



Uuden päättötestin luominen ja opiskelijoiden kutsuminen testialustalle



Ohjeen sisältö

- Valmistele
- Uuden päättötestin muodostaminen
- Opiskelijoiden kutsuminen päättötestiin
- Opiskelijoiden suorituksen arviointi
- Testin päättäminen



Ennen kuin lähdet muodostamaan testiä, sinun tulee varmistaa seuraavat asiat:

- Opettajan tehtävänä on suunnitella kielitestin toteuttaminen koulutuksenjärjestäjän järjestämässä tilassa ja –välineillä, kun opettaja katsoo, että opiskelija on koulutuksen päättövaiheessa valmis testin tekemiseen.
- Käytännössä tämä tarkoittaa opettajan osalta tilan varaamista yhdessä koulutuksen järjestäjän kanssa, sekä opiskelijoiden kutsumista testiin.
- Huomaa, että sinulla pitää olla opiskelijoiden tiedot oikein kutsuvaiheessa. Ohjeet opiskelijoiden kutsumiseen testiin ja testin järjestämiseen sekä arviointiin löytyvät tästä ohjeistuksesta.
- Päättötestiä on mahdollista harjoitella ennen varsinaista testiä. Harjoittelu on mahdollista kun olet kutsunut testiin osallistujat testialustalle. Harjoittelu näkyy opiskelijalle nappina, kun kirjautuvat testiin. HUOM! Harjoitustesti antaa suoraan palautteen automaattisesti arvioitavista kohteista opiskelijalle. Opettajalla ei ole mahdollisuutta nähdä opiskelijan harjoitustestiin tekemiä vastauksia.



Tekniset vaatimukset ja tarkistukset

- Testijärjestelmä on selainkäyttöinen
- Testijärjestelmä on käytettävissä kaikilla nykyaikaisilla yleisimmillä käyttöjärjestelmillä ja niiden selaimilla
- **Ennen testitilaisuutta on tarkistettava kuulokkeiden ja mikrofoniin toiminta selaimessa.**
 - Mene alustalla olevaan harjoitustestiin ja kokeile äänien sekä äänityksen toiminnallisuus Puheen osakokeessa.
 - Vastaa vähintään yhteen kysymyksistä ja palauta testi. Palautuksen jälkeen näet vastauksesi ja voit kuunnella onko äänitys tallentunut oikein.

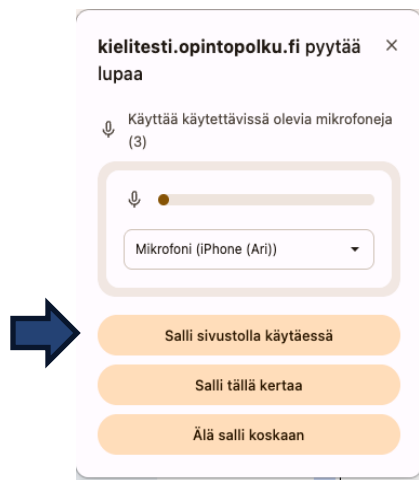
HUOM !

Muistathan testata
koeluokan koneiden
kuulokkeet ja
mikrofonit ennen
varsinaista testiä



Lupa mikrofonin käyttöön

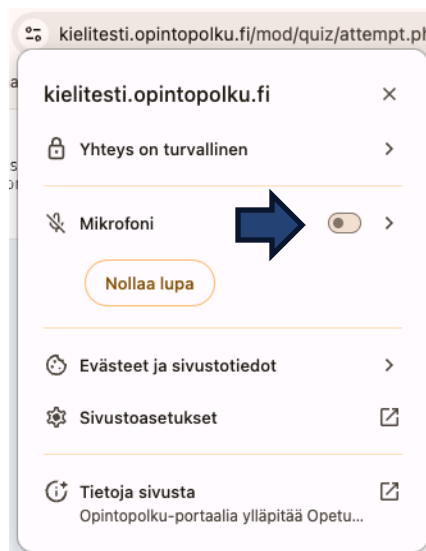
- Selain kysyy Puhumisen osakokeessa lupaa mikrofonin käyttämiseen. Tähän tulee vastata "Salli sivustolla käytäessä"



Dian kuvat ovat Chrome selaimesta.

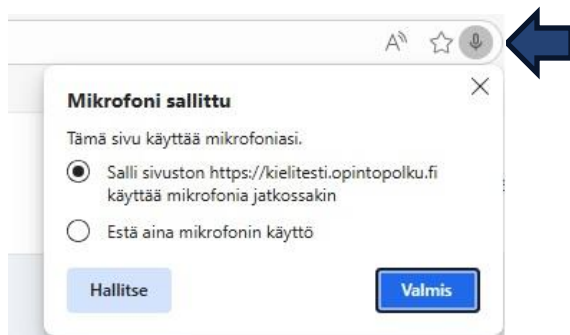
Jos käyttäjä vahingossa klikkaa "Älä salli koskaan", oikeuden mikrofonin käyttöön voi antaa uudelleen osoitekentän alussa olevaa ikonia painamalla

- Tämän jälkeen voit klikata mikrofonin uudelleen päälle



Lupa mikrofonin käyttöön

- Muissa selaimissa periaate on sama, mutta käyttöliittymä on hieman erilainen
- Esim. Edge selaimessa mikrofonikuvake on oikeassa yläkulmassa osoiterivin perässä



HUOM !

