisia tuloksia saitte aikaan tai millaisia oivalluksia syntyi? Mikä muuttui?
- 3) Mikä oli keskeisintä muutoksen aikaansaamiselle? Mitä taitoja opit? Miten vahvistit asiantuntijuuttasi?
- 4) Mikä on tärkeintä, mitä hankkeesta jäi elämään sen päättymisen jälkeen? Mikä jäi pysyvään käyttöön/käytännöksi ja on osoittautunut hyväksi myös hankkeen päätyttyä?
- 5) Ovatko muut tahot ottaneet käyttöön jotain hankkeessa opittua tai kehitettyä?
- 6) Mitä mahdollista muuta hyötyä hankkeeseen osallistumisesta oli teille? Jatkuuko yhteistyö hankekumppanien kanssa? Millaisia yhteisverkostoja syntyi?
- 7) Mitä lisäarvoa oli siitä, että kyseessä oli nimenomaan kansainvälinen hanke?
- 8) Mitä vinkkejä haluaisit antaa oman kokemuksesi perusteella potentiaalisille hakijoille ja uusille hankkeille?

Mitä olisi hyvä kertoa liikkujan hanketekstissä?

- Miksi päätit lähteä liikkuvuusjaksolle?
- Mitä taitoja halusit jakson aikana kehittää?
- Mikä oli jakson suurin anti?
- Vastasiko kokemus odotuksiasi?
- Millaisia vaikutuksia jaksolla oli työhösi taitojen ja osaamisen osalta? Entä motivaation ja innostuksen osalta?

Mieti myös:

Miten kuvitat ja elävöität
tekstiäsi? (oma kuva,
kuvituskuva,
hankekuva?)

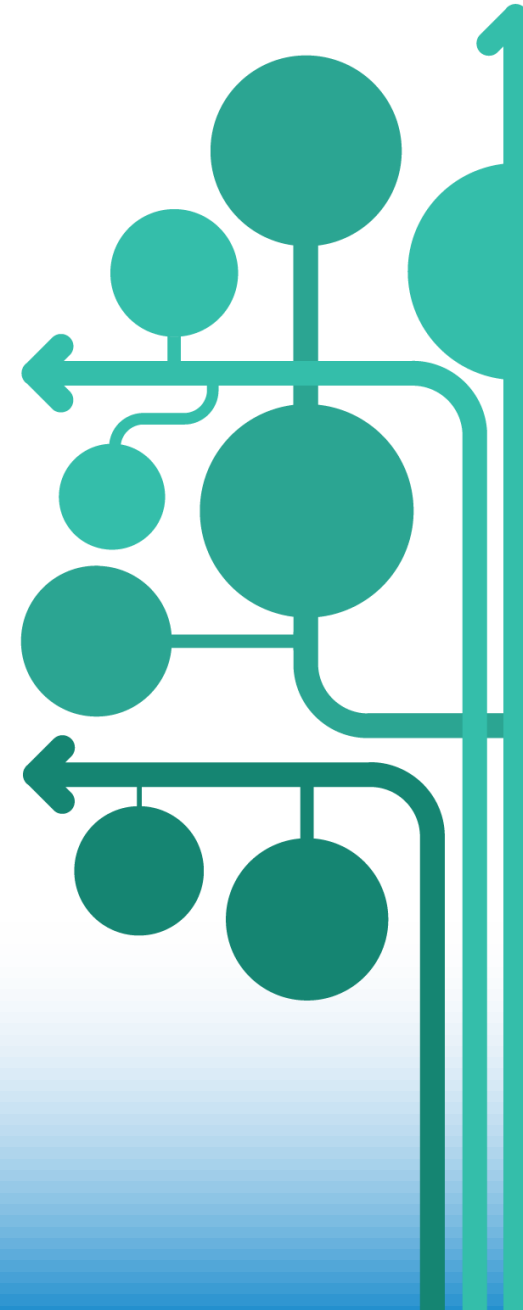


Ohjeita ja materiaaleja

- [Näin käytät EPALeEa -sarja: Rekisteröityminen | EPALeE](#)
- [Näin käytät EPALeEa -sarja: blogin kirjoittaminen | EPALeE](#)
- [Näin käytät EPALeEa -sarja: Tapahtuman lisääminen | EPALeE](#)
- [Näin käytät EPALeEa -sarja: Kumppaninhakutoiminnot | EPALeE](#)
- [Hyvä blogi vaiko uutinen? Näin onnistut EPALeE-julkaisussa | EPALeE](#)
- **Tarkistuslista hankkeille: [Tarkistuslista hankkeen esittelyä varten EPALeEssa | EPALeE](#)**

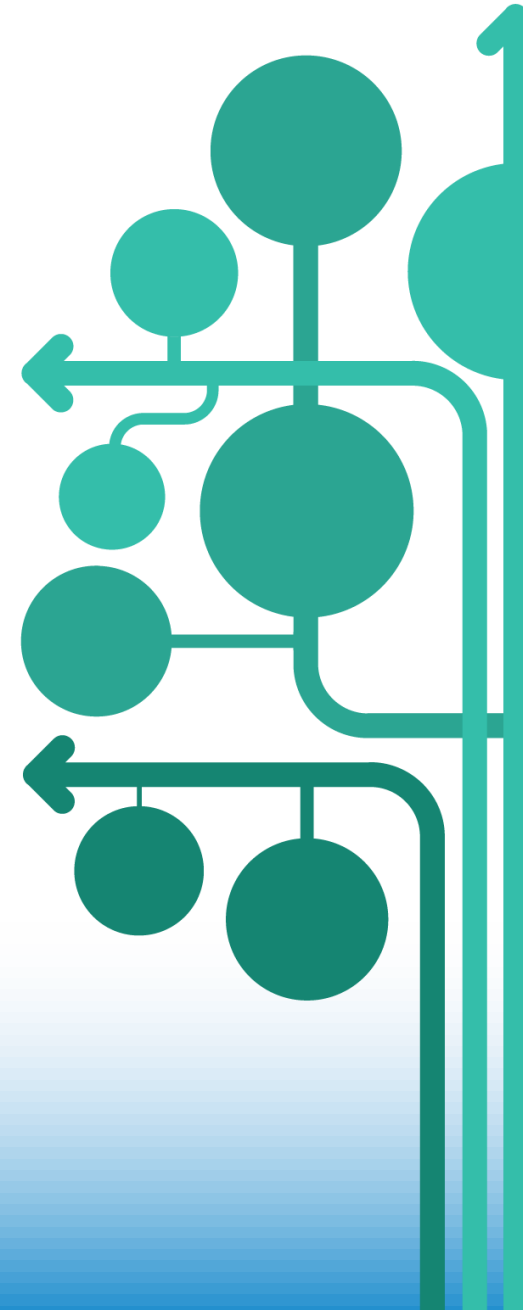
→ Puuttuuko listalta jotakin? Ole meihin yhteydessä!

1. Avaa EPAL:
<https://epale.ec.europa.eu/fi>
2. Luo tunnus sivun oikeasta
yläkulmasta



Kun olet luonut tunnuksen, lähde tutustumaan sivustoon ja miettimään oman hankkeesi viestintää:

- Mikä vaikuttaa erityisen hyödylliseltä?
- Miten voisit hyödyntää EPAL:ää hankkeessasi?



Ota yhteyttä meihin:

epale@oph.fi



Facebook:
[Aikuiskoulutuksen eurooppalainen foorumi](#)



LinkedIn:
[EPALE - Aikuiskoulutuksen eurooppalainen foorumi](#)



Instagram: [@epale.finland](#)

