



Skapa ett nytt språktest och bjuda in studenter till testplattformen



Guidens innehåll

- Förbered
- Skapa ett nytt språktest
- Bjuda in studenter till språktestet
- Bedömning av studenternas prestation
- Avsluta språktestet



Innan du börjar skapa testet måste du försäkra dig om följande saker:

- Lärarens uppgift är att planera genomförandet av språktestet i en lokal och med utrustning som tillhandahålls av utbildningsanordnaren, när läraren anser att studenten i slutskedet av utbildningen är redo att genomföra testet.
- I praktiken innebär detta att läraren, tillsammans med utbildningsanordnaren, bokar lokalen och kallar studenterna till testet.
- Observera att du måste ha studenternas uppgifter korrekta i inbjudningsskedet.
Anvisningar för hur man kallar studenter till testet, samt för testets genomförande och bedömning, finns i denna anvisning.
- Det är möjligt att öva på sluttestet innan det egentliga testet. Övningen kan genomföras när du har bjudit in deltagarna till testplattformen. Övningen visas för studenten som en knapp när de loggar in i testet. OBS! Övningstestet ger automatiskt direkt feedback till studenten på de delar som bedöms automatiskt. Läraren har ingen möjlighet att se studentens svar i övningstestet.



Tekniska krav och kontroller

- Testsystemet ställer inga särskilda krav på de enheter som används och kräver inga installationer på enheterna.
- Testsystemet är webbaserat.
- Testsystemet kan användas på alla moderna och vanligaste operativsystemen och deras webbläsare.
- **Före testtillfället ska hörlurarnas och mikrofonernas funktion kontrolleras i webbläsaren.**
 - Gå till övningstestet på plattformen och testa ljud- och inspelningsfunktionen i deltestet "Att tala".
 - Besvara minst en av frågorna och lämna in testet. Efter inlämningen kan du se dina svar och lyssna på om inspelningen har sparats korrekt.



Tillåtelse att använda mikrofonen

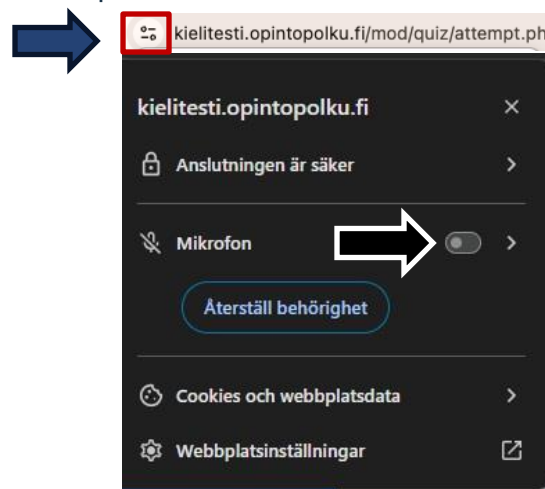
- Webbbläsaren frågar i kunskapstestet "Att tala" om tillåtelse att använda mikrofonen. Här ska du välja "Tillåt vid besök på webbplatsen".



Bilderna är från webbläsaren Chrome.

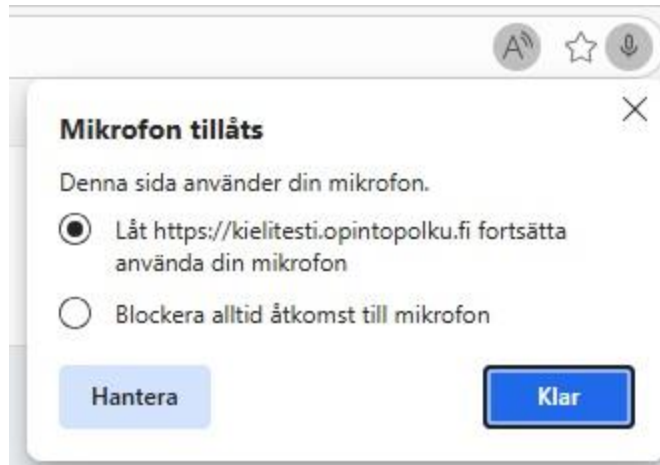
Om användaren av misstag klickar på "Tillåt aldrig", kan tillåtelsen för mikrofonanvändning ges på nytt genom att klicka på ikonen i början av adressfältet.

- Efter detta kan du aktivera mikrofonen igen genom att klicka på den.