Jos käytössä on Sanako kielistudio ja sanako kuuloke/mikrofoni ei toimi, kannattaa kuulokkeiden usb johdon paikkaa vaihtaa toiseen usb paikkaan



Päättötestin osakokeet ja niiden suorittamiseen asetetut ajat

Oheiset ajat ovat asetettu valmiiksi eri osakokeiden suorittamiseen

- Luetun ymmärtäminen 75 min
- Kuullun ymmärtäminen 62 min
- Puhuminen 32 min
- Kirjoittaminen 60 min



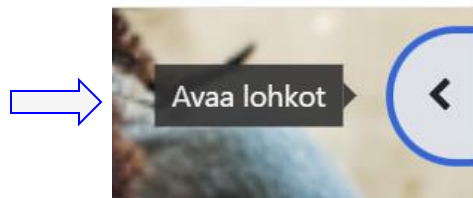
Uuden päättötestin perustaminen



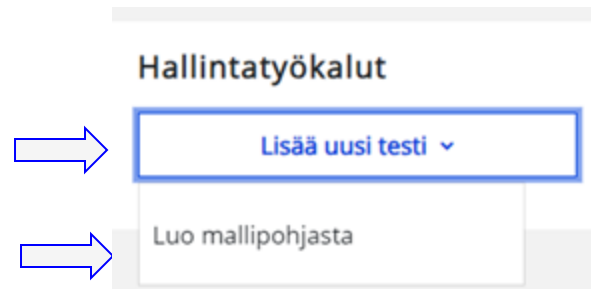
Uuden päättötestin perustaminen

Kirjaudu sisään käyttäjätunnuksellasi

1. Avaa sivun oikeasta reunasta Hallintatyökalut - lohko



2. Hallintatyökaluista valitse Lisää uusi testi ja Luo mallipohjasta



Uuden päättötestin perustaminen

Mallipohjat

Kirjaudu sisään käyttäjätunnuksellasi

- Valitse Käytä mallipohjana
 - Voit valita kahdesta eri mallipohjasta haluamasi vaihtoehdon.
 - Näissä pohjissa on eri kysymykset.
- 4. Valitse kategoria (Oma organisaatiosi), klikkaa Jatka
- 5. Nimeä testi ja anna sille lyhenne
 - Oppilaitos Oma nimi pvm
- 6. Tallenna

Uuden päättötestin luominen kestää hetken (n. 40 sek).

Kun testi on valmis paina nappia "Takaisin testin

etusivulle"

1 Valitse testin mallipohja

2 Valitse kategoria testille

3 Nimeä testisi

🔍 Etsi testipohjaa nimellä

Ole hyvä ja valitse mallipohja

Course templates	
Suomen kielen testi - versio 1 (05 2025)	 Käytä mallipohjana
Suomen kielen testi - versio 2 (12 2025)	Käytä mallipohjana

1 Valitse testin mallipohja

2 Valitse kategoria testille

Ole hyvä ja syötä tiedot alle

Testin nimi  Oppilaitos Opettaja 12.3.2026

Testin lyhenne Oppilaitos Opettaja 12.3.2026

Tallenna

**Päätötestin ajastaminen,
salasanan asettaminen ja
julkaiseminen**



Kielitestin ajastaminen

Jokainen erillinen osakoe ajastetaan, jotta kukaan ei pääse testiin ennen kuin siihen annetaan mahdollisuus. Osakoe kannattaa ajastaa alkamaan määriteltynä aikana.

1. Klikkaa testialueella oikeasta yläkulmasta muokkaustila
2. Klikkaa osataidon (esim. Puhuminen) kolmea pistettä - Muokkaa asetuksia – ajastus
3. Aseta aloitus- ja lopetusaika. Lopetusaikaan varaa 15 min joustoa myöhästymisiä ym. varten.
→ HUOM. Osakoe ei saa olla auki useita päiviä vaan vain 15 min yli varsinaisen koeajan.
4. Yksittäisen osakoe suorittamiselle voi asettaa suoritusajan. Kun suoritus aika on asetettu on tärkeää asettaa, että "Keskeneräiset suoritukset jätetään automaattisesti"
5. Tallenna ja palaa – tee sama kaikkiin osakokeisiin

Muokkaustila 

▼ Ajastus

Tenttiaika alkaa  ☒ Ota käyttöön 1 tammikuu 2035 09 00 

Tenttiaika päättyy ☒ Ota käyttöön 1 tammikuu 2035 10 30 

Suoritus aika  75 minuuttia ☒ Ota käyttöön

Kun aika menee umpeen  Keskeneräiset palautukset jätetään automaattisesti 

☒ Luetun ymmärtäminen

Tee: Saada arvosana
Tee: Saada hyväksytty arvosana

Avautu: maanantai 1. tammikuu 2035, 09.00
Sulkeutu: maanantai 1. tammikuu 2035, 10.30



Optio: Päätötestin yhden osakokeen salasanan määrittäminen

Sinulla on mahdollisuus suojata testin osataito erikseen vielä salasanalla sen lisäksi että olet sen ajastanut määriteltyyn ajankohtaan.

