



Dataskyddsbeskrivning för studeranderespons och arbetslivsrespons inom yrkesutbildningen

EU:s dataskyddsförordning 2016/679 (GDPR)

Registrets namn

Riksomfattande studeranderespons och arbetslivsrespons inom yrkesutbildningen

Personuppgiftsansvarig

Utbildningsstyrelsen

Adress: PB 380, 00531 Helsingfors (besöksadress Hagnäskajen 6, 00530 Helsingfors).

Övriga kontaktuppgifter: e-post opetushallitus@oph.fi och registraturen@oph.fi, telefon (växel) 029 533 1000, fax 029 533 1035.

Företrädare för den personuppgiftsansvariga (kontaktperson)

Riikka Vacker, e-post: registraturen@oph.fi, telefon (växel) 029 533 1000.

Dataskyddsombudets kontaktuppgifter

Jyrki Tuohela, e-postadress: tietosuoja@oph.fi, telefon (växel) 029 533 1000.

Syftet med behandling av personuppgifter (och rättslig grund för behandlingen)

I det nationella registret över studeranderespons och arbetslivsrespons inom yrkesutbildningen samlas information in om svaren på de responsenkäter som skickats till studerande inom yrkesutbildningen, arbetsplatshandledare och representanter för arbetsplatserna. Svaren, beskriver de studerandes och företrädarna för arbetslivets erfarenheter av yrkesutbildningen på andra stadiet. Uppgifterna i registret används vid uppföljning, utvärdering och utveckling av yrkesutbildningens kvalitet samt för produktion av statistikuppgifter om yrkesutbildningen och vid beviljande av finansiering av undervisning och utbildning till utbildningsanordnare enligt lagen om finansiering av undervisnings- och kulturverksamhet (1705/2009).

Studeranderesponsen och arbetslivsresponsen är anonym. Respondenternas personuppgifter ingår inte i registret.

Responserna samlas in med Arvo - utbildningsförvaltningens informationstjänst för effekter. Administratörerna i Arvo identifieras i samband med att de loggar in i tjänsten. Identifieringen görs via användaradministrationstjänsten som ingår i Utbildningsstyrelsens tjänsteportal Studieinfo, som utgör Utbildningsstyrelsens centraliserade register för användaradministration. Gränssnittsanvändarnas personuppgifter (e-postadress) identifieras via Organisationstjänsten i Studieinfo. Administratörernas personuppgifter används för att identifiera enskilda användare och för att identifiera rätten att använda registret samt för kommunikation i samband med registerföringen.

Vid användningen av Arvo-systemet uppstår dessutom logginformation samt information om användaradministrationen, som kan användas för att identifiera användaren. Informationen kan användas för att övervaka användningen av tjänsten och för att reda ut störningar.



Rättslig grund:

1) Studeranderespons inom yrkesutbildningen

Rättslig förpliktelse (artikel 6.1 c i dataskyddsförordningen) Behandlingen av personuppgifter grundar sig på följande lagstiftning:

- Lag om finansiering av undervisnings- och kulturverksamhet (532/2017), 32 g §
- Undervisnings- och kulturministeriets förordning om beräkningsgrunderna för finansiering för yrkesutbildning (1244/2020) 3 kap, med ändringar (905/2021), 20 § samt (926/2022), 24 § och 301/2025
- Lag om yrkesutbildning (531/2017), 127 §
- Lag om nationella studie- och examensregister (884/2017), 4 § 2 mom., 9 § 1 mom. punkt 5.

2) Arbetslivsrespons inom yrkesutbildningen (enkät för arbetsplatshandledare och enkät för arbetsplatser)

Rättslig förpliktelse (artikel 6.1 c i dataskyddsförordningen) Behandlingen av personuppgifter grundar sig på följande lagstiftning:

- Lag om finansiering av undervisnings- och kulturverksamhet (532/2017), 32 g §
- Undervisnings- och kulturministeriets förordning om beräkningsgrunderna för finansiering för yrkesutbildning (1244/2020) 3 kap, med ändringar (905/2021), 20 § samt (926/2022), 24 § och 301/2025
- Lag om yrkesutbildning (531/2017), 127 §
- Lag om nationella studie- och examensregister (884/2017), 4 § 2 mom., 9 § 4 mom. punkt 1 a.