Tillåtelse att använda mikrofonen

- I andra webbläsare är principen densamma, men användargränssnittet är något annorlunda.
 - Till exempel i webbläsaren Edge finns mikrofonikonen uppe till höger efter adressfältet.



Språktestets delar och den tid som avsatts för att genomföra dem

De angivna tiderna är förinställda för att genomföra de olika delarna

- Läsförståelse 75 min
- Hörförståelse 62 min
- Tal 32 min
- Skrivning 60 min



Skapa ett nytt språktest



Skapa ett nytt språktest

Logga in med ditt användarnamn.

1. Öppna blockmenyn Hanteringsverktyg vid höger sida
2. I Hanteringsverktygen, välj "Lägg till nytt test" och "Skapa från mall"
3. Välj "Använd som testmall"
4. Välj testkategori (din organisation), klicka fortsatt
5. Skriv testnamn och kortnamn
6. Spara

Att skapa ett nytt språktest tar en stund. När testet är färdigt tryck "Tillbaka till testet"



Hanteringsverktyg

Lägg till ett nytt test ^

1.



2.

Skapa från mall

Testmallar

1 Välj din testmall

2 Välj kategori

3 Namnge test

Sök mallar efter mallnamn

Vänligen välj din testmall

Course templates

Test i svenska - 05 2025

3.

Använd som testmall

Kotouttämisen kielitesti 05 2025

Använd som testmall

Testmallar

1 Välj din testmall

4.

2 Välj kategori

3 Namnge test

Vänligen ange informationen nedan

Testnamn

5.

Test kortnamn

6.

Spara

Tidtagning, lösenordsskydd och publicering av språktestet



Tidtagning

Varje enskild del av testet tidsinställs så att ingen kan påbörja testet innan det är tillåtet. Det är rekommenderat att ställa in varje del att starta vid en bestämd tidpunkt.

1. Klicka på redigeringsläget uppe till höger i testområdet.
2. Klicka på de tre punkterna vid delmomentet (t.ex. Att läsa) – Redigera inställningar – Tidtagning.
3. Ange öppen- och stängtid. Lägg till 15 minuters flexibilitet vid stängtiden för förseningar och liknande.
 - **OBS. Deltestet får inte vara öppet i flera dagar utan endast i 15 minuter utöver den egentliga provtiden.**
4. För varje enskild del kan du ange en tidsbegränsning. När en tidsgräns har ställts in är det viktigt att alternativet "Pågående försök skickas in automatiskt" är valt.
5. Spara och gå tillbaka – upprepa samma steg för alla delar.

Redigeringsläge 

 **Att läsa** 
Öppnar: måndag, 1 januari 2035, 09:00 Stänger: måndag, 1 januari 2035, 10:30

 **Att lyssna** 
Öppnar: måndag, 1 januari 2035, 09:00 Stänger: måndag, 1 januari 2035, 10:15

 **Att tala** 
Öppnades: torsdag, 5 februari 2026, 09:00 Stänger: torsdag, 5 februari 2026, 19:45

 **Att skriva** 
Öppnar: måndag, 1 januari 2035, 09:00 Stänger: måndag, 1 januari 2035, 10:00

 **Att göra** 

-  Redigera inställningar
-  Flytta
-  Tillgänglighet >
-  Kopiera
-  Tilldela roller
-  Gruppläge >
-  Ta bort

▼ Tidtagning

Öppna kunskapstestet  ☒ Aktivera 21  november  2026  12  00 

Stäng kunskapstestet ☒ Aktivera 21  november  2026  13  30 

Tidsbegränsning  75  minuter  ☒ Aktivera

När tiden går ut  Pågående försök skickas in automatiskt 



Alternativ: Ange ett lösenord för en enskild del av språktestet

Du har möjlighet att skydda en enskild del av språktestet med ett separat lösenord utöver att du redan har tidsinställt den till en bestämd tidpunkt.

1. Öppna testet och klicka på redigeringsläget uppe till höger.
2. Klicka på de tre punkterna vid delmomentet – Redigera inställningar.
3. Klicka på Extra restriktioner för försök.
4. Ange ett lösenord för testet.
5. Spara och återgå till testet.

Redigeringsläge 

☒	TEST Att läsa - Börja här. 
☒	TEST Att lyssna - Börja här. 
☒	TEST Att tala - Börja här. 