1. Klikkaa testi auki ja oikeasta yläkulmasta muokkaustila
2. Klikkaa osataidon kohdalla kolmea pistettä - muokkaa asetuksia
3. Klikkaa Ylimääräiset rajoitukset suorituskerroissa
4. Määritä testille salasana
5. Tallenna ja palaa

The screenshot shows a test configuration interface. At the top, there are two sections labeled 'TENTTI'. The first section is 'Luetun ymmärtäminen' (Reading comprehension) with a status 'Saada arvosana' (Get grade) and a settings icon. The second section is 'Kuullun ymmärtäminen' (Listening comprehension). Below these, there is a summary of the test schedule: 'Avautuu: maanantai 1. tammikuu 2035, 09.00' and 'Sulkeutuu: maanantai 1. tammikuu 2035, 10.30'. On the right side, a dropdown menu is open, showing options: 'Muokkaa asetuksia' (Edit settings), 'Siirrä' (Move), 'Siirrä oikealle' (Move right), 'Piilota' (Hide), 'Kopioi' (Copy), 'Jaa rooleja' (Share roles), and 'Poista' (Remove).

Ylimääräiset rajoitukset suorituskerroissa

Suojaa salasanalla



Näytä lisää...

Tallenna ja palaa kurssille

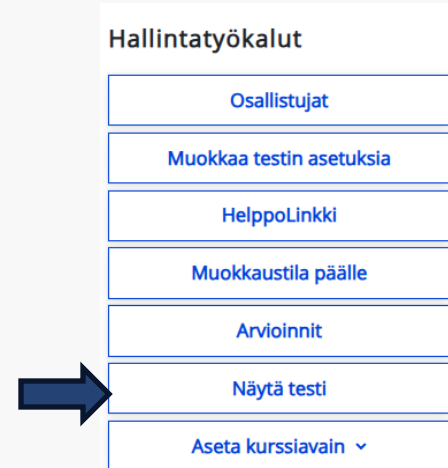
Tallenna ja näytä

Peruuta



Kun olet valmisteellut testin valmiiksi ja olet valmis kutsumaan opiskelijoita siihen

- Tarkista, että olet aikatauluttanut kaikki osataidot alkamaan määriteltynä ajankohtana.
- Klikkaa oikeasta reunasta **Näytä testi**
- Tämän jälkeen voit edetä kutsumaan opiskelijoita testiin



Opiskelijoiden kutsuminen testiin – yleiset asiat



Opiskelijoiden kutsuminen päättötestiin

- Valmistautuminen: jokaiselta testiin osallistujalta tarvitaan seuraavat tiedot
 - Kieli
 - Kaikki etunimet ja sukunimi (**passin tai henkilökortin mukaisesti**)
 - Tarkista myös, että etunimi ja sukunimi tulevat oikeisiin kenttiin!
 - Kutsumanimi (kutsumanimen on oltava **yksi etunimistä**)
 - Henkilötunnus (HETU Passin tai henkilökortin mukaisesti)
 - Sähköpostiosoite

Huomioithan, että opiskelijoiden tulee tuoda testitilanteeseen henkilökortti tai passi! Opettajan tulee tarkistaa osallistujien henkilötunnus ja nimi. Tähän pitää varata aikaa riittävästi!



Opiskelijoiden kutsuminen testiin

- koko ryhmän kutsuminen**
- yksittäisen opiskelijan kutsuminen**



Ryhmien kutsuminen

- Jos sinulla on useita ryhmiä, jotka suorittavat osakokeita eri aikaan, tee jokaiselle ryhmälle oma testinsä ja ajasta siellä olevat osakokeet
- Kutsu jokainen ryhmä omaan testiinsä aikataulun mukaan
- Kutsujen voimassaoloaika on oletuksena 180 päivää



Opiskelijoiden kutsuminen testiin – Isomman ryhmän kutsuminen päättötestiin

Tämä vaihtoehto on hyvä kun ryhmän koko on isompi kuin 5 henkeä

1. Hallintatyökaluista valitse HelppoLinkki
2. Valitse "Tuo CSV"
3. Lue ohjeet ja muodosta annetuilla kentän nimillä excel tiedosto
4. Täytä käyttäjien tiedot exceliin
5. Tallenna csv muotoon valitsemalla Tiedosto (file) – tallenna nimellä (save as)- anna tiedostolle nimi ja valitse tiedostomuodoksi CSV UTF-8
 - Listalla on useita CSV muotoja ja listalla olevien tallennusmuotojen nimet voivat vaihdella eri excel versioissa.
6. Seuraavalla kalvolla luomme tunnukset tähän tiedostoon perustuen

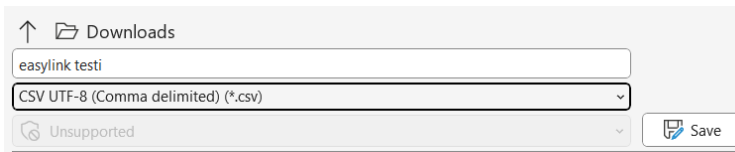
Etunimi = firstname
Sukunimi = last name

email	firstname	lastname	lang	profile_field_hetusalattu	profile_field_kutsumanimi
ari.test2pajula2@noemail.never	Ari	Test2-Pajula	fi	020268-XXXX	Ari

Lang=testin kieli (fi/sv)