Registrets informationsinnehåll/kategorier av personuppgifter

Personuppgiftskategori 1: Administratörer vid Utbildningsstyrelsen/utbildningsanordnaren eller den IT-leverantör som upprätthåller Arvo-systemet. I användaradministrationen i Studieinfo (administratörsregistret) ingår följande uppgifter om administratörerna: tilltalsnamn, kontaktspråk, personbeteckning, OID-studentnummer (en unik kod som automatiskt skapas av programmet), användarnamn, (arbets)organisation, uppdragsbeteckning, information om användarbehörighet (roll som begränsar vilka uppgifter som får behandlas och den organisation vars uppgifter får behandlas) samt användarbehörighetens giltighetstid. Uppgifterna används av Arvo-systemet.

Personuppgiftskategori 2: Gränssnittsanvändare av studeranderespons och arbetslivsrespons inom yrkesutbildningen. I användaradministrationen i Studieinfo (administratörsregistret) ingår följande uppgifter om administratörerna: tilltalsnamn, kontaktspråk, personbeteckning, OID-studentnummer (en unik identifierare som automatiskt skapas av programmet), användarnamn, (arbets)organisation, uppdragsbeteckning, information om användarbehörighet (roll som begränsar vilka uppgifter som får behandlas och den organisation vars uppgifter får behandlas) samt användarbehörighetens giltighetstid och gränssnittsanvändarens e-postadress (e-postadressens källa är Utbildningsstyrelsens informationsresurs med uppgifter om organisationer i Studieinfo), utbildningsanordnarens IP-adress som anropar gränssnittet (gränssnittsanvändning), organisation (uppgift som kombineras med användarbehörighet för Arvo-gränssnittsanvändare), tidpunkter för införande av e-postadress och IP-adress (skapad och uppdaterad). Uppgifterna används av Arvo-systemet.

Administratörsregistrets datainnehåll finns också lagrat i systemet för responsenkäter, med undantag för kontaktspråket och uppdragsbeteckningen. E-postadressen kan vara personlig eller allmän för organisationen. E-postadressen behövs för att man ska kunna öppna IP-förbindelser och göra uppdateringar i Arvo-systemet för utbildningsanordnarna och skicka de koder som krävs för användningen av tjänsten med skyddad e-post



till utbildningsanordnarna. Dessutom används e-postadressen för att reda ut fel- och felsituationer samt eventuellt för kommunikation om gränssnitten till utbildningsanordnarna.



Nödvändig loginformation samlas även in om användningen av Arvo-systemet.

Personuppgifternas mottagare eller mottagargrupper

Personuppgifterna lämnas inte ut. Information som lagrats via datainsamlingar och som inte innehåller personuppgifter lämnas ut till Utbildningsförvaltningens statistiktjänst Vipunen för rapportering och den egna responsen lämnas ut till varje utbildningsanordnare.

Utbildningsstyrelsen beslutar om utlämnande av uppgifter ur informationsresursen och ansvarar för att utlämnandet sker på ett lagenligt sätt. Utbildningsstyrelsen får utgående från uppgifterna i informationsresursen ta fram datamaterial som behövs för utvärdering, forskning, utveckling, statistikföring och annan uppföljning samt styrning och finansiering när det gäller undervisningen och utbildningen.

Överföring av uppgifter till tredje länder och information om skyddsåtgärder (huruvida ett beslut av kommissionen om adekvat skyddsnivå föreligger eller saknas) samt på vilka sätt det är möjligt att få en kopia eller information om innehållet

Uppgifter överförs inte till länder utanför EU eller EES.

Den period under vilken personuppgifterna kommer att lagras eller, om detta inte är möjligt, de kriterier som används för att fastställa denna period

Behandlingen av personuppgifter för insamlingen av respons har inletts 1.7.2018 för studeranderesponsens del och 1.7.2021 för arbetslivsresponsens del. Personuppgifterna behandlas i Arvo-systemet den tid som krävs för insamlingen av responsen. Uppgifter vilkas lagringstid har upphört raderas årligen i systemet. Personuppgifter i anslutning till gränssnittsanvändningen raderas ur Arvo-systemet om tillhandahållandet av tjänsten upphör, dock så att den personuppgiftsansvarige får tillgång till det egna materialet innan det raderas i systemet. Lagringstiden för loginformationen är 5 år.

Den registrerades rättigheter

- Rätt att få tillgång till personuppgifter
- Rätt att kräva rättelse av uppgifter
- Rätt att radera uppgifter
- Rätt att begränsa behandlingen av uppgifter
- Rätt att göra invändningar
- Rätt att överföra uppgifterna till ett annat system

Granskningsrätt:

Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvariga få en bekräftelse på att personuppgifter som berör den registrerade behandlas eller inte behandlas. Den personuppgiftsansvariga ska på begäran ge en kopia av de personuppgifter som behandlas.