- Redigera inställningar
- Flytta
- Flytta till höger
- Dölj
- Kopiera
- Tilldela roller
- Ta bort

 Extra restriktioner för försök

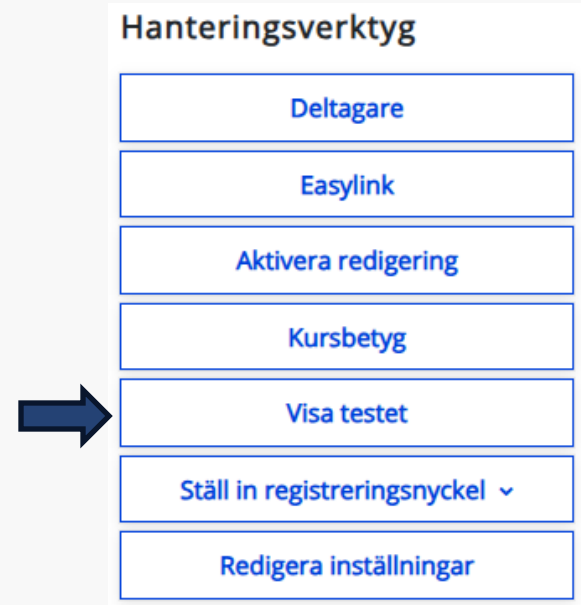
Kräv lösenord  Klicka för att ange text  

Spara och återgå till testet Spara och visa Avbryt



När du har förberett testet och är redo att bjuda in studenter till det

- Kontrollera att du har tidsinställt alla delmoment att starta vid den angivna tidpunkten.
- Klicka på "Visa testet" i den högra menyn
- Därefter kan du fortsätta med att bjuda in studenter till testet



Bjuda in studenter till språktestet - allmän information



Bjuda in studenter till språktestet

- Förberedelse: Nödvändig information för varje testdeltagare
- Språk
 - Alla förnamn och efternamn (**enligt passet eller identitetskortet**)
 - Kontrollera också att förnamn och efternamn hamnar i rätt fält!
 - Tilltalsnamn (tilltalsnamnet måste vara ett av förnamnen)
 - Personbeteckning (enligt passet eller identitetskortet)
 - E-postadress

Observera att studenterna måste ta med sig identitetskort eller pass till testtillfället! Läraren måste kontrollera deltagarnas personnummer och namn. Se till att avsätta tillräckligt med tid för detta!



Bjuda in studenter till språktestet

- Bjuda in hela gruppen**
- Bjuda in en enskild student**



Inbjudan av grupper

- Om du har flera grupper som genomför delprov vid olika tidpunkter, skapa ett eget test för varje grupp och schemalägg delproven där.
- Bjud in varje grupp till sitt eget test enligt tidsschemat.
- Giltighetstiden för inbjudningarna är 180 dagar.



Bjuda in studenter till språktestet – Inbjudan av en större grupp till språktestet

Det här alternativet är bra när gruppens storlek är större än 5 personer.

1. Välj "Easylink" i Hanteringsverktygen
2. Välj "Importera CSV"
3. Läs instruktionerna och skapa en Excel-fil med de angivna fältnamnen
4. Fyll i användarnas uppgifter i Excel.
5. Spara filen i CSV-format genom att välja Arkiv (File) → Spara som (Save as), ge filen ett namn och välj CSV UTF-8 som filformat.
 - Det finns flera CSV-format i listan, och namnen på lagringsformaten kan variera mellan olika versioner av Excel.
6. På nästa sida skapar vi konton baserade på denna fil.

firstname = förnamn
lastname = efternamn

	A	B	C	D	E	F
1	email	firstname	lastname	lang	profile_field_hetusalattu	profile_field_kutsumanimi
2	test.user@gmail.com	Test	User	sv	010 107A903C	Test

Lang= testspråk (fi/sv)

Första raden i csv-filen **måste** innehålla följande kolumner

email;firstname;lastname;lang;profile_field_hetusalattu;profile_field_kutsumanimi

↑ Documents

easylink

CSV UTF-8 (Comma delimited) (*.csv)

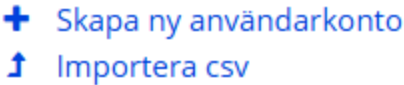


Bjuda in studenter till språktestet – Inbjudan av en större grupp till språktestet

1. Välj "Easylink" i Hanteringsverktygen
2. Välj "Importera csv"
3. Klicka på "Välj en fil" och välj den csv fil du nyss skapade
4. Välj **semicolon** (;) som skiljetecken
5. Klicka på "Importera csv"
6. Klicka på "Använd välkomstmeddelande" och skriv instruktioner till studenten i det öppnade fältet.
7. Klicka "Slutför och skicka inbjudan"

Hanteringsverktyg

1. 

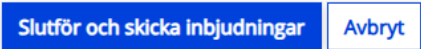
2. 

3. 

4. 

5. 

6. 

7. 

Användarens roll i testet  ☒ Student

Skicka användarinformation med meddelandet ☒ enable

Använd välkomstmeddelande ☐ enable

Välkomstmeddelande till användaren





Bjuda in studenter till språktestet – skicka en enskild inbjudan

1. Välj "Easylink" i Hanteringsverktygen
2. Välj "Skapa ny användarkonto"
3. Ange användarens e-postadress och klicka på "Kontrollera"
4. Fyll i användarens uppgifter
 - Förnamn, efternamn, e-postadress
 - Övrig information: Personbeteckning, Tilltalsnamn
5. Klicka på "Använd välkomstmeddelande" och skriv instruktioner till studenten i det öppnade fältet
6. Slutför genom att klicka på "Spara"

Hanteringsverktyg

1.

2. [+ Skapa ny användarkonto](#)
[↑ Importera csv](#)

Användarens e-postadress

3. 

test.user@gmail.com

✓ Övrig information

Personbeteckning

4.

Tilltalsnamn

Använd välkomstmeddelande

☒ Aktivera

Välkomstmeddelande till användaren

5.

Välkommen till kursen {coursename}

6.



Möjliga problem vid studenternas åtkomst till testområdet

1. Studenten har inte fått länken via e-post eller kan inte hitta den

- Välj "Easylink" vid Hanteringsverktyg
- Gå till eller sök efter personens namn i listan och klicka på kuvertbilden i personens uppgifter 
- Du kan också kopiera direktlänken för att skicka till personen i testet genom att klicka på kopieringsikonen i bilden, så att du kan klistra in länken i ditt eget e-postmeddelande för att skicka det till studenten (vi rekommenderar dock att du använder kuvertbilden först) 

f95000f18b976bdba66abaa7b6af18f4 	Test User test.user@gmail.com	Testexempel 21.3 Validity: 21.3.2025 - 4.4.2025 Roll: Student	Link created 21.3.2025 13:37 Link activated 21.3.2025 13:37 Requested by: JonasLaine	 
---	---	--	--	---



Övningstest

När du har skickat inbjudningarna

- Studenterna kommer via länken direkt till testets startsida (bild).
- Överst på startsidan finns det en knapp som leder dem till övningstestet.
- Övningstestet ger automatiskt direkt feedback till studenten, läraren har inte möjlighet att se de svar som en enskild student har gett i övningstestet.

Test i svenska - version 1 (05 2025)

Test Inställningar Deltagare Betyg Rapporter Mer ▾

✓ Välkommen!

Hej Jonas,

Välkommen till språktestet. Om du vill öva innan det riktiga testet kan du gå till övningsplatsen via knappen nedan.

[Övningstest](#)



Organisera ett testtillfälle



Saker att beakta vid testtillfället

- Varje testdeltagare måste ha en dator och en internetanslutning för att kunna genomföra testet.
- Kontroll av personuppgifter
 - Säkerställ att deltagarens personuppgifter stämmer överens med de uppgifter som har angetts i plattformen.
 - Det är särskilt viktigt att kontrollera att namnet är korrekt (alla förnamn och efternamn enligt passet), personnumret samt tilltalsnamnet.
 - Gå till testet och öppna Easylink deltagarlistan. Genom att klicka på kugghjulet kan du kontrollera deltagarens uppgifter och korrigera dem vid behov.



Beviljande av extra tid för testet

1. Beviljande av extra tid på grund av tekniska problem

Om det uppstår ett tekniskt problem under testsituationen, till exempel ett fel på mikrofonen, har läraren möjlighet att ge en enskild studerande extra tid för att genomföra testets delprov.

- För att ge extra tid går du till testets sida (t.ex. Att tala) och klickar i den övre menyn på "Mer" → "Åsidosättanden".
- Genom att klicka på "Lägg till användaråsidosättande" öppnas en vy där du kan söka efter den person som du vill ge extra tid till.
- Välj sedan under "Tidsbegränsning" hur mycket extra tid du vill ge. Observera att den extra tiden ska läggas till den tid som ingår i testet. Om testet till exempel har en standardtid på 60 minuter och du vill ge 30 minuter extra tid, ska tidsbegränsningen vara 90 minuter.
 - Vid behov kan du också ge ett nytt försök genom att välja "Antal försök = 2".
- När du gör denna ändring ser den studerande den extra tiden när hen antingen laddar om sidan eller byter sida inne i testet.