2. Ensimmäinen rivi csv-tiedostossa **tulee** sisältää sarakkeet

email;firstname;lastname;lang;profile_field_hetusalattu;profile_field_kutsumanimi



Opiskelijoiden kutsuminen testiin – Isomman ryhmän kutsuminen päättötestiin

1. Hallintatyökaluista valitse HelppoLinkki
2. Valitse tuo csv
3. Valitse tiedosto ja valitse äsken luotu tiedosto
4. Valitse erotinmerkiksi **puolipiste**
5. Klikkaa Tuo csv
6. Klikkaa Käytä tervetuloviestiä ja kirjoita avautuvaan ruutuun ohjeet opiskelijalle
7. Viimeistele ja lähetä kutsut

Hallintatyökalut

Osallistujat

HelppoLinkki

Tiedosto

Valitse tiedosto...

easylink testi.csv

Hyväksytyt tiedostomuodot:

Pilkulla erotetut arvot .csv

Erothinmerkki

; ▾

Tekstin koodaus

UTF-8 ▾

Tuo csv

Peruuta

Käyttäjän rooli testissä

Opiskelija

Lähetä käyttäjätiedot viestin yhteydessä

enable

Käytä tervetuloa-viestiä

enable

Tervetuloviesti käyttäjälle

Tervetuloa testiin {coursename}

+ Luo uusi käyttäjätunnus

↑ Tuo csv



Optio: Opiskelijoiden kutsuminen päättötestiin - yksittäisen kutsun lähettäminen

Tämä vaihtoehto on hyvä kun ryhmän koko on 1-5 henkeä.

1. Hallintatyökaluista valitse HelppoLinkki
2. Valitse "Luo uusi käyttäjätunnus"
3. Kirjoita käyttäjän sähköposti ja klikkaa tarkista
4. Täytä käyttäjän
 - Etunimi, Sukunimi, Sähköposti
 - Lisätiedot: Henkilötunnus, Kutsumanimi
5. Jos haluat kirjoittaa erillisen tervetuloa viestin, klikkaa "Käytä tervetuloviestiä" ja kirjoita avautuvaan ruutuun ohjeet opiskelijalle
6. Viimeistele ja lähetä kutsut "Tallenna muutokset"

Hallintatyökalut

Osallistujat

HelppoLinkki



- + Luo uusi käyttäjätunnus
- ↑ Tuo csv

LUO UUSI KÄYTTÄJÄTUNNUS

Luo uusi helppolinkki -pääsy testiin / kontekstiin.

Ensimmäinen vaihe: tarkastamme perustetaanko linkki olemassa olevalle ki

Käyttäjän sähköpostiosoite



aripajula@gmail.com



TARKISTA

▼ Lisätiedot

Henkilötunnus



Kutsumanimi



Käytä tervetuloa-viestiä



Ota käyttöön

Tervetuloviesti käyttäjälle

Tervetuloa testiin {coursename}



Mahdolliset ongelmatilanteet opiskelijoiden pääsyssä testialueelle

1. Linkki ei ole mennyt opiskelijan sähköpostiin tai sitä ei löydy sähköpostista
 - Klikkaa testissä HelppoLinkki ja näet listan kutsutuista henkilöistä
 - Mene tai hae henkilön nimi listalta ja paina henkilön tietojen kohdalla kirjekuoren kuvaa 
 - Pystyt myös kopioimaan henkilölle lähetettävän suoran linkin testiin painamalla kuvassa olevaa kopioi kuvaketta, jolloin voit linkin liittää vaikka omaan sähköpostiin, jolla lähetät sen opiskelijalle (suosittelemme kuitenkin kirjekuoren kuvaa ensisijaisesti) 

Pääsyavain	Organisaatio	Käyttäjä	Testi	Tiedot	Toiminnot
7148a9b33c043c719b12771c2f733797 	Mediamaisteri	Ari Pajula aripajula@gmail.com	Arin testi 03/2025 Validiteetti: 18.3.2025 - 1.6.2025 Rooli: Opiskelija	Linkki luotu 18.3.2025 20:35 Linkki aktivoitu - Pyynnön esittäjä AriPajula	  



Harjoitustesti

Kun olet lähettänyt kutsut

- Opiskelijat pääsevät linkillä suoraan testin etusivulle (kuva)
- Etusivulla on ensimmäiseksi painonappi, jolla he pääsevät harjoitustestiin
- Harjoitustesti antaa suoraan automaattisesti palautteet opiskelijalle eikä opettaja pääse katsomaan yksittäisen opiskelijan antamia vastauksia harjoitustestissä

Suomen kielen testi - versio 1 (05 2025)

Testi Osallistujat Arvioinnit Kysymyspankki Tuo suoritustietoja Lisää ▾

▼ Tervetuloa!

[Tiivistä kaikki](#)

Hei Ari,

Tervetuloa kieliteistiin. Pääset harjoittelemaan alla olevalla painikkeella.

[Harjoitustesti](#)



Testitilaisuuden järjestäminen



Testitilaisuudessa huomioitavia asioita

- Jokaisella testin tekijällä pitää olla tietokone ja internet yhteys, jolla testi suoritetaan
- Henkilötietojen tarkistus
 - Varmista, että osallistujan henkilötiedot täsmäävät alustalle ilmoitettujen tietojen kanssa
 - Erityisen tärkeää on varmistaa, että Nimi on oikein (kaikki etunimet ja sukunimi kuten passissa), henkilötunnus ja kutsumanimi
 - Mene testiin ja avaa napilla helppolinkki, jossa lista osallistujista. Hammasratasta klikkaamalla pääset tarkistamaan osallistujan tiedot ja korjaamaan tarvittaessa



Lisäajan myöntäminen testissä

1. Lisäajan myöntäminen teknisen häiriön takia

Jos testilanteessa ilmenee **tekninen ongelma**, kuten mikrofonin toimintahäiriö, opettajalla on mahdollisuus antaa lisäaikaa testin osakokeiden suorittamiseen yksittäiselle opiskelijalle

- Lisäajan antamiseksi mene testin sivulle (esim. "*Luetun ymmärtäminen*") ja paina sen ylävalikosta "**Lisää**" ja "**Poikkeukset**".
 - Painamalla "**Lisää osallistujille poikkeuspääsy testiin**" saat ylös näkymän, josta voit hakea osallistujan nimen perusteella henkilön kenelle haluat antaa lisäaikaa.
 - Valitse sitten kohdasta "*Suoritus aika*", miten paljon lisäaikaa haluat antaa. Huomaa, että lisäaika pitää laskea **lisänä** testiin kuuluvaan aikaan, eli jos testiin on annettu oletuksena 60 minuuttia aikaa ja haluat antaa 30 minuuttia lisäaikaa, suoritusajan tulee olla 90 min.
- Voit tarvittaessa antaa myös uuden suorituskerran kohdassa "Montako suorituskertaa annetaan=2"
- Kun teet tämän muutoksen, opiskelija huomaa lisäajan, kun hän joko lataa sivun uudestaan tai vaihtaa testin sisällä sivua.

2. Lisäajan myöntäminen ns.hitaan polun opiskelijoille

Hitaan polun opiskelijoiden osalta noudatetaan OPH:n yleisohjetta erityisjärjestelyistä ([Koulutuksen järjestäjän ja opettajan yleisohjeet](#)). Ohjeessa on kuvattu, miten menetellään, jos kyseessä on ryhmässä oleva yksittäinen opiskelija, tai jos opettajan koko ryhmä on hitaan polun opiskelijoita.

Mikäli opiskelija suorittaa ns. hitaan polun koulutusta, voidaan hänelle myöntää lisäaikaa testin suorittamiseen seuraavasti:

- Luetun ymmärtäminen: 75 minuuttia> Hidas polku: + 20 min
- Kuullun ymmärtäminen: 62 minuuttia> Hidas polku: + 15 min
- Kirjoittaminen: 60 minuuttia> Hidas polku: + 15 min
- Puhuminen: 32 minuuttia> Hidas polku: + 8 min

Jos koko testiryhmä on hitaan polun suorittajia, voit muuttaa koko osakokeen keston klikkaamalla "Kuullun ymmärtäminen" - Asetukset - Ajustus – suoritus aika = 77 min

Jos ryhmässä on yksittäisiä hitaan polun suorittajia, voit antaa lisäajan vasemmalla olevan kohdan 1 ohjeiden mukaisesti valitsemalla henkilöt, joita lisäaika koskee.



Testin arvioinnit



Arviointien tekeminen

- Luetun sekä kuullun ymmärtämisen osakokeesta syntyy pisteiden laskennan kautta myös automaattinen arviointi
- Kuitenkin alustalle on määritelty erikseen opettajan antama arviointi luetun ja kuullun ymmärtämisestä
- Puhuminen ja kirjoittaminen tulee aina arvioida annetun ohjeistuksen mukaisesti. Arvioinnista on ohjeet muodostettu erikseen.



Useampi arvioija samassa testissä

Voit lisätä useamman arvioijan seuraavasti

- Mene testiin ja valitse osallistujat
- Klikkaa "Lisää osallistujia"
- Kirjoita henkilön nimi
 - Valitse henkilö
 - Valitse rooli "opettaja"
- Nyt olet antanut henkilölle testiäsi samat oikeudet kuin sinulla itselläsi



Luetun ja kuullun ymmärtämisen vastausten tarkistaminen.

1. Nämä vastaukset arvioidaan automaattisesti, mutta pääset ne itse tarkistamaan/arvioimaan
2. Klikkaa testissä **arvioinnit**.
3. Klikkaa ylävalikosta osakokeen otsikkoa

Arvioijan raportti ▾

Arvioijan raportti

Kaikki osallistujat:40/40

Kaikki etunimet **Kaikki** A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Å Ö

Sukunimi **Kaikki** A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Å Ö

Kotoutumiskoulutuksen p...

Testin osiot

Kaikki etunimet / Sukunimi ▲		Sähköpostiosoite	☒ Luetun ymmärtäminen	☒ Kuullun ymmärtäminen	☒ Puhuminen	☒ Kirjoittaminen
			✓ 29,00	✓ 23,00	✓ 79,80	✓ 11,00
			✓ 13,00	✓ 16,00	✓ 54,50	✓ 7,60
			✓ 21,00	✓ 20,00	✓ 59,00	✓ 10,00
			✓ 20,00	✓ 17,00	✓ 34,50	✓ 6,50

Luetun ymmärtäminen - vastausten tarkistaminen

Arvosanat

✓ Vastaukset

Käsin arviointi

- Kun olet mennyt testin (osakokeen) luetun ymmärtäminen tuloksiin, niin valitse ensimmäiseksi valikosta "vastaukset"
- Arviointiohjeissa on kerrottu avoimien vastausten kysymykset (kuva oik.) jotka on hyvä tarkistaa.
- Klikkaa vastausta, jos haluat arvioida kohdan uudelleen

Vastaus 1	Vastaus 2	Vastaus 3	Vastaus 4	Vastaus 5	Vastaus 6	Vastaus 7	Vastaus 8	Vastaus 9	Vastaus 10
✓ hän tarvitsee lapsille hoitajaa.	✓ mies.	✗ sairas.	✓ pian	✓ kasvis	✓ luokanopettaja.	✓ lasten huoltajat.	✓ luokahuoneessa.	✗ saa käyttää Wilma-järjestelmää.	✓ 3
✓ hän tarvitsee lapsille hoitajaa.	✓ mies.	✓ vanha.	✓ Pian.	✓ Kasvisruokaa.	✓ luokanopettaja.	✓ lasten huoltajat.	✓ luokahuoneessa.	✓ voi tutustua muihin vanhempiin.	✓ Kolme.
✓ hän tarvitsee lapsille hoitajaa.	✓ mies.	✗ sairas.	✓ pian	✓ kasvi	✓ luokanopettaja.	✗ lapset.	✗ liikuntasalissa.	✓ voi tutustua muihin vanhempiin.	✗ kaksi
✓ hän tarvitsee lapsille hoitajaa.	✓ mies.	✓ vanha.	✓ Pian	✓ Kasviksia	✓ luokanopettaja.	✓ lasten huoltajat.	✗ liikuntasalissa.	✗ saa käyttää Wilma-järjestelmää.	✓ kolme

Luetun ymmärtäminen

Kysymys 4. Oikea vastaus: Pian / Kohta / Nopeasti / Heti

Kysymys 5. Oikea vastaus: Kasvis / Kasvisruokaa / Kasvi / Kasvikset

Kysymys 10. Oikea vastaus: 3 / 3-istuttava / kolme

Kysymys 11. Oikea vastaus: Sänky / Sängyn / Vuode / Vuoteen

Kysymys 12. Oikea vastaus: Ruskeaa / Ruska

Jos vastauksessa on mainittu muita värejä kuin ruskea, ei pistettä.

Kysymys 25. Oikea vastaus: syttymissyy / palon syttymissyy / tulipalon syy

Kysymys 28. Oikea vastaus: viileä / kylmä

Kysymys 29. Oikea vastaus: verenvuotoa / lisää verenvuotoa

Kysymys 30. Oikea vastaus: jää / jääpussi

Kysymys 31. Oikea vastaus: eläkeläiset / vanhukset / vanhat / vanhat ihmiset

Kysymys 32. Oikea vastaus: 54 / keskimäärin 54

Kysymys 33. Oikea vastaus: oma

Kuullun ymmärtäminen - vastausten tarkistaminen

Arvosanat

✓ Vastaukset

Käsin arviointi

- Kun olet mennyt testin (osakokeen) kuullun ymmärtäminen tuloksiin, niin valitse ensimmäiseksi valikosta "vastaukset"
- Arviointiohjeissa on kerrottu avoimien vastauksien kysymykset (kuva oik.) jotka on hyvä tarkistaa.
- Klikkaa vastausta, jos haluat arvioida kohdan uudelleen

Vastaus 6	Vastaus 7	Vastaus 8	Vastaus 9	Vastaus 10	Vastaus 11	Vastaus 12	Vastaus 13
✓ vuodesta 1908 lähtien.	✓ Maarrasukuussa	✓ ruotsin kieltä.	✓ lähellä merta	✗ 14	✓ Italiassa.	✓ lunta.	✓ aurinko paistoi.
✓ vuodesta 1908 lähtien.	✓ marraskuussa	✓ ruotsin kieltä.	✓ lähellä merta	✓ 2	✓ Italiassa.	✓ lunta.	✓ aurinko paistoi.
✓ vuodesta 1908 lähtien.	✓ Maraskuussa	✓ ruotsin kieltä.	✗ tuntureilla	✓ 2	✗ Kreikassa.	✓ lunta.	✓ aurinko paistoi.
✓ vuodesta 1908 lähtien.	✗ kuudespäivä	✓ ruotsin kieltä.	✗ tuntureilla	✗ 114	✗ Lapissa.	✗ jouluruokia.	✓ aurinko paistoi.

Kuullun ymmärtäminen

Kysymys 7. Oikea vastaus: marraskuu

Kysymys 10. Oikea vastaus: 2 / kaksi

Kysymys 19. Oikea vastaus: 3,70 / 3.70

Kysymys 20. Oikea vastaus: 8 / kahdeksan

Kysymys 28. Oikea vastaus: talvi / talvella

Kysymys 30. Oikea vastaus: sohva

Kysymys 31. Oikea vastaus: astiat

Kysymys 32. Oikea vastaus: keittiön

Kysymys 33. Oikea vastaus: munkkeja

Puhuminen ja kirjoittaminen

1. Mene arvioitavaan päättötestiin ja avaa se
2. Klikkaa ylävalikosta arvioinnit
 - Arvioitavat kohteet ovat siis Puhuminen ja Kirjoittaminen
3. Myönnä arvioinnit kokonaisina pisteinä

Testi Asetukset Osallistujat Arvioinnit Raportit Lisää ▾

Arvioijan raportti ▾

Arvioijan raportti

Kaikki osallistujat:23/23

Etunimi Kaikki A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Å Ö

Sukunimi Kaikki A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Å Ö

Otsikkoa klikkaamalla pääsee arvioimaan yhden osakokeen tuloksia

Etunimi / Sukunimi ▲		Sähköpostiosoite	Kielitesti 9/2025 —					Lisä
			Testin osiot —					
			☒ Luetun ymmärtäminen ▾ 🔍	☒ Kuullun ymmärtäminen ▾ 🔍	☒ Puhuminen ▾ 🔍	☒ Kirjoittaminen ▾ 🔍	☒ Testin osiot yhteensä ▾ 🔍	
			- 🔍	- 🔍	- 🔍	- 🔍	-	
		✓ 8,00 🔍	✓ 9,00 🔍	- 🔍	- 🔍	21,25		
		- 🔍	- 🔍	- 🔍	- 🔍	-		
		✓ 27,00 🔍	✓ 22,00 🔍	- 🔍	- 🔍	61,25		
		- 🔍	- 🔍	- 🔍	- 🔍	-		

Testi

Asetukset

Kysymykset

Tulokset

Kysymyspankki

Lisää ▾

- ✓ Arvosanat
- Vastaukset
- Tilastot
- Käsin arviointi

Suorituskertoja: 14

✓ Mitä raporttiin sisällytetään

Tässä pääset arviomaan kysymys kerrallaan

Arvioitavat kysymykset

[Näytä myös automaattisesti arvioidut kysymykset](#)

Kys.#	T	Kysymyksen nimi	Arvioimatta	Arvioitu	Yhteensä
1	☁	Puhumisen mikrofonin testaus	14 arvioi	0	14 arvioi kaikki
2	☁	Metro	14 arvioi	0	14 arvioi kaikki
3	☁	Harrastus 1	14 arvioi	0	14 arvioi kaikki
4	☁	Harrastus 2	14 arvioi	0	14 arvioi kaikki
5	☁	Harrastus 3	14 arvioi	0	14 arvioi kaikki

TESTI
Puhuminen

Testi Asetukset Kysymykset Tulokset Kysymyspankki

- ✓ Arvosanat
- Vastaukset
- Tilastot
- Käsin arviointi

Suorituskertoja: 14

Mitä raporttiin sisällytetään

		Suorituskerran				Q. 1	Q. 2	Q. 3	Q. 4	Q. 5	Q. 6	Q. 7	Q. 8
		Tila	Aloitettiin	Suoritettu	kesto	Arvosana/100,00	/0,00	/25,00	/5,00	/5,00	/5,00	/5,00	/5,00
☐		Palautettu	3. syyskuu 2025 14.13	3. syyskuu 2025 14.45	32 min 1 sekunti	Ei vielä arvioitu	-	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin
☐		Palautettu	3. syyskuu 2025 14.19	3. syyskuu 2025 14.51	32 min	Ei vielä arvioitu	-	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin
☐		Palautettu	3. syyskuu 2025 14.19	3. syyskuu 2025 14.51	32 min 1 sekunti	Ei vielä arvioitu	-	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin
☐		Palautettu	3. syyskuu 2025 14.20	3. syyskuu 2025 14.50	29 min 59 sekuntia	Ei vielä arvioitu	-	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin	Vaatii arvioinnin

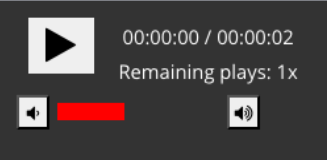
Pääset nimen alta klikkaamalla arvioimaan yhden henkilön vastauksia kokonaisuudessaan tai yhtä vastausta klikkaamalla pääset arvioimaan vastaus kerrallaan

Arvioi kysymys Harrastus 4 tentissä Puhuminen : |

kielitesti.opintopolku.fi/mod/quiz/reviewquestion.php?attempt=10853&slot=7

Kysymys 3.

Miksi pidät tästä harrastuksesta?



00:00:00 / 00:00:02
Remaining plays: 1x

0:00 / 0:24

Transcript

0:01	Miksi pidän tästä harrastuksesta?
0:04	Koska se on tosi mukavaa.
0:08	Tosi tosi mukavaa. Minä pidän fantasista.
0:14	En tiedä.
0:17	Mutta minä tosi pidän kirjasta.

[Attempt recording log \(show/hide\)](#)

Arvioi vastaus

1. Voit kuunnella vastauksen tästä
2. Vastaajan puhuttu vastaus tulkittuna tekstiksi
3. Klikkaa arvioi vastaus ja anna arviosi suorituksesta arviointiohjeiden mukaisesti

Testin päättäminen



Päätötestin suoritus

- Päätötestin suorittaminen edellyttää opiskelijan osallistumista jokaiseen osakokeeseen
- Käytännössä opiskelijan on tultava paikalle ja avattava osakoe.
 - Jos opiskelija on ollut osakokeessa paikalla, mutta ei ole vastannut kysymyksiin
 - Puhuminen ja Kirjoittaminen: Opettaja antaa arvioinnissa pistemääräksi 0, josta järjestelmä antaa tulokseksi EVA (Ei voida arvioida).
 - Luetun ja kuullun ymmärtäminen: Järjestelmä antaa automaattisesti tulokseksi 0 (EVA), jos kysymyksiin ei ole vastattu

Opiskelijan saama 0 tulos vaatii poikkeuksen testin suorittamiseen.
Katso ohjeet seuraavalta kalvolta.



Päätötestin merkintä suoritetuksi opiskelijalle - poikkeustapaus

- Jos opiskelija on ollut paikalla osakokeessa mutta ei ole vastannut yhteenkään kysymykseen jotta heille voisi myöntää arviointia opettajan tulee arvoida kaikkiin heidän kysymyksiin 0p.
- Jotta opiskelija voi saada suorituserkinnän koko testistä opettajan pitää erikseen merkitä näissä tapauksissa opiskelijalle testin suoritetuksi.
- Mene testin "Raportit" valikosta "Testin suoritus" sivulle. Paina "Hyväksyminen" kohdalla "Opettaja" ruksia opiskelijan kohdalla.



Hyväksyminen	
Mikä vain	
Opettaja	Hallinnoija
	
☐	☐



Kutsutut osallistujat, jotka eivät ole osallistuneet kaikkiin testin osakokeisiin tulee poistaa osallistujalistalta

Jos opiskelija ei ole osallistunut yhteen tai useampaan osakokeeseen, hän ei voi saada suoritusta kotoutumiskoulutuksen kielitaidon päättötestistä.

Tee seuraava tarkistus ennen kuin merkitset testin valmiiksi

- Ota esille arvioinnit
- Tarkista jos joltain puuttuu arvosana
 - Tarkista onko arviointi vain unohtunut vai onko osallistuja ollut poissa kyseisestä testin osakokeesta
- Jos henkilö on kutsuttu testiin, mutta ei ole siihen osallistunut, sinun tulee poistaa henkilö testistä ennen kuin merkitset sen valmiiksi
 - Avaa toiseen ikkunaan -> Osallistujat -> Etsi listalta henkilö ja klikkaa hänen kohdallaan roskakoria

Testin osiot			
Luetun ymmärtäminen	Kuullun ymmärtäminen	Puuttuva arviointi	
8,00	9,00		5,00
27,00	22,00	79,00	11,00

Henkilö kutsuttu testiin, mutta ei ole suorittanut mitään

Opiskelija	Ei ryhmiä	42 päivää	Aktiivinen
Opiskelija	Ei ryhmiä	Ei koskaan	Aktiivinen



Kun olet arvioinut kaikkien opiskelijoiden suorituksen voit päättää testin

- Seuraavat toimenpiteet pitää olla tehtynä:
 - Jokainen osallistuja on tehnyt testin (Poista osallistujat, jotka eivät ole tehneet testiä ja joiden tulosta ei ole arvioitu). Voit poistaa arvioimatta jääneet osallistujat "Osallistujat" valikosta
 - Olet antanut arviot jokaiselle osallistujalle jokaisesta osakokeesta
- Paina lopuksi nappia "Merkitse kaikille suoritetuksi"
 - Jos saat virheilmoituksen sinun tulee tarkistaa onko kaikilla testit tehtynä ja onko kaikkien suoritus arvioitu

Pilotettu opiskelijoilta

Merkitse kaikille suoritetuksi



Suoritusote

Suoritusotteen lähettäminen opiskelijoille

- 12.6.26 jälkeen muodostetuista uusista testeistä lähtee suoritusote opiskelijan sähköpostiin automaattiseksi, kun opettaja merkitsee testin tehdyksi
- Jos olet muodostanut testin ennen 12.6.26 ja haluat opiskelijoiden saavan siitä suoritusotteen, toimi seuraavasti
 - Lähetä viesti Opetushallitukseen osoitteeseen kotokielitesti@oph.fi sekä kopiona: support@mediamaisteri.com
 - Liitä viestiin linkki testiin, josta haluat suoritusotteen menevän opiskelijoille. Suoritusote menee kaikille testin tehneille.



Testin lopputoimenpiteet

- Kun olet painanut testin suoritetuksi kaikille varmista että suoritusote on lähetetty kaikille opiskelijoille.
- Suoritusotteen "Vastaanottajat" listalla pitäisi näkyä kaikkien opiskelijoiden suoritusotteet myönnettynä.
 - Opettajana voitte tältä sivulta ladata tietyn opiskelijan suoritusotteen jos siihen olisi tarve.
- Nyt kaikki on valmista ja voit lopuksi klikata "Piilota testi"

SUORITUSOTE
Suoritusote

Suoritusote Asetukset Muokkaa suoritusotteen asetuksia Verifio suoritusote Lisää v

< Takaisin testin etusivulle

Lataa kaikki myönneetyt suoritusotteet

Vastaanottajat

Lataa taulukon tiedot tiedostoksi: Lataa

Kaikki etunimet / Sukunimi	Sähköpostiosoite	Myöntämispäivämäärä	Koodi	Tiedosto
AP		perjantai 22. toukokuuta 2026, 14.54	avjCfsVjv8	Lataa Poista
DC		perjantai 22. toukokuuta 2026, 14.41	KHK2nRhSuS	Lataa Poista

Piilota testi

