



Dataskyddsbeskrivning för piloteringen av karriäruppföljningsenkäten inom andra stadiets utbildning

EU:s dataskyddsförordning 2016/679 (GDPR)

Registrets namn

Målgrupp och svar för piloteringen av karriäruppföljningsenkäten inom andra stadiets utbildning

Personuppgiftsansvarig

Utbildningsstyrelsen

Adress: PB 380, 00531 Helsingfors (besöksadress Hagnäskajen 6, 00530 Helsingfors).

Övriga kontaktuppgifter: e-post opetushallitus@oph.fi och registraturen@oph.fi, telefon (växel) 029 533 1000, fax 029 533 1035.

Företrädare för den personuppgiftsansvariga (kontaktperson)

Riikka Vacker, e-post: registraturen@oph.fi, telefon (växel) 029 533 1000.

Dataskyddsombudets kontaktuppgifter

Jyrki Tuohela, e-postadress: tietosuoja@oph.fi, telefon (växel) 029 533 1000.

Syftet med behandling av personuppgifter (och rättslig grund för behandlingen)

Innehållet i den nationella karriäruppföljningsenkäten inom andra stadiets utbildning piloteras med en målgrupp som har avlagt gymnasieutbildning, studentexamen, yrkesinriktad grundexamen, yrkesexamen, specialyrkesexamen eller yrkesinriktade examensdelar som personligt utbildningsmål under perioden 1.1–31.12.2024. Till målgruppen skickas en karriäruppföljningsenkät. Svaren behandlas på ett sådant sätt att det inte är möjligt att identifiera respondenten. Det är frivilligt att svara. Genom piloteringen utreds kvaliteten på frågorna i karriäruppföljningsenkäten och den information som frågorna ger, samt respondenternas synpunkter på att svara på enkäten. De analyserade resultaten från piloteringens datainsamling rapporteras i statistikform och i anonymiserat format till undervisnings- och kulturministeriet för utveckling av karriäruppföljningssystemet.

Rättslig grund:

Lag om nationella studie-, utbildnings- och examensregister (884/2017), 10 §, på vars grund Utbildningsstyrelsen utifrån informationsresursen kan producera datamaterial som förutsätts för utvärdering, forskning, utveckling, statistikföring och annan uppföljning samt styrning av undervisningen och utbildningen.

Registrets informationsinnehåll/kategorier av personuppgifter

Personuppgiftskategori 1:

Följande uppgifter om målgruppen lagras i registret och används för att identifiera tillhörighet till målgruppen, fastställa urvalet och skicka ut enkäten. Datakällan är Koski-registret.

- Namnet på den slutförda utbildningen eller examen
- Datum för slutförandet
- Modersmålet för den studerande som slutfört utbildningen
- Utbildningens prestationsspråk
- Könsidentitet för den som slutfört utbildningen (man/kvinna utifrån personbeteckningen i Koski-registret)
- Namnet på utbildningsanordnaren



- Läroanstaltens kommun
- Läroanstaltens landskap
- E-postadressen till den som slutfört utbildningen
- Studentnumret för den som slutfört utbildningen (en automatiskt genererad unik identifierare)

Personuppgiftskategori 2:

Följande uppgifter om dem som svarat på testenkäten lagras i ett separat register, och dessa uppgifter används för att utvärdera piloteringens resultat och för att utveckla karriäruppföljningsenkäten inom andra stadiets utbildning. Datakällan är respondenten, som uppgifterna inhämtas från i enkäten.

- Högsta tidigare slutförda utbildning
- Examen eller den eller de examensdelar som personen har avlagt
- Tidpunkten för slutförandet av utbildningen med ett kvartals noggrannhet
- Studiernas längd (kategoriserat svar)
- Utbildningens prestationsspråk
- Respondentens modersmål (finska, svenska, samiska, teckenspråk, romani, annat)
- Åldersgrupp (kategoriserat svar, vill inte svara)
- Kön (man, kvinna, annat/ospecificerat, vill inte svara)
- Svar på enkäten frågor

Personuppgifternas mottagare eller mottagargrupper

Registeruppgifterna behandlas av namngivna personer som utför utvecklingsarbete inom projektet vid CSC – IT-centret för vetenskap på uppdrag av Utbildningsstyrelsen. De analyserade resultaten från piloteringens datainsamling rapporteras i statistikform och i anonymiserat format till undervisnings- och kulturministeriet för utveckling av karriäruppföljningssystemet.

Utbildningsstyrelsen beslutar om utlämnande av uppgifter ur informationsresursen och ansvarar för att utlämnandet sker på ett lagenligt sätt. Utbildningsstyrelsen får utgående från uppgifterna i informationsresursen ta fram datamaterial som behövs för utvärdering, forskning, utveckling, statistikföring och annan uppföljning samt styrning när det gäller undervisningen och utbildningen.