Anhållan om granskning ska skriftligen riktas till Utbildningsstyrelsen på adressen Utbildningsstyrelsen, Hagnäskajen 6, PB 380, 00531 Helsingfors. Den registrerade ska till anhållan om granskning bifoga de uppgifter som behövs för att hitta uppgifterna (namn och personbeteckning). [Läs och fyll i blanketten för anhållan om granskning här.](#)

Den registrerade har tillgång till sina egna personuppgifter som administratör via användaradministrationen i Studieinfo. I fråga om andra personuppgifter än sådana som den registrerade själv har tillgång till via tjänsten, kan den registrerade till den personuppgiftsansvarigas företrädare tillställa en anhållan om att granska uppgifterna (se tidigare punkt i denna beskrivning).



Om det har förflutit mindre än ett år av den registrerades rätt till granskning kan den personuppgiftsansvariga ta ut en avgift som täcker de administrativa kostnaderna för att tillhandahålla den information som begärts (artikel 12.5).

Rätt att kräva rättelse av uppgifter:

Den registrerade har rätt att kräva att den personuppgiftsansvariga utan oskäligt dröjsmål korrigerar eventuella ofullständiga eller felaktiga personuppgifter. Den registrerade ska precisera och motivera vilken uppgift som ska korrigeras, vilken uppgift som är korrekt och hur hen vill att uppgifterna korrigeras.

Den registrerade administratören kan uppdatera sina egna uppgifter via användaradministrationen i Studieinfo. Om hen saknar tillgång till tjänsten, kan den registrerade uppdatera sina egna uppgifter genom att skicka en skriftlig anhållan om korrigering till den personuppgiftsansvarige.

Rätt att radera uppgifter:

Då behandlingen av personuppgifter grundar sig på punkt 1 c (rättslig förpliktelse) eller punkt 1 e (allmänt intresse) i artikel 6 i dataskyddsförordningen har den registrerade inte rätt att radera uppgifter (artikel 17).

Rätt att göra invändningar mot behandlingen av uppgifter:

Då behandlingen av personuppgifterna grundar sig på punkt 1 c (rättslig förpliktelse) i artikel 6 i dataskyddsförordningen har den registrerade inte rätt att göra invändningar mot behandlingen av uppgifter.

Den registrerades övriga rättigheter i anknytning till behandlingen av personuppgifter:

Den registrerade har de rättigheter som avses i dataskyddsförordningen, bland annat rättighet att förbjuda den personuppgiftsansvarige att använda uppgifter som berör den registrerade för direktreklam eller motsvarande ändamål. Den registrerade har rätt att lämna in klagomål till dataombudsmannen om hen misstänker att personuppgifter har behandlats i strid med dataskyddsbestämmelserna. Via Arvo-systemet överläts inte uppgifter för direktreklam, distansförsäljning eller annan direktmarknadsföring, marknads- eller opinionsundersökningar eller för personmatriklar eller släktforskning.

Om behandlingen grundar sig på samtycke enligt artikel 6.1 a (eller på uttryckligt samtycke enligt artikel 9.2 a), kännedom om rätten att återkalla samtycket när som helst

Behandlingen grundar sig på en lagstadgad uppgift som anvisats Utbildningsstyrelsen.

Rätten att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten

Den registrerade har rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet, särskilt i den medlemsstat där den registrerade har sin hemvist eller sin arbetsplats eller där det påstådda intrånget har begåtts.

Huruvida tillhandahållandet av personuppgifter är ett lagstadgat eller avtalsenligt krav eller ett krav som det är nödvändigt för att ingå ett avtal samt huruvida den registrerade är skyldig att tillhandahålla personuppgifterna och de möjliga följderna av att sådana uppgifter inte lämnas

Uppgifterna som hänför sig till systemen för respons inom yrkesutbildningen förs in i registret med stöd av lagen om ändring av lagen om finansiering av undervisnings- och kulturverksamhet (532/2017) och undervisnings- och kulturministeriets förordning om beräkningsgrunderna för finansiering för yrkesutbildning samt lagen om yrkesutbildning (513/2017).



Information om varifrån personuppgifterna kommer och i förekommande fall huruvida de har sitt ursprung i allmänt tillgängliga källor

Uppgifterna fås i form av uppgifter som administratörerna och gränssnittsanvändarna själva har fört in i tjänsten för användaradministration och Organisationstjänsten i Studieinfo.

Förekomsten av automatiserat beslutsfattande, bland annat profilering, varvid det åtminstone i dessa fall ska lämnas meningsfull information om logiken bakom samt betydelsen och de förutsedda följderna av sådan behandling för den registrerade

Uppgifterna i registret används inte för profilering och inga beslut fattas automatiskt baserat på uppgifterna.