2. Beviljade av extra tid för studeranden på den så kallade långsamma studievägen

För studerande på den långsamma studievägen följs Utbildningsstyrelsens allmänna anvisningar om specialarrangemang ([Allmänna anvisningar för utbildningsanordnare och lärare](#)). I anvisningarna beskrivs hur man går tillväga när det gäller en enskild studerande i en grupp eller när hela gruppen består av studerande på den långsamma studievägen.

Om den studerande deltar i utbildning på den så kallade långsamma studievägen kan extra tid beviljas för genomförandet av testet enligt följande:

Läsförståelse: 75 minuter → Långsam studieväg: + 20 minuter
Hörförståelse: 62 minuter → Långsam studieväg: + 15 minuter
Skrivning: 60 minuter → Långsam studieväg: + 15 minuter
Muntlig färdighet: 32 minuter → Långsam studieväg: + 8 minuter

Om hela testgruppen består av studerande på den långsamma studievägen kan du ändra hela deltestets längd genom att klicka t.ex. på "Att lyssna" → Inställningar → Tidtagning → Tidsbegränsning = 77 min.

Om gruppen har enskilda studerande på den långsamma studievägen kan du bevilja extra tid enligt anvisningarna i punkt 1 till vänster genom att välja de personer som den extra tiden gäller.



Testets bedömning



Göra bedömningar

- Testavsnitten för läs- och hörförståelse genererar en automatisk bedömning genom beräkning av poäng
- Plattformen har dock en separat lärarbedömning för läs- och hörförståelse
- Tal och skriftlig framställning ska alltid bedömas enligt givna anvisningar. Det finns separata instruktioner för bedömningen.



Språktestets bedömning

Du kan lägga till flera bedömare på följande sätt

- Gå till testet och välj Deltagare.
- Klicka på "Registrera användare".
- Skriv in personens namn.
 - Välj personen.
 - Välj rollen "Lärare".
 - Klicka på "Registrera användare"
- Nu har du gett personen samma rättigheter till testet som du själv har.



Kontroll av svar i läs- och hörförståelse.

- 1.Dessa svar bedöms automatiskt, men du kan själv granska/bedöma dem.
- 2.Klicka på "**Betyg**" i testet.
- 3.Klicka på deltestets rubrik i den övre menyn.

Betygsrapport ▾

Betygsrapport

Alla deltagare:16/16

Förnamn Alla A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Å Ä Ö

Efternamn Alla A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Å Ä Ö

Förnamn / Efternamn ▲		E-postadress	☒ Att läsa	☒ Att lyssna	☒ Att tala	☒ Att skriva
	 		✓ 14,00 🔍	✓ 20,00 🔍	✓ 57,00 🔍	✓ 8,00 🔍
	 		✓ 22,00 🔍	✓ 19,00 🔍	✓ 72,00 🔍	✓ 9,00 🔍
	 		✓ 20,00 🔍	✓ 14,00 🔍	✓ 45,00 🔍	✓ 8,00 🔍

Att läsa – kontroll av svaren

Betyg

Svar

Manuell bedömning

- När du har gått till resultaten för läsförståelsedelen i testet (deltestet), välj först "Svar" i menyn.
- Klicka på ett svar om du vill bedöma uppgiften på nytt.

Svar 1	Svar 2	Svar 3	Svar 4	Svar 5	Svar 6	Svar 7	Svar 8	Svar 9	Svar 10	Svar 11	Svar 12	Svar 13	Svar 14	Svar 15	Svar 16	Svar 17	Svar 18	Svar 19	Svar 20
✓ Minskar volymen nattetid	✓ Ställer i ordning efter sig	✓ Bli av med den	✗ Fotboll	✓ Att vara på plats i tid	✓ Rätt	✓ Fel	✓ Rätt	✓ Rätt	✓ Fel	✓ Husen har höga kostnader.	✗ Till högstbjudande	✓ Slottet är i mycket dåligt skick.	✓ Negativt	✓ blivit högre.	✗ ovanligt hett.	✗ slutat odla gummi.	✓ mindre choklad än i Europa.	✗ mera sällan än nu.	✓ Dop
✓ Minskar volymen nattetid	✓ Ställer i ordning efter sig	✗ Salja den	✓ Ishockey	✓ Att vara på plats i tid	✓ Rätt	✓ Fel	✓ Rätt	✓ Rätt	✓ Fel	✓ Husen har höga kostnader.	✓ Till en entusiast	✓ Slottet är i mycket dåligt skick.	✓ Negativt	✓ blivit högre.	✓ väldigt torrt.	✓ fått mera pengar för gummi.	✓ mindre choklad än i Europa.	✓ lika mycket som förut.	✓ Dop
✓ Minskar volymen nattetid	✓ Ställer i ordning efter sig	✗ Salja den	✓ Ishockey	✓ Att vara på plats i tid	✓ Rätt	✓ Fel	✗ Fel	✓ Rätt	✗ Rätt	✓ Husen har höga kostnader.	✗ Till högstbjudande	✗ Slottet behöver en lätt renovering.	✗ Positivt	✓ blivit högre.	✗ skogsbränder.	✓ fått mera pengar för gummi.	✓ mindre choklad än i Europa.	✗ mest undet högtider.	✓ Dop
✓ Minskar volymen nattetid	✓ Ställer i ordning efter sig	✓ Bli av med den	✓ Ishockey	✓ Att vara på plats i tid	✓ Rätt	✓ Fel	✓ Rätt	✓ Rätt	✓ Fel	✓ Husen har höga kostnader.	✗ Till en investerare	✓ Slottet är i mycket dåligt skick.	✗ Likgiltigt	✗ varit oförändrat.	✗ ovanligt hett.	✗ slutat odla gummi.	✓ mindre choklad än i Europa.	✗ mera sällan än nu.	✓ Dop

Att lyssna – kontroll av svaren

Betyg

Svar

Manuell bedömning

- När du har gått till resultaten för hörförståelsedelen i testet (deltestet), välj först "Svar" i menyn.
- Klicka på ett svar om du vill bedöma uppgiften på nytt.

Svar 1	Svar 2	Svar 3	Svar 4	Svar 5	Svar 6	Svar 7	Svar 8	Svar 9	Svar 10	Svar 11	Svar 12	Svar 13	Svar 14	Svar 15	Svar 16	Svar 17	Svar 18	Svar 19	Svar 20
✓ Musik	✗ klockan 12	✓ 5 euro	✗ Saft	✓ [Bord]	✗ Transport	✓ Lärare	✗ Chaufför	✓ Tränare	✓ Chaufför	✓ Servitris	✗ Han ogillar sina gamla skor.	✗ Slitstarka dansskor	✓ De är rymliga.	✓ Skorna tålde de långa promenaderna.	✓ Expediten säger att priset är lågt.	✓ Mycket dålig mot slutet	✓ Rätt	✗ Rätt	✓ Fel
✓ Musik	✗ De träffas klockan 9	✓ 5 euro	✗ Saft	✗ [Bokhylla]	✓ Pengar	✓ Lärare	✗ Försäljare	✓ Tränare	✓ Chaufför	✓ Servitris	✓ Hans gamla skor är slitna.	✗ Slitstarka dansskor	✓ De är rymliga.	✗ Brodern behövde också stovlar.	✓ Expediten säger att priset är lågt.	✗ Lite spänd hela tiden	✗ Fel	✗ Rätt	✗ Rätt
✓ Musik	✗ Tommi pianolärare, träffas med Ahmed på lördag kl.9	✗ 20 euro	✗ Saft	✗ [Bokhylla]	✓ Pengar	✓ Lärare	✗ Chaufför	✓ Tränare	✗ Bagare	✓ Servitris	✓ Hans gamla skor är slitna.	✗ Tunna vardagsskor	✓ De är rymliga.	✗ Brodern gick alla dagar i sandaler.	✗ Kunden går med på priset.	✓ Mycket dålig mot slutet	✓ Rätt	✗ Rätt	✓ Fel
✓ Musik	✗ 12	✗ 20 euro	✓ Lask	✗ [Bokhylla]	✓ Pengar	✓ Lärare	✗ Chaufför	✓ Tränare	✓ Chaufför	✓ Servitris	✗ Han ogillar sina gamla skor.	✗ Slitstarka dansskor	✗ De är smala.	✓ Skorna tålde de långa promenaderna.	✗ Kunden går med på priset.	✓ Mycket dålig mot slutet	✓ Rätt	✓ Fel	✓ Fel

Att tala och skriva

1. Gå till det språktest som ska bedömas och öppna det
2. Klicka på "Betyg" i menyn längst upp
3. Välj de resultat som skall bedömas genom att klicka på kunskapstestets namn
 - Tildela bedömningar som heltalspoäng



Betygsrapport v

Betygsrapport

Alla deltagare:0/0

Förnamn Alla A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Å Ä Ö

Efternamn Alla A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Å Ä Ö

		Test i svenska - version 1 (...)	
		Delar av testet	
Förnamn / Efternamn ^	E-postadress	☒ Att läsa	☒ Att tala
		☒ Att lyssna	☒ Att skriva



KUNSKAPSTEST

Att tala

Kunskapstest

Inställningar

Frågor

Resultat

Manuell bedömning

Betyg

Svar

Manuell bedömning

Välj "Manuell bedömning"

Här kommer du åt bedömningen, en fråga åt gången, genom att klicka på frågans "Bedöm" knapp.

Manuell bedömning

[Visa alla frågor](#)

F #	T	Frågenamn	Att bedöma	Manuellt bedömd	Totalt
1	☁	Var bor du	1 Bedöm	0	1 Bedöm alla
2	☁	Familj	1 Bedöm	0	1 Bedöm alla
3	☁	Fritiden	1 Bedöm	0	1 Bedöm alla

[Kunskapstest](#)[Inställningar](#)[Frågor](#)[Resultat](#)[Frågebank](#)[Mer ▾](#)

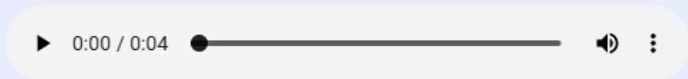
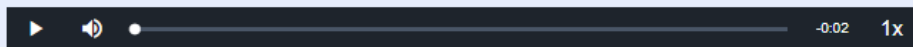
Betyg ▾

Alternativt kan du bedöma en person i taget via "Betyg" sidan.

	Förnamn / Efternamn	E-postadress	Status	Påbörjades	Genomförd	Tidsåtgång	Betyg/100,00	F. 1 /0,00	F. 2 /9,09	F. 3 /9,09	F. 4 /9,09	F. 5 /9,09	F. 6 /9,09	F. 7 /9,09	F. 8 /9,09	F. 9 /9,09	F. 10 /9,09	F. 11 /9,09	F. 12 /9,09
☐			Slutfört	2 september 2025 12:23	2 september 2025 12:53	30 min	Ännu ej betygsatt	-	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning
☐	Granska försök																		

Välj "Granska försök" för att bedöma en persons hela försök. Du kan också välja "Kräver betygsättnings" för att bedöma ett ensamt svar.

Lyssna och svara på frågan.



Transcript

0:02 Test.

[Attempt recording log \(show/hide\)](#)

Kommentera eller åsidosätt betyg

1. Du kan lyssna på inspelningen här
2. Inspelelingens transkript
3. Ge betygen genom att klicka på "Kommentera eller åsidosätt betyg"

Språktestets bedömning - Att tala

Bedömningen i början av testet "Att tala" utförs så att läraren lyssnar på studentens svar för de 7 första frågorna och utför en helhetsbedömning för studentens svar i "Fråga 7". Det är möjligt att skriva en kommentar för prestationen vid frågorna 1-6 för att underlätta helhetsbedömningen som görs vid "Fråga 7". Det rekommenderas att läraren utför bedömningen en student åt gången via "Granska försök". Resten av frågorna i testet bedöms individuellt.

Förnamn Alla A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Å Ä Ö

Efternamn Alla A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Å Ä Ö

Ladda ned som: Kommaseparerade värden (.csv) Hämta

	Förnamn	Efternamn	E-postadress	Status	Påbörjades	Genomförd	Tidsåtgång	Betyg/100,00	F.1	F.2	F.3	F.4	F.5	F.6	F.7	F.8	F.9	F.10	F.11	F.12	F.13	F.14
☐	JL	Granska försök		Slutfört	16 december 2025 11:10	16 december 2025 11:11	1 min 48 s	Ännu ej betygsatt	-	-	-	-	-	-	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning	Kräver betygsättning

Fråga 7
Slutför
Poängsatt till 25,00
Flagga fråga
Redigera fråga

Lyssna och svara på frågan.

0:00 / 0:02

Transcript

0:00

Attempt recording log (show/hide)

Kommentera eller läsdosätt betyg

Studenten får inga betyg till frågorna 1-6

Klicka här för att bedöma de 7 första svaren vid Fråga 7

Avsluta språktestet



Genomförande av sluttestet

- Genomförandet av sluttestet förutsätter att studenten deltar i varje delprov.
 - I praktiken innebär detta att studenten måste närvara och öppna delprovet.
 - Om studenten har varit närvarande i delprovet men inte har besvarat frågorna:
 - Att tala och att skriva : Läraren ger poängen 0 i bedömningen, vilket i systemet ger resultatet EVA (kan inte bedömas).
 - Att läsa och att lyssna: Systemet ger automatiskt resultatet 0 (EVA) om frågorna inte har besvarats.

Om en student har fått resultatet 0 krävs ett undantag för att testet ska kunna genomföras. Se anvisningarna på nästa bild.



Markering av språktest som genomfört för en student – undantagsfall

- Om studenten har varit närvarande vid delprovet men har inte besvarat en enda fråga måste läraren ge 0 poäng för samtliga frågor för att studenten ska kunna få en bedömning.
- För att studenten ska kunna få en prestationsmarkering för hela testet måste läraren i dessa fall separat markera testet som genomfört för studenten.
- Gå till sidan "Testslutförande" via menyn "Rapporter" i testet. Klicka på kryssrutan under "Godkännande" i kolumnen "Lärare" för den aktuella studenten.



Godkännande	
Någon	
Lärare	Chef
	
☐	☐



Inbjudna deltagare som inte har deltagit i alla delar av testet ska tas bort från deltagarlistan.

Om studenten inte har deltagit i ett eller flera delprov kan hen inte få ett godkänt resultat i sluttestet för språkkunskaper inom integrationsutbildningen.

Gör följande kontroll innan du markerar testet som färdigt.

- Ta fram "Betyg" sidan.
- Kontrollera om någon saknar betyg.
 - Kontrollera om bedömningen bara har glömts bort eller om deltagaren har varit frånvarande från den aktuella delen av testet.
- Om en person har bjudits in till testet men inte har deltagit, måste du ta bort personen från testet innan du markerar det som färdigt.
 - Öppna ett nytt fönster → Deltagare → Hitta personen i listan och klicka på papperskorgen vid deras namn.



Bedömning saknas			
✓ 8,00	✓ 9,00	-	✓ 5,00
-	-	-	-
✓ 27,00	✓ 22,00	✓ 79,00	✓ 11,00

Student  Inga grupper Aldrig

Aktiv   



När du har bedömt alla studenter prestationer kan du avsluta testet

→ Följande steg måste vidtas:

- Varje deltagare har gjort testet (radera vid behov deltagare som inte har gjort testet och vars resultat inte har utvärderats). Du kan radera deltagare som inte har utvärderats från menyn "Deltagare".
- Du har bedömt varje deltagare för varje avsnitt

→ Tryck slutligen på Knappen "Markera som slutfört för alla"

- Om du får ett felmeddelande bör du kontrollera att alla har slutfört testerna och om alla har bedömts

Dold för studenter

Markera som slutfört för alla



Prestationsutdrag

Utskick av prestationsutdrag till studenterna

- För nya tester som skapats efter 12.6.26 skickas prestationsutdraget automatiskt till studentens e-post när läraren markerar testet som slutfört.
- Om du har skapat testet före 12.6.26 och vill att studenterna ska få ett prestationsutdrag för det, gör så här:
 - Skicka ett meddelande till Utbildningsstyrelsen på adressen kotokielitesti@oph.fi samt som kopia till: support@mediamaisteri.com.
 - Bifoga i meddelandet länken till det test som du vill att prestationsutdraget ska skickas ut för. Prestationsutdraget skickas till alla som har genomfört testet.



Slutåtgärder för testet

- När du har markerat testet som genomfört för alla, kontrollera att prestationsutdraget har skickats till samtliga studenter.
- I listan "Mottagare" för prestationsutdraget ska alla studenter prestationsutdrag visas som utdelade.
 - Som lärare kan du från denna sida ladda ner en specifik students prestationsutdrag vid behov.
- Nu är allt klart och du kan slutligen klicka på "Dölj testet" från menyn "Hanteringsverktyg" vid testets startsida

Prestationsutdrag				
Inställningar				
Redigera prestationsutdrag				
Verifiera prestationsutdrag				
Mer				
< Tillbaka till testet				
Visa prestationsutdrag				
Ladda ner alla utdelade prestationsutdrag				
Mottagare				
Ladda ned som				
Kommaseparerade värden (.csv)				
Hämta				
Förnamn				
/ Efternamn				
E-postadress				
Utdelades den				
Kod				
Fil				
AP		fredag, 22 maj 2026, 14:54	avjCfsVjv8	 
DC		fredag, 22 maj 2026, 14:41	KHK2nRhSuS	 

Dölj testet