Överföring av uppgifter till tredje länder och information om skyddsåtgärder (huruvida ett beslut av kommissionen om adekvat skyddsnivå föreligger eller saknas) samt på vilka sätt det är möjligt att få en kopia eller information om innehållet

Uppgifter överförs inte till länder utanför EU eller EES.

Den period under vilken personuppgifterna kommer att lagras eller, om detta inte är möjligt, de kriterier som används för att fastställa denna period

Registeruppgifterna behandlas och lagras under utvecklingsarbetets gång fram till högst den 31 december 2027 eller under den projekttidtabell för uppdraget som undervisnings- och kulturministeriet beslutat om och tilldelat Utbildningsstyrelsen, varefter uppgifterna raderas.

Den registrerades rättigheter

- Rätt att få tillgång till personuppgifter
- Rätt att kräva rättelse av uppgifter
- Rätt att begränsa behandlingen av uppgifter



Granskningsrätt:

Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvariga få en bekräftelse på att personuppgifter som berör den registrerade behandlas eller inte behandlas. Den personuppgiftsansvariga ska på begäran ge en kopia av de personuppgifter som behandlas.

Anhållan om granskning ska skriftligen riktas till Utbildningsstyrelsen på adressen Utbildningsstyrelsen, Hagnäskajen 6, PB 380, 00531 Helsingfors. Den registrerade ska till anhållan om granskning bifoga de uppgifter som behövs för att hitta uppgifterna (namn och personbeteckning). [Läs och fyll i blanketten för anhållan om granskning här.](#)

Om det har förflutit mindre än ett år av den registrerades rätt till granskning kan den personuppgiftsansvariga ta ut en avgift som täcker de administrativa kostnaderna för att tillhandahålla den information som begärts (artikel 12.5).

Rätt att kräva rättelse av uppgifter:

Den registrerade har rätt att kräva att den personuppgiftsansvariga utan oskäligt dröjsmål korrigerar eventuella ofullständiga eller felaktiga personuppgifter. Den registrerade ska precisera och motivera vilken uppgift som ska korrigeras, vilken uppgift som är korrekt och hur hen vill att uppgifterna korrigeras.

Rätt att göra invändningar mot behandlingen av uppgifter:

Då behandlingen av personuppgifterna grundar sig på punkt 1 c (rättslig förpliktelse) i artikel 6 i dataskyddsförordningen har den registrerade inte rätt att göra invändningar mot behandlingen av uppgifter

Rätt att radera uppgifter:

Då behandlingen av personuppgifter grundar sig på punkt 1 c (rättslig förpliktelse) eller punkt 1 e (allmänt intresse) i artikel 6 i dataskyddsförordningen har den registrerade inte rätt att radera uppgifter (artikel 17).

Den registrerades övriga rättigheter i anknytning till behandlingen av personuppgifter:

Den registrerade har de rättigheter som avses i dataskyddsförordningen, bland annat rättighet att förbjuda den personuppgiftsansvarige att använda uppgifter som berör den registrerade för direktreklam eller motsvarande ändamål. Den registrerade har rätt att lämna in klagomål till dataombudsmannen om hen misstänker att personuppgifter har behandlats i strid med dataskyddsbestämmelserna. Via Arvo-systemet överläts inte uppgifter för direktreklam, distansförsäljning eller annan direktmarknadsföring, marknads- eller opinionsundersökningar eller för personmatriklar eller släktforskning.

Om behandlingen grundar sig på samtycke enligt artikel 6.1 a (eller på uttryckligt samtycke enligt artikel 9.2 a), kännedom om rätten att återkalla samtycket när som helst

Behandlingen grundar sig inte på samtycke.

Rätten att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten

Den registrerade har rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet, särskilt i den medlemsstat där den registrerade har sin hemvist eller sin arbetsplats eller där det påstådda intrånget har begåtts.



Information om varifrån personuppgifterna kommer och i förekommande fall huruvida de har sitt ursprung i allmänt tillgängliga källor

Uppgifterna i personuppgiftsgrupp 1 inhämtas från Utbildningsstyrelsens nationella studie-, utbildnings- och examensregister KOSKI. Uppgifterna i personuppgiftsgrupp 2 inhämtas som uppgifter som respondenterna själva har registrerat i enkäten

Förekomsten av automatiserat beslutsfattande, bland annat profilering, varvid det åtminstone i dessa fall ska lämnas meningsfull information om logiken bakom samt betydelsen och de förutsedda följderna av sådan behandling för den registrerade

Uppgifterna i registret används inte för profilering och inga beslut fattas automatiskt baserat på uppgifterna